



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 001701

del 2 APR 2021

***Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Affari Generali / Servizio
Personale***

N° 9 del Reg.

Data: 09/03/2021

OGGETTO: Istanza di anticipato collocamento a riposo, con diritto alla pensione anticipata "Quota 100", al dipendente comunale sig. Antonio De Laurentis (nato il 15 aprile 1958), con decorrenza dal 01 settembre 2021. -

UFFICIO DI SEGRETRRIA - PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale [25]

del [2 APR 2021]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali / Servizio Personale

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale prot. n° **003506** - del **02 ottobre 2020**, di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa, che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Premesso che, Il dipendente di questa Amministrazione, sig. Antonio De **Laurentis**, nato a **Salerno**, il **15 aprile 1958**, con istanza del **23 febbraio 2021**, acquisita al protocollo generale del Comune in pari data, al n° **000688**, **avvalendosi** della facoltà di cui al D. L. 28 gennaio 2019, n° **4**, pubblicato sulla G.U. n° **223** - del 28 gennaio 2019, recante norme in materia di requisiti di accesso e di regime delle decorrenze della pensione **anticipata "pensione quota 100"**, ha chiesto il collocamento a riposo dal **01 settembre 2021**;

Accertato dagli atti di ufficio che il dipendente sig. Antonio De **Laurentis**, alla data del **31 agosto 2021**, **raggiunge** l'anzianità contributiva di **anni 41 - mesi 8 e giorni 28** (di cui **anni 13 – mesi 1 e giorni 18**, presso la Comunità Montana Alburni, dove ha prestato servizio dal **02 aprile 1979** al **25 agosto 1980** e dal **08 agosto 1981** al **31 dicembre 1993**, ed **anni 27 e mesi 8** presso questa Amministrazione di **Aquara**, nonché ha avuto riconosciuto **dall'INPS**, gestione ex **INPDAP**, l'accredito figurativo del **servizio militare di leva**, per complessivi mesi **11 e giorni 10**), e **l'età anagrafica** di **anni 63 – mesi 4 e giorni 16**, per cui ha raggiunto e superato i richiesti requisiti per la pensione anticipata ed avendo acquisito il diritto alla pensione, si ritiene di poter accogliere la richiesta e disporre il **collocamento a riposo con effetto dal 01 settembre 2021**;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

Ravvisata la propria competenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. **107** - comma 3, lett. **e**) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267**;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **la narrativa** della presente deve intendersi integralmente trascritta e, per l'effetto, **accogliere** - come accoglie, **l'istanza di anticipato collocamento a**

riposo, con diritto a pensione, del dipendente sig. Antonio **Di Laurentis**, nato a **Salerno**, il **15 aprile 1958** e, disporre - **come dispone**, il **collocamento a riposo anticipato** (Quota 100) dello stesso, con effetto dal **01 settembre 2021**;

- **copia** della presente viene rimessa alla Segreteria Comunale ed agli Uffici di **Ragioneria** e del **Personale** per quanto di rispettiva competenza, nonché al dipendente medesimo;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui ai Decreto Legislativo n° **33** - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (TUEL). –

Il Responsabile dell'Area
Amministrativa / Servizi Demografici /
Affari Generali / **Servizio Personale**
Dott. Nicola Pagano



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Ufficio Ragioneria -
- Area Amministrativa -

Ai sensi dell'art. 25 - comma 7°, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene trasmesso all'Ufficio segreteria per gli adempimenti di competenza. -

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 2 APR 2021;

Dalla Residenza Comunale,

2 APR 2021



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Sig. Annibale Fauceglia