

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*Copia*

N° 44 del Reg.  
 Data: 01/06/2012

**OGGETTO:** Programmazione triennale fabbisogno personale 2012 / 2014. Piano delle assunzioni per l'anno 2012. Provvedimenti. -

L'anno Duemiladodici (2012), il giorno Uno (01), del mese di Giugno, alle ore 15,00, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza del geom. Franco Martino, nella sua qualità di Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale;

Per riunione ordinaria (art. 4 regolamento per il funzionamento della giunta comunale). -

Componenti	Presenti	Assenti	
<i>Geom Martino Franco</i>	X		Assegnati n.: 5
<i>Sig. Volpe Emilio</i>	X		In Carica n.: 4
<i>Sig. Scotillo Antonio</i>	X		Presenti n.: 4
<i>Sig. Andresano Tullio</i>	X		Assenti n.: 0
			Assenti i Signori:

**Risultato** che gli intervenuti sono in numero legale;

**Partecipa** con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale dr. Fernando Antico;

**Il Presidente** dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
<p><b>VISTO:</b> si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 01/06/2012      IL RESPONSABILE DELL'AREA            F.to Sig. Ascanio Marino            [Amministrativa]</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">Vedi parere allegato</p>	<p><b>VISTO:</b> ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 151, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, <b>SI ATTESTA</b> la regolarità contabile della spesa prevista nella presente proposta di deliberazione.</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 01/06/2012      IL RESPONSABILE DELL'AREA            F.to Dr. Raffaele Poto [Finanziaria]</p>

# La Giunta Comunale

## Premesso che:

- l'art. 39 - comma 1° - della Legge n° 449/1997, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, e all'approvazione degli atti concernenti la pianta organica;
- l'art. 6 - del D. Lgs. n° 165/2001, nonché gli artt. 89 e 91 - del D. Lgs. n° 267/2000, impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- la legge 296/2006 (Finanziaria 2007) prevede:
- l'assicurazione da parte degli Enti locali della riduzione delle spese di personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale anche attraverso la razionalizzazione della struttura burocratico - amministrativa (comma 557);
- il rispetto del tetto di spesa del personale nell'anno 2008 (limite temporale introdotto dalla legge n° 44 - del 26.04.2012);

Attualmente negli Enti locali minori con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, non soggetti alle regole del patto di stabilità interno, possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, alle seguenti condizioni, atteso che le ulteriori limitazioni discendenti dalla delibera n° 11 - del 17.04.2012, della Corte dei Conti a Sezioni Riunite, è stata successivamente riconsiderata con la deliberazione n° 6 - del 30.04.2012, della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie, e deliberazione n° 242 - del 15.05.2012, della Sezione Regionale della Corte dei Conti della Lombardia, che hanno confermato il contenuto delle precedenti pronunce n° 3 e 4 / 2011, del medesimo organo, riportando l'intera questione relativa alla problematica di cui sopra come segue:

- 1) Spesa personale inferiore al 50% della spesa corrente (modalità di calcolo contenute nel parere del Responsabile del Servizio Finanziario);
- 2) Spesa personale 2012 inferiore alla spesa del personale 2011 cristallizzata;
- 3) Spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'irap, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008;

Per quanto si dirà motivatamente nel prosieguo, il Comune di Aquara, in relazione alle assunzioni che intende effettuare, è in regola con le anzidetto prescrizioni;

Si rende indispensabile nell'anno 2012 procedere, per le ragioni di cui in prosieguo, all'assunzione di n° 3 unità di lavoro a part - time (n° 18 ore settimanali) nel profilo professionale di Responsabile del Servizio "Economico-Finanziario", di Responsabile dell'Ufficio Tecnico, e di Responsabile Urbanistica e Territorio, nonché alla trasformazione di n° 2 posti ai VV. UU. da 18 ore settimanali a 22 ore settimanali;

