

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 28 del Reg.

Data: 23/03/2011

OGGETTO: Presa d'atto della convenzione con l'Istituto Comprensivo di Castelcivita (Sa), per riparto spese attività accessorie per l'anno scolastico 2010 - 2011. Provvedimenti.-

L'anno Duemilaundici (2011), il giorno Ventitre (23), del mese di Marzo, alle ore 17,00, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza del geom. Franco Martino, nella sua qualità di Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale;

Con convocazione del sindaco ex art. 50 - 1° comma - T. U. E. L. 18/8/2000, n° 267. -

Componenti	Presenti	Assenti	
Geom. Martino Franco	X		Assegnati n.: 5
Sig. Mastrantuono Luigi	X		In Carica n.: 5
P.A. Peduto Lucido	X		Presenti n.: 4
Geom. Legato Sandro		X	Assenti n.: 1
Sig. Scottillo Antonio	X		Assenti i Signori: Geom. Legato Sandro -

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale dott. Fernando Antico;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. - Dalla Residenza Comunale, 23/03/2011 IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Sig. Ascanio Marino [Amministrativa]	VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1° e dell'art. 151, comma 4° - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, SI ATTESTA la regolarità contabile della spesa prevista nella presente proposta di deliberazione. Dalla Residenza Comunale, 23/03/2011 IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Dr. Raffaele Poto [Finanziaria]

La Giunta Municipale

Premesso che:

- in questo Comune la scuola Primaria e Secondaria di 1° grado appartengono all'Istituto Comprensivo di **Castelcivita**;

- il Comune di **Aquara** provvede a contribuire al finanziamento di progetti finalizzati allo svolgimento di attività didattiche aggiuntive, nonché per consentire il normale funzionamento dell'Istituto ai sensi del D. L.vo 16/04/1994, n° **297**, artt. **159** e **160** (comprensivo di telefono, acquisto registri, cancelleria, stampati, materiale di pulizia, di facile consumo, ecc.);

Vista al riguardo, la **convenzione** Scuola - Enti Locali (**allegata** alla presente), concernente le intese tra l'Istituto **Comprensivo** ed i Comuni di Castelcivita, Controne ed **Aquara**, sottoscritta in data **30 dicembre 2010** (trasmessa a questo Ente in data **21/02/2011**, prot. n° **811**), per l'anno **2010 / 2011**, riguardante:

- l'orario scolastico;
- il trasporto alunni;
- il servizio mensa;
- le attività aggiuntive (**extracurricolari**);
- le attività particolari;
- il corso di lingua inglese;
- trasporto alunni durante i giochi studenteschi e per visite guidate;
- attuazione D. L. n° **626 / 94**;

Considerato che per far fronte a tali progettualità e per consentire il normale funzionamento dei servizi scolastici i **tre Comuni** interessati hanno concordato e sottoscritto con il Dirigente Scolastico interessato apposito atto di convenzione stabilendo il seguente riparto degli oneri susseguenti per il corrente anno scolastico:

a)- il Comune di Castelcivita deve accollarsi la spesa complessiva di Euro 5.000,00 (comprensivo di materiale di pulizia e di spese telefoniche della sola sede centrale);

b)- il comune di **Aquara** deve accollarsi la spesa complessiva di **Euro 3.500,00** (comprensiva di telefono del plesso Scuola Primaria e Secondaria + materiale di pulizia);

c)- il comune di Controne deve accollarsi la spesa complessiva di Euro 1.800,00 (comprensiva di spese telefoniche del plesso Scuola Primaria e Secondaria + materiale di pulizia);

Ritenuto di prendere formalmente atto della succitata convenzione, provvedendo altresì, a dare mandato al Responsabile dell'ufficio competente (**finanziario** per la previsione della spesa nel redigendo bilancio **2011** e, al Responsabile Area Amministrativa per il compimento degli atti necessari e consequenziali, ivi compresa l'adozione della determina di liquidazione delle spese relative), con imputazione all'idoneo intervento del redigendo bilancio **2011**;

Acquisito il parere di regolarità Tecnica e Contabile, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi e per gli effetti dell'art. **49** - del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° **267**;

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano dai convenuti;

Delibera

1. **dare atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Distretto Scolastico N. 59 – Roccadaspide
AUTONOMIA N. 192 – SA401



ISTITUTO COMPRENSIVO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado Statale
Via S. Francesco, 31 - 84020 CASTELCIVITA (SA) - Tel. e Fax (0828) 975043
Codice Fisc.: 91027310654

