

# COMUNE DI AQUARA

Provincia di Salerno

AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 00704  
del 24 FEB. 2014

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Copia

N° 11 del Reg.

Data: 19/02/2014

OGGETTO: Comunicazione in data 12 febbraio 2014, n° 548 del Responsabile dell'Area Amministrativa e "ad interim" dell'Area Finanziaria. Provvedimenti. -

L'anno Due mila quattordici (2014), il giorno Diciannove (19), del mese di Febbraio, alle ore 17,00, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza dell'avv. Pasquale **Brenca**, nella sua qualità di **Sindaco**, si è riunita la Giunta Comunale;

Per riunione Ordinaria (art. 4 Regolamento per funzionamento della Giunta Comunale). -

Componenti	Presenti	Assenti	
<i>Avv Pasquale Brenca</i>	X		Assegnati n.: 3 In Carica n.: 3 Presenti n.: 2 Assenti n.: 1
<i>M.llo Alessandro Marchese</i>	X		
<i>Ing. Giuseppina Lucia</i>		X	Assenti i Signori: ing. Giuseppina Lucia

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale dr. Fernando **Antico**;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
<p>VISTO: si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1º, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 19/02/2014      IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Sig. Ascanio <b>Marino</b> [Amministrativa]</p>	<p><b>SI DA' ATTO</b> che sulla presente proposta di deliberazione non è richiesto il parere del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile. -</p>

## La Giunta Comunale

### Premesso:

- che in data **10.01.2014**, con nota prot. n. **96**, il Sindaco comunicava al dr. Raffaele Poto, già Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. **110**, 2° comma del D. Lgs n. **267/2000**, la cessazione del rapporto di lavoro convenzionale;
- che in data **15.01.2014**, con Decreto Sindacale n. **185**, il Responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino, è stato nominato Responsabile "**ad interim**" dell'Area Contabile del Comune di Aquara;
- che in data **16.01.2014**, con nota n. **207**, il **Sindaco** ed il **Segretario Comunale**, comunicavano al dr. Poto, già Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Ente per tutto l'anno **2013**, di provvedere alla chiusura della contabilità relativa a tale esercizio finanziario, regolarizzando, altresì, le carte contabili e gli incassi in essere presso la Tesoreria Comunale;
- che con la stessa nota, tra l'altro, si invitava il dr. Poto a regolarizzare alcuni capitoli di bilancio, nonché la deliberazione concernente il prelievo dal fondo di riserva di cassa;
- che, atteso l'esito infruttuoso della nota predetta, in data **07.02.2014**, con nota n. **485** del **Sindaco** e del **Segretario Comunale**, si sollecitava il dr. Poto a regolarizzare la chiusura dell'esercizio finanziario **2013**, nonché a regolarizzare la deliberazione inerente il prelievo dal fondo di riserva di cassa del **2013**, che se ulteriormente procrastinata, può arrecare gravi danni all'Ente;
- che in data **12.02.2014**, con nota n. **548** del Responsabile ad interim dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino, si è notiziato, tra l'altro, il **Sindaco** che non risultano ancora completate le operazioni per la chiusura dell'esercizio finanziario **2013**, propedeutiche all'apertura dell'esercizio finanziario **2014**;
- che la mancata regolarizzazione dell'esercizio finanziario **2013** può arrecare gravi danni all'ente in quanto, non potendo il Tesoriere Comunale consegnare all'Ente il **rendiconto 2013**, si corre il rischio di non poter approvare il Conto Consuntivo nei termini stabiliti dalla legge e di conseguenza lo scioglimento degli organi elettivi che la norma ha previsto per i Comuni inadempienti, oltre che comportare la mancata apertura dell'esercizio finanziario **2014** con il blocco totale dei mandati di pagamento (stipendi, forniture, lavori, ecc.);
- che, pertanto, al fine di evitare possibili conseguenze in danno del Comune di Aquara per effetto della mancata chiusura contabile dell'anno **2013**, con la regolarizzazione di atti afferenti l'esercizio finanziario pregresso, si rende necessario autorizzare l'ufficio di ragioneria, in tutti i suoi componenti, in sostituzione del dr. Poto, già Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Aquara per l'intero anno **2013**, a verificare gli adempimenti da assolvere e, ove, fattibile, a regolarizzare con la Tesoreria Comunale – **Banca della Campania** – la chiusura contabile dell'esercizio finanziario **2013**, a salvaguardia del superiore interesse pubblico sotteso, altrimenti sacrificato e compreso per effetto di quanto sopra rappresentato, con riserva di notiziare gli organi competenti all'accertamento delle eventuali inadempienze;

- Pertanto, tutto ciò premesso ed acquisiti i pareri favorevoli ex art. **49** - del D. Lgs n. **267/2000**;

**Con voti** favorevoli unanimi palesi, espressi per alzata mano dai convenuti presenti;

## **Delibera**

- 1) **La premessa** è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- 2) **Prendere** atto della comunicazione in data **12.02.2014**, prot. n. **548**, del Responsabile ad interim dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino e, di conseguenza, autorizzare, per quanto ampiamente motivato in narrativa, l'ufficio di ragioneria, in tutti i suoi componenti, a verificare gli adempimenti da assolvere e, ove, fattibile, regolarizzare con il Tesoriere Comunale – **Banca della Campania** - la chiusura contabile dell'esercizio finanziario **2013**;
- 3) **Riservarsi** ogni ulteriore iniziativa in ordine ad eventuali danni prodotti, presenti e futuri, che dovessero evidenziarsi in relazione alla mancata chiusura dell'esercizio finanziario **2013**, da parte di chi vi era tenuto per legge;
- 4) **Notificare** copia della presente al sig.ri componenti tutti dell'ufficio di ragioneria, ed al Tesoriere Comunale – **Banca della Campania** - per quanto di esecuzione e adempimento;
- 5) **Trasmettere** in elenco, la presente deliberazione ai sig.ri capigruppo consiliari ai sensi dell'art. **125** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);
- 6) **Con separata** votazione palese, ad esito favorevole unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti ex art. **134** – comma 1° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

*Letto, approvato e sottoscritto*  
Sindaco  
F.to Avv. Pasquale Brenca

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Fernando Antico

L'ASSESSORE  
F.to Sig. Alessandro Marchese



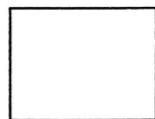
## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 24 FEB. 2014;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 00704, in data 24 FEB. 2014, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale, 24 FEB. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Fernando Antico

Dalla Residenza Comunale, 24 FEB. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Fernando Antico

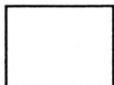
## ESECUTIVITÀ'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

## ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSIONE all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 24 FEB. 2014, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale,



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Fernando Antico