Sulla base di quanto evidenziato, in data 19 febbraio 2010, giusta verbale di concertazione sindacale, è stata approvata l'ipotesi della nuova pianta organica di questo Comune, in cui sono ricomprese le assunzioni di cui sopra;

La nuova dotazione organica è stata approvata con Delibera di Giunta Comunale n° 49 - del 04.05.2011, come meglio specificato e dettagliato nel prospetto che segue:

Cat "D"	N°	5 posti	di cui 1 (uno) coperti e n° 4 vacanti	- part-time 50%;
Cat "C"	N°	Sposti	di cui n° 8 coperti - 2 part-time 50%	e n° 0 vacanti;
Cat "B"	N°	1 posto	di cui n° 0 coperti	e n° 1 vacanti;
Cat "A"	N°	2 posti	di cui n° 1 coperti	e n° 1 vacanti

" Pensionamento Di Gioia Giuseppe"

<b>TOTALE</b>	<b>N° 16 posti</b>	<b>Totale coperti n° 10</b>	<b>Totale vacanti n° 6</b>
	<b>(6 part-time 50%)</b>	<b>(2 part-time 50%)</b>	<b>(4 part-time 50%)</b>

Su n° 6 posti vacanti, per le ragioni esposte in narrativa, è intenzione di questa Amministrazione procedere

alla assunzione nel triennio 2012/2014 e segnatamente nel corso dell'anno 2012, di n° 3 unità di personale, come sopra specificato, a part - time 18 ore settimanali, più trasformazione n° 2 posti di VV.UU. dalle attuali 18 ore settimanali alle 22 ore settimanali;  
**I suddetti** lavoratori saranno inquadrati in Cat. "D1" nei profili professionali meglio specificati in premessa;  
**Dette** assunzioni, e l'aumento delle ore per un totale di 8 ore settimanali, come già anticipato in esordio, avverranno nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente:

1. Il rapporto tra spesa di personale e spesa corrente è inferiore al 50 %:

« <b>Spese di personale</b>	
- <b>Spese correnti</b>	<u>€uro 416.297,94;</u>
- <b>Spesa per assunzioni n° 3 unità part-time Cat. "D1"</b>	<u>€uro 1.162.214,26;</u>
- <b>Incidenza spesa di personale</b>	<u>€uro 55.249,74;</u>
	<u>35,82 %</u>

2. Con le assunzioni programmate e l'aumento di ore viene rispettato il tetto di spesa dell'anno precedente ed invero:

A.	Spesa di personale consuntivo 2011	<u>€uro 433.436,24</u>
B.	Spesa di personale prev. Anno 2012	<u>€uro 361.048,20</u>
B1.	Spesa per assunzioni 2012	<u>€uro 55.249,74</u>
B2.	TOTALE spesa personale anno 2012	<u>€uro 416.297,94</u>
3.	A) Spesa personale anno 2008;	<u>€URO 416.367,54</u>
	B) Spesa personale anno 2012;	<u>€URO 416.297,94</u>

**Rilevato** sulla base della normativa sopra citata che dette assunzioni di personale part-time 18 ore settimanali, categoria D, Pos. Econom. D1, e ammontare di 8 ore settimanali ai VV. UU., avverranno nel limite delle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenuti nell'anno precedente, e che la norma, secondo i chiarimenti interpretativi resi dalla Corte dei Conti, Sez. Riunite, in sede di controllo con deliberazione n. 52/2010, è da intendersi nel senso che il turn-over include tutte le vacanze complessivamente verificatesi (ma non ancora coperte) nell'arco temporale compreso tra l'anno antecedente l'entrata in vigore dell'art. 1 comma 562 - della Legge 27.12.2006, n° 296 (primo gennaio 2007) e quelle precedenti l'assunzione (anno 2011).

**Dato atto** che a partire da tale data si sono resi vacanti i seguenti posti full- time di categoria B, sig. **Mucciolo** Franco dal 30.03.2008, e **Di Gioia** Giuseppe dal 05.12.2011, categoria A, mentre l'aumento delle ore (8) e le n° 3 assunzioni programmate sono a part-time al 50% , di talché sono contenute nel limite delle cessazioni da considerarsi ai fini del presente atto;

**Rilavato altresì** a conferma di quanto testé affermato che la spesa per l'aumento delle ore pari a 8 settimanali, e le nuove assunzioni previste nell'anno 2012 ( n° 3 part- time 18 ore settimanali) pari ad **€uro 55.249,77**, annue è inferiore alla spesa annua complessiva delle cessazioni intervenute dall'anno 2007, pari ad **€uro 55.973,38** ( vedi attestato n° 4);

**Tutto** ciò premesso e, considerata la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

**Visto** l'attestato del Responsabile dell'Ufficio Economico-Finanziario (**allegati 1, 2, 3 e 4**);

**Visto** il parere favorevole espresso dal revisore dei Conti (**allegato 5**) in data **01 giugno 2012**;

**Vista** la legge finanziaria 2007 (n° 296/2006);

**Vista** la D.G. n° 49 - del 04.05.2011;

**Vista** la legge n. 44/2012;

Visto il comma 4 bis - dell'alt. 6 - del D. Lgs. n° 150 / 2009, che prevede che il contenuto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale sia elaborato su proposta dei dirigenti competenti che individuano i profili necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 - del Decreto Legislativo n° 267 / 2000, dai Responsabili dell'Area Contabile e Amministrativa (allegato alla presente);

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano dai convenuti;

## Delibera

1. Di approvare per i motivi illustrati in narrativa, il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2012 / 2014, ed elenco annuale 2012, e la nuova dotazione organica del Comune di Aquara come da schede allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, e che può sintetizzarsi nel modo seguente:

Cat "D"	N° 5 posti	di cui 1 (uno) coperti e n° 4 vacanti - part-time 50%;	
Cat "C"	N° 8 posti	di cui n° 8 coperti - 2 part-time 22 ore sett. e n° 0 vacanti;	
Cat "B"	N° 1 posto	di cui n° 0 coperti e n° 1 vacanti;	
Cat "A"	N° 2 posti	di cui n° 1 coperti e n° 1 vacanti;	
<b>TOTALE</b>	<b>N° 16 posti</b>	<b>Totale coperti n° 10</b>	<b>Totale vacanti n° 6 di cui</b>
	(6 part-time 50%)	(2 part-time 50%)	(4 part-time 50%)

Con n° 3 posti da ricoprirsì nel corso dell'anno 2012 - di Cat. "D1" - part-time n° 18 ore settimanali e aumento di n° 8 ore per n° 2 VV.UU. a part-time;

2. Di dare atto che il presente programma del fabbisogno è adottato nel rispetto dell'art. 1 - comma 557 - 558 e 561 - della legge n° 296 / 2006 (Finanziaria 2007) tuttora vigente;
3. Di dare atto inoltre, che gli stanziamenti di spesa trovano copertura finanziaria nelle disponibilità di bilancio di previsione anno 2012;
4. Di dare atto infine, che il rapporto di spesa di personale e spesa corrente è pari al 35,82 %, mentre con le programmate assunzioni viene rispettato il tetto di spesa dell'anno precedente (Anno 2011) e il tetto di spesa del personale riferito all'anno 2008, il tutto come meglio specificato e dettagliato con le schede 1-2-3-4 (Ragioneria) allegate alla presente;
5. Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
6. Di trasmettere copia della presente e suoi allegati, alle OO. SS. e R. S. A., nonché a tutti i Capi Settore ed Uffici interessati;
7. Di trasmettere altresì, copia della presente e suoi allegati, ai sensi dell'art. 3 - comma 69, della Legge 24/12/2003, n° 350, al Ministero dell'Economia e Finanze ed al Dipartimento della Funzione Pubblica;
8. Di trasmettere la presente ai sig.ri Capigruppo Consiliari, in elenco, ai sensi dell'art. 125, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL);
9. Dichiarare la presente deliberazione, con successiva ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del Decreto Legislativo n° 267 / 2000 (TUEL). -

