

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 49 del Reg.

Data: 04/05/2011

OGGETTO: Rideterminazione fabbisogno del personale per il triennio 2011 / 2013 ed elenco annuale 2011. -

L'anno Duemilaundici (2011), il giorno Quattro (04), del mese di Maggio, alle ore 17,00, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza del geom. Franco Martino, nella sua qualità di Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale;

Con convocazione del sindaco ex art. 50 - 1° comma - T. U. E. L. 18/8/2000, n° 267. -

Componenti	Presenti	Assenti	
Geom. Martino Franco	X		Assegnati n.: 5
Sig. Mastrantuono Luigi	X		In Carica n.: 5
Sig. Volpe Emilio	X		Presenti n.: 4
Sig. Scottillo Antonio		X	Assenti n.: 1
Sig. Andresano Tullio	X		Assenti i Signori:
			Sig. Scottillo Antonio -

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale Dott. Fernando Antico;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. - Dalla Residenza Comunale, 04/05/2011 IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Sig. Ascanio Marino [Amministrativa]	VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 151, comma 4° - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, SI ATTESTA la regolarità contabile della spesa prevista nella presente proposta di deliberazione. Dalla Residenza Comunale, 04/05/2011 IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Dr. Raffaele Poto [Finanziaria]

La Giunta Comunale

Premesso che:

- l'art. 39 - comma 1° - della Legge n° 449/1997, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, e all'approvazione degli atti concernenti la pianta organica;

- l'art. 6 - del D. Lgs. n° 165/2001, nonché gli artt. 89 e 91 del D. Lgs. n° 267/2000, impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

- la legge 296/2006 (Finanziaria 2007) prevede:

- l'assicurazione da parte degli Enti locali della riduzione delle spese di personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale anche attraverso la razionalizzazione della struttura burocratico - amministrativa (comma 557);

- il rispetto del tetto di spesa del personale nell'anno 2004;

Attualmente negli Enti locali e nelle Regioni si applicano le stesse regole del 2009, che poi sono quelle della finanziaria 2007 testè citata, integrata dal D. L. n° 112/2008, mentre la legge n° 191/2009 non ha dettato alcuna disposizione innovativa per queste Amministrazioni, in quanto il blocco delle assunzioni ivi previsto, riguarda solo le amministrazioni statali;

Pertanto per le amministrazioni non soggette al patto di stabilità, come Aquara, le assunzioni possono essere effettuate se hanno un rapporto di spesa per il personale e spesa corrente inferiore al 40%; detti Enti sono inoltre tenuti a rispettare il tetto di spesa del personale dell'anno precedente, nonché il tetto di spesa del personale nell'anno 2004;

Per quanto si dirà motivatamente nel prosieguo, il Comune di Aquara, in relazione alle assunzioni che intende effettuare nel triennio 2011/2013, è in regola con le anzidette prescrizioni;

Si rende indispensabile nell'anno 2011 procedere, per le ragioni di cui in prosieguo, all'assunzione di n° 2 unità di lavoro a part - time (n° 18 ore settimanali) nel profilo professionale di Responsabile del Servizio "Economico-Finanziario" e di Responsabile dell'Ufficio Tecnico;

Sulla base di quanto evidenziato, in data 19 febbraio 2010, giusta verbale di concertazione sindacale, è stata approvata l'ipotesi della nuova pianta organica di questo Comune, in cui sono ricomprese le assunzioni di cui sopra;

La nuova dotazione organica, come meglio specificato e dettagliato nelle schede allegate, viene così a determinarsi:

Cat "D"	N° 5 posti	di cui 1 (uno) coperti	e n° 4 vacanti - part-time 50%;
Cat "C"	N° 8 posti	di cui n° 8 coperti - 2 part-time 50%	e n° 0 vacanti;
Cat "B"	N° 1 posto	di cui n° 0 coperti	e n° 1 vacanti;
Cat "A"	N° 2 posti	di cui n° 2 coperti	e n° 0 vacanti;
TOTALE	N° 16 posti	Totale coperti n° 11	Totale vacanti n° 5
	(6 part-time 50%)	(2 part-time 50%)	(4 part-time 50%)

Su n° 5 posti vacanti, per le ragioni esposte in narrativa, è intenzione di