



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n. 3065

Del 15/09/2021

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 51 del Reg.

Data: 03/08/2021

OGGETTO: Ricorso per sospensione procedura esecutiva mobiliare. Individuazione legale di fiducia ed autorizzazione al giudizio.

L'Anno DUEMILAVENTUN (2021), il giorno TRE (03) del mese di AGOSTO alle ore 18.20, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza del Rag. Marino ANTONIO nella sua qualità di Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale

IN VIDEOCONFERENZA

Componenti	Presenti	Assenti	
Rag. Marino Antonio	X		Assegnati n.: 3
Prof. Luciano Vincenzo	X		In Carica n.: 3
Sig.ra Martino Elvira		X	Presenti n.: 2
			Assenti n.: 1
			Assenti i Signori:
			Sig.ra Martino Elvira -

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 comma 4.a, del T.U.E.L. n. 267/2000), il Segretario Comunale Dott. Giovanni Amendola;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L. n. 267/2000-	VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000 SI ATTESTA la regolarità contabile/copertura finanziaria della spesa prevista nella presente proposta di deliberazione.
Dalla Residenza Comunale 07/09/2021 IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to	Dalla Residenza Comunale IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to

La presente seduta della Giunta Municipale viene attuata in Videoconferenza con le modalità previste dal decreto Sindacale n. 001222 del 31/03/2020. In sede è presente il Sindaco ed Vice-Sindaco mentre il Segretario Comunale è collegato da remoto operando in regime di smart working a causa dell'emergenza COVID 19.

Chiusura del collegamento: ore 18.30

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la procedura esecutiva mobiliare intentata dal sig. Vertucci Giuseppe contro il Comune di Aquara in forza del D.I. n. 71/2020 n. 626/2020 R.G. richiesto al Giudice di Pace di Roccadaspide – opposto - con atto di Pignoramento della somma di € 9.430,92, presso il Tesoriere del Comune di Aquara (BPER);

TENUTO CONTO:

- che con provvedimento del 20/05/2021 il Giudice di Pace di Roccadaspide ha disposto la sospensione della provvisoria esecutività del D.I. n. 71/2020 opposto, rinviando la causa al 18/11/2021;
- che in virtù di tanto, avendo il D.I. perso efficacia, è caducato il diritto del creditore istante alla prosecuzione del giudizio di esecuzione;

RITENUTO, pertanto, di:

- avvalersi della facoltà proporre istanza di sospensione della procedura esecutiva e di costituire l'Ente nel giudizio per la difesa delle proprie ragioni e dei propri interessi;
- autorizzare il Sindaco pro-tempore a stare in giudizio;

RITENUTO quindi opportuno e necessario dover necessariamente affidare incarico legale per la tutela dei diritti e delle ragioni dell'Ente;

PRECISATO che l'art.17, comma 1, lett. d, n.1 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 dispone specificamente l'esclusione dell'applicazione del codice all'ipotesi di affidamento di servizi legali per la rappresentanza in giudizio, ferme restanti le previsioni di cui all'art. 4 del medesimo decreto legislativo;

DATO ATTO che l'Ente non presenta nel suo organico professionalità in grado di assolvere all'incarico in parola e che, pertanto, occorre rivolgersi a professionisti esterni;

RITENUTO, quindi, di demandare al Responsabile del Servizio competente la individuazione del legale di fiducia ed il relativo conferimento dell'incarico nel rispetto delle norme vigenti in materia;

RITENUTO, inoltre, di demandare al responsabile del contenzioso l'assunzione dell'impegno di spesa per l'onorario spettante secondo le tariffe professionali ed il preventivo di spesa prodotto dal legale individuato;

VISTO il D. Lgs 18.08.2002, n. 267;

VISTO il regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO che, sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli art. 49 comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267, sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché in ordine alla regolarità contabile, in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

ALL'UNANIMITA' dei voti resi nelle forme di legge dai convenuti;

DELIBERA

1. la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si ha qui per interamente riportata e trascritta;
2. **di PROPORRE** presso il Tribunale di Salerno Ricorso ex art. 486 del C.P.C. - Istanza di Sospensione della procedura esecutiva mobiliare intentata dal sig. Vertucci Giuseppe contro il Comune di Aquara in forza del D.I. n. 71/2020 n. 626/2020 R.G. per le ragioni in narrativa;
3. **di COSTITUIRE**, a tutela degli interessi e delle ragioni dell'ente, il Comune di AQUARA in giudizio presso il Tribunale di Salerno per le ragioni anzidette;
4. **di INDIVIDUARE** l'avv. Giuseppe BEATRICE, con studio in Salerno alla via M. di Fatima 116, quale legale

di fiducia per la difesa degli interessi e della ragioni del Comune nel contenzioso de qua;

5. **di DEMANDARE** al Responsabile del Servizio competente il conferimento dell'incarico, nel rispetto delle norme vigenti in materia, nonché l'assunzione dell'impegno di spesa per l'onorario spettante secondo le tariffe professionali e secondo il preventivo di spesa prodotto dal legale individuato, con imputazione sul competente intervento del bilancio di previsione dell'E.F. 2021;
6. **di AUTORIZZARE** il SINDACO pro-tempore alla sottoscrizione di tutti gli atti relativi al conferimento del mandato "ad litem" ed a stare in giudizio
7. **di TRASMETTERE** copia del presente atto deliberativo:
 - a. all'albo pretorio;
 - b. al responsabile del servizio del servizio Contenzioso e Finanziario;
 - c. l'avv. Giuseppe BEATRICE avvgiuseppebeatrice@pec.ordineforense.salerno.it
8. **di RENDERE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 1, del d.lgs. 267/2000 con successiva e separata votazione ad esito favorevole unanime.

fine deliberazione *****

Letto, approvato e sottoscritto
Sindaco
F.to Rag. Marino ANTONIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giovanni Amendola

L'ASSESSORE
F.to



PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T.U.E.L. n° 267/2000, **VIENE** affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 15/09/2021

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000)

E' stata trasmessa con lettera n. 3065 _____, in data 15/09/2021, ai Sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T.U.E.L. n. 267/2000;

Dalla Residenza Comunale, 15/09/2021



f.to IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giovanni Amendola

La Presente copia è conforme al Documento Originale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005. Il corrispondente Documento Originale è conservato negli archivi del Comune.

Dalla Residenza Comunale, 15/09/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giovanni Amendola

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 15/09/2021 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. n. 267/2000) ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, 30/09/2021



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giovanni Amendola