Allegato "A" - alla delibera di Giunta Comunale n° 44 del 01 giugno 2012 -

## DOTAZIONE ORGANICA ESISTENTE

### Area Amministrativa

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area	1	Ricoperto da personale di ruolo	=
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Amministrativo	2	Ricoperto da personale di ruolo	=
Totale			3	3	0

### Area Tecnica

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo indeterminato PART-TIME	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time wx art. 110TUEL 267/2000	VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Tecnico	1	Ricoperto da personale di ruolo	
A	Tempo pieno indeterminato	Operaio polifunzionale	1	Ricoperto da personale di ruolo	1
A	Tempo pieno indeterminato	Operaio	1	Ricoperto da personale di ruolo	
Totale Posti n° 4 - Occupati 3 - Vacanti 1 (di cui 1 ricoperto in via temporanea ex art 110 - T.U.267/2000 e a part-time 50%);			4	3	2

### Area Finanziaria

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo indeterminato PART-TIME	Istruttore Direttivo Contabile Responsabile apicale di area	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time ex art. 110TUEL 267/2000	VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Contabile	1	Ricoperto da personale di ruolo	
C	Tempo pieno indeterminato	Programmatore di Gestione operativa Servizio CED	1	Ricoperto da personale di ruolo	
Totale posti n° 3, occupati n° 2, vacanti n°1 (ricoperto in via temporanea ex art. 110- T.U.267/2000 e a part-time 50%);			3	2	1

### Area Vigilanza

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo pieno Indeterminato	Istruttore Direttivo di Vigilanza Responsabile apicale di area	1	=	VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore di Vigilanza	1	Ricoperto da personale di ruolo	
C	Tempo indeterminato part-time	Istruttore di Vigilanza	2	Ricoperti da personale di ruolo	
B	Tempo pieno indeterminato	Autista Scuolabus	1		VACANTE
Totale			5	3	2

## DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE

Area Amministrativa					
Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area	1	Ricoperto da personale di ruolo	==
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Amministrativo	2	Ricoperto da personale di ruolo	==
<b>Totale</b>			<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Area Tecnica					
Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area LLPP	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time 50% ex art. 110 TUEL 267/2000	VACANTE
D	Tempo indeterminato PART-TIME	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area Urbanistica	1		VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Tecnico	1	Ricoperto da personale di ruolo	
A	Tempo pieno indeterminato	Operaio polifunzionale	1	Ricoperto da personale di ruolo	1
A	Tempo pieno indeterminato	Operaio	1	Ricoperto da personale di ruolo	
Totale posti n° 5, occupati n° 3, vacanti n° 2 (di cui n° 1 ricoperto in via temporanea ex art. 110 - T.U.n° 267/2000 e a part-time 50%);			5	3	3

Area Finanziaria					
Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo Contabile Responsabile apicale di area Finanziaria	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time 50% ex art. 110 TUEL 267/2000	VACANTE
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo Contabile Responsabile apicale di area Tributi	1		VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Contabile	1	Ricoperto da personale di ruolo	
C	Tempo pieno indeterminato	Programmatore di Gestione operativa Servizio CED	1	Ricoperto da personale di ruolo	
Totale posti n° 4, occupati n° 2, vacanti n° 2 (di cui n° 1 ricoperto in via temporanea ex art. 110 - T.U. n°267/2000 e a part-time 50%);			4	2	2

Area Vigilanza					
Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Direttivo di Vigilanza Responsabile apicale di area	0	SOPPRESSO	
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore di Vigilanza	1	Ricoperto da personale di ruolo	
C	Tempo indeterminato part-time	Istruttore di Vigilanza	2	Ricoperto da personale di ruolo	
B	Tempo pieno indeterminato	Autista Scuolabus	1		VACANTE
<b>Totale</b>			<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

## Nuova programmazione del fabbisogno di personale Triennio 2012 -2013 -2014

### Anno 2012

#### Area Tecnica

Categ.	Orario	Profilo	N	Stato		Note:
				Occupato	Vacante	
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo tecnico Posizione organizzativa	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time 50% ex art.110 TUEL 267/2000	VACANTE	Da ricoprire mediante concorso pubblico per esami
	Orario	Profilo	N	Occupato	Vacante	Note:
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo tecnico Posizione organizzativa	1		VACANTE	Da ricoprire mediante concorso pubblico o altre modalità previste dalla legge

#### Area Finanziaria

Categ.	Orario	Profilo	N	Stato		Note:
				Occupato	Vacante	
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo Contabile Posizione organizzativa	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time 50% ex art. 110 TUEL 267/2000	VACANTE	Da ricoprire mediante concorso pubblico per titoli ed esami

Trasformazione n° 2 posti di VV.UU da part-time da 18 ore a part-time 22 ore settimanali, assimilabili a nuove assunzioni.

### Anno 2013

#### Area Tributi

Categ.	Orario	Profilo	n.	Stato		Note:
				Occupato	Vacante	
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo Contabile Posizione organizzativa	1		VACANTE	Da ricoprire mediante concorso pubblico per titoli ed esami

### Anno 2014

Categ.	Orario	Profilo	n.	Stato		Note:
				Occupato	Vacante	
			0			

- Allegato alla Delibera di giunta comunale n° 44 – del 01 giugno 2012 -

**Il responsabile** dell'Area Amministrativa sig. Ascanio **Marino**, in esecuzione di quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 150 / 2009 e, ai sensi dell'art. 49 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, esprime parere in merito alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n° 44 – del 01 giugno 2012;

**Visto** l'attestato del Responsabile Ufficio economico-finanziario (allegati alla suddetta delibera sub 1 – 2 - 3);



**Visto** il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti (allegato sub 4);

**Considerato** che gli stessi affermano la sussistenza di tutte le condizioni previste dalle norme vigenti in materia, anche se, in quanto sintetici, i dati riportati non permettono alcuna lettura analitica della spesa del personale, né alcuna valutazione;

**Tutto ciò** premesso e, in base alla responsabilità di questo servizio, si esprime parere favorevole con esclusivo riferimento agli aspetti tecnico – amministrativi, limitatamente a quanto di competenza, fermo restando il rispetto delle vigenti normative, anche sopravvenute, in materia di vincoli assunzionali e di limitazione alla spesa del personale, in merito alla delibera di giunta comunale n° 44 – del 01 giugno 2012. -

Aquara li, 01 giugno 2012

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
sig. Ascanio **Marino**





## SCHEDA N°1

### SPESA PERSONALE ANNO 2012 SPESA A CONSUNTIVO PERSONALE ANNO 2008

Spese per il personale anno 2008 a consuntivo	€. 416.367,54.
Spese di personale previsione anno 2012	€. 416.297,94.

Aquara li 01.06.2012

Il Resp. del Serv. Finanziario  
Dr. Raffaele Foto



## SCHEMA N°2

### PROSPETTI DI SPESA DIFFERENZE ANNO 2011 - 2012

1)	Spese per il personale anno 2011 a consuntivo	€ 433.436,24.
2)	Spese di personale previsione anno 2012 comprensiva di spesa per assunzioni ed aumento ore VV.UU. di cui al punto 3)	€ 416.297,94.
3)	Spesa per assunzioni anno 2012 + aumento ore VV.UU. da 18 ore sett. a 22 ore sett. – Previsione anno 2012	€ 48.147,72. + € 7.102,02 Tot. € 55.249,74
4)	Spese correnti	€ 1.162.214,26.

N.B. Nella spesa di personale anno 2012 sono compresi gli emolumenti delle tre unità di categoria D. da assumere, ed esclusi gli emolumenti dei convenzionati ( ufficio finanziario – ufficio tecnico) che cesseranno automaticamente con le assunzioni programmate.

Aquara li 01.06.2012.



Il Resp. del Serv. Finanziario  
Dr. Raffaele Poto

*[Handwritten signature]*

**SCHEDA N°3**

**RAPPORTO TRA SPESA PER IL PERSONALE E SPESA  
CORRENTE ANNO 2012**

Spese per il personale	€. 416.297,94.
Spese correnti	€. 1.162.214,26.
<b>INCIDENZA SPESE DI PERSONALE</b>	<b>_____ 35,82% _____</b>

Aquara li 01.06.2012

Il Resp. del Serv. Finanziario  
Dr. Raffaele Poto



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Raffaele Poto", written over the typed name.

**SCHEDA N°4**

**RAFFRONTO TRA SPESA DEL PERSONALE CESSATO E SPESA  
PER ASSUNZIONI ANNO 2012**

Spesa del personale cessato	€. 55.973,38.
Spesa personale per assunzioni ed aumento ore VV.UU. anno 2012	€. 55.249,74.

Aquara li 01.06.2012

Il Resp. del Serv. Finanziario  
Dr. Raffaele Poto



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Raffaele Poto", written over the typed name.



# COMUNE DI AQUARA

Provincia di Salerno

Via Garibaldi, 5 - 84020 Aquara (SA) - Tel. 0828/962003 - Fax 0828/962110 - n. Verde: 800-901611  
E-Mail: [comuneaquara@tiscalinet.it](mailto:comuneaquara@tiscalinet.it) - [aquara@cilento.it](mailto:aquara@cilento.it) <http://www.comune.aquara.sa.it>  
Codice Fiscale: 82001370657

**Relazione del Revisori dei Conti**  
sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto " Approvazione programma triennale delle assunzioni e nuova dotazione organica dell'Ente" per il triennio 2012/2014.

## IL REVISORE DEI CONTI

**VISTA** la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 01.06.2012 ad oggetto " Approvazione programma triennale delle assunzioni e nuova dotazione organica dell'Ente 2012/2014"

**RILEVATO** che il rapporto tra spesa di personale e spesa corrente è inferiore al 50% e precisamente è del 35,82% così come risulta dalla scheda n° 3 della documentazione presentata;

**RILEVATO** che con l'eventuale assunzione di n° 3 unità lavorative part-time al 50% viene rispettato il tetto di spesa dell'anno precedente come risulta dalla scheda n° 2 della documentazione presentata;

**VISTO** il parere del responsabile del responsabile dell'ufficio finanziario;

**VISTA** la legge finanziaria 296/2008 e le disposizioni contenute da D.L. n° 122/2008 e dalla legge n° 191/2009 in vigore anche per l'anno 2012, la legge n. 44/2012;

**VISTA** che la spesa del personale nell'anno 2012 è inferiore alla spesa di personale dell'anno 2008 così come risulta dalla scheda n°1 della documentazione presentata;

**VISTA** la proposta di nuova pianta organica;

**VISTO** l'art. 175. del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267;

## ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Alle proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto " Approvazione programma triennale delle assunzioni e nuova dotazione organica dell'Ente"

Aquara 01.06.2012

Firma  
Dr. Antonio Fardio



Letto, approvato e sottoscritto  
Sindaco  
F.to Geom. Franco Martino

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Fernando Antico

L'ASSESSORE  
F.to Sig. Emilio Volpe



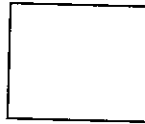
**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 18 LUG. 2012;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 734/EM, in data 18 LUG. 2012, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale, 18 LUG. 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Fernando Antico

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Comunale, 18 LUG. 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Fernando Antico

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 11 DIC. 2012, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale, 11 DIC. 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Fernando Antico