Prot. n. 4211.C 38

Castelcivita, lì 30/12/2010

CONTRONE
21 FEB. 2011

CONVENZIONE

PROT. 0811

TRA

L'Istituto Comprensivo di Castelcivita ,

sito in via San Francesco, 31- 84020 - Castelcivita (sa)- c.f. 911027310654- nella persona del
Legale Rappresentante: Dott.ssa CASCIO MARIAROSARIA, nata a Castelcivita l'11/07/1964
e residente ad Aquara in via F. Spirito

e

i Comuni di

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. Castelcivita, rappresentato dal Sindaco | Dott. Mario TEDESCO; |
| 2. Controne rappresentato dal Sindaco | Dott. Nicola PASTORE; |
| 3. Aquara rappresentato dal Sindaco | Geom. Franco MARTINO. |

VISTO il D. L.vo 16 aprile 1994 n. 297 – Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTO il D.P.R. 10 ottobre 1996 n. 567 – Disciplina delle iniziative complementari e delle attività integrative nelle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. 9 aprile 1999 n. 156: Attività integrative nelle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 contenente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il D. L.vo 30 luglio 1999 n. 300 concernente la riforma dell'organizzazione del governo, a norma dell'art. 11 della Legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la Legge 11 gennaio 1996, n. 23 in materia di edilizia scolastica;

VISTO Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112: "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della L. 15 marzo 1997, n. 59."

VISTO il Pof d'Istituto per l'anno scolastico 2010/2011, deliberato dagli OO. CC.

SI CONVIENE E SI STIPULA

1) Per l'anno scolastico 2010 / 2011 il servizio trasporto alunni dalla campagna si svolgerà secondo il seguente orario :

- CASTELCIVITA : Scuola Secondaria di 1° grado

Lunedì, Mercoledì, Giovedì e Sabato : ore 8.20 – 13.20

Martedì e Venerdì : ore 8.20 – 16.20 con mensa alle 13.20 – 14.00.

Nella giornata del Lunedì: attività **PON** per la durata dei progetti, con trasporto pomeridiano e senza servizio mensa.

Scuola Primaria

tutti i giorni : 8.20 – 12.50

nella giornata del Mercoledì: attività aggiuntive fino alle ore 17.00 solo per gli alunni che aderiscono delle classi 3^a, 4^a e 5^a e probabilmente della classe 2^a, per la durata del progetto, con mensa 12.50 – 13.30 senza trasporto pomeridiano.

Scuola dell'Infanzia

dal Lunedì al Venerdì : ore 8.20 – 16.20, con mensa.

- CONTRONE :

Scuola Primaria

Tutti i giorni : ore 8,30 – 13,30

Nella giornata del Giovedì o Martedì: Rientro per attività **Pon** fino alle ore 17,15 con servizio mensa solo per gli alunni della Contrada, presso la Scuola dell'Infanzia. Nella giornata presumibilmente del Venerdì attività **aggiuntive**, per la durata delle attività con trasporto per i soli alunni provenienti dalle campagne.

Scuola dell'Infanzia

Dal Lunedì al Venerdì : ore 8,20 – 16,20 con mensa.

- AQUARA :

Scuola Secondaria di 1° grado

Lunedì, Mercoledì, Giovedì e Sabato : ore 8,20 – 13,20

Martedì e Venerdì : ore 8,20 – 17,00, con mensa alle 13,20 – 14,00. Giovedì: Attività **Pon** per la durata delle attività, con mensa alle ore 13,20 – 14,00 e trasporto pomeridiano.

Scuola Primaria

Tutti i giorni: ore 8,20 – 13,20

Nella giornata del Lunedì: Attività aggiuntive fino alle ore 17,00 solo per gli alunni delle classi 3^a, 4^a e 5^a che aderiscono, per la durata del progetto, con mensa.

Nella giornata del Martedì: Attività **Pon**, per la durata delle attività, con mensa alle ore 13,20 – 14,00 e trasporto pomeridiano.

Scuola dell'Infanzia

Dal Lunedì al Venerdì: 8,20 – 16,20, con mensa.

2) L'orario provvisorio (solo turno antimeridiano) durerà dal 15/09/2010 fino all'attivazione della mensa da parte dei comuni.

3) Il servizio mensa avrà inizio:

- 03.11.2010 - per i plessi del Comune di Castelvita;
- 13.10.2010 - per i plessi del Comune di Controne;
- 08.11.2010 - per i plessi del Comune di Aquara.

Gli EE. LL. assicureranno il servizio mensa per cinque giorni a settimana per la scuola dell'Infanzia, due giorni per la scuola Secondaria di 1° grado ed un giorno per la scuola primaria (solo 3^a, 4^a e 5^a), a partire dall'avvio dei progetti, in data da definirsi e solo per la durata degli stessi.

4) La scuola assicurerà tutte le attività curriculari ed extracurriculari di ampliamento dell'offerta formativa, previste dal Pof per il corrente anno scolastico.

Attività particolari :

- Calendario 2011;
- Giornalino scolastico;
- Giochi studenteschi di fine anno;
- Partecipazione alle sagre locali: fungo porcino, fagiolo, ecc;
- Riscoperta degli antichi mestieri;
- Tornei pallavolo, tennis, calcetto scuola secondaria 1° grado e scuole viciniori;
- La settimana dello sport.

Gli Enti Comunali assicureranno il pulmino per il trasporto alunni durante i giochi studenteschi di fine anno e nell'eventualità di visite guidate all'interno del Comune o nei Comuni limitrofi.

Per far fronte alle progettualità di cui sopra e per consentire il normale funzionamento - ai sensi del D. L.vo 16.4,1994 n. 297 artt. 159 e 160 - (acquisto registri, cancelleria, stampati, materiale facile consumo) i Comuni verseranno all'Istituto Comprensivo le seguenti somme:

- **CASTELCIVITA € 5000,00** (comprensivo di materiale di pulizia e di spese telefoniche della sola sede centrale).
- **AQUARA € 3.500,00** (Comprensivo di telef. del plesso Scuola Primaria e second. + materiale di pulizia).
- **CONTRONE € 1.500,00** (comprensivo di telef. del plesso scuola primaria + materiale di pulizia).

Gli stessi si impegnano ad erogare le suddette somme entro e non oltre il 30/06/2011.

I Comuni si impegnano ad inviare a questo Istituto, (possibilmente entro il 31 gennaio 2011), copia delibera Giunta Comunale per la presa d'atto della Convenzione Stipulata con le assegnazioni dei relativi fondi.

5) Per quanto riguarda il T. U. 81/2008, i Comuni si impegnano ad assicurare i seguenti interventi da subito, se non ancora effettuati, oltre ai certificati di agibilità già trasmessi :

- Dotazione o ricarica estintori di tutti gli edifici alla rispettiva scadenza
- Segnaletica di emergenza per tutti gli edifici ;
- Cassetta pronto soccorso per tutti gli edifici, con relativo materiale sanitario;
- Strisce antiscivolo scale ove occorrono;
- Certificati prevenzioni incendi;
- Denunce all' ISPEL D.P.R. 547 / 55 art. 328 (mod. B) impianti di terra;
- " " " " (mod. A) contro le scariche atmosferiche.

L'Istituzione Scolastica ed i Comuni di Castelvita, Controne ed Aquara assumono l'impegno a realizzare e sottoscrivere quanto previsto dalla presente convenzione.

IL COMUNE DI CASTELCVITA

IL COMUNE DI CONTRONE

IL COMUNE DI AQUARA




IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa MARIAROSARIA CASCIO)

2. **prendere** atto della **convenzione Scuola - Enti Locali**, per l'anno scolastico **2010 / 2011**, concernente le attività ed i servizi specificati in premessa che, **allegata sub. A)**, è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. **dare atto** che la spesa in essa prevista di complessivi **€uro 3.500,00** (Euro tremilacinquecento), a carico del Comune di **Aquara**, sarà stanziata nel redigendo bilancio di previsione dell'Esercizio Finanziario **2011**, all'intervento **1.04.03.05.15**;
4. **trasmettere** copia del presente provvedimento:
- **all'Albo Pretorio**;
 - **al responsabile del servizio Amministrativo**;
 - **al responsabile del servizio finanziario** per la previsione della spesa nel redigendo bilancio **2011**;
 - **all'istituto** comprensivo di **Castelcivita**, per opportuna conoscenza;
 - **ai sig.ri Capigruppo** Consiliari, in elenco, ai sensi dell'art. **125**, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (T. U. E. L.);
5. **dichiarare** la presente deliberazione, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione favorevole unanime, immediatamente eseguibile ai sensi ex art. **134**, comma **4°**, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (T. U. E. L.).-

Letto, approvato e sottoscritto
Sindaco
F.to Geom. Franco Martino

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

L'ASSESSORE
F.to Sig. Luigi Mastrantuono



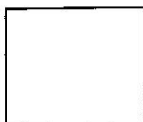
PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 2011;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 2120, in data 14 FEB 2011, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale, 19 APR 2011



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio

Dalla Residenza Comunale, 11 FEB 2011



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fernando Antico

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 19 APR 2011, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale, _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fernando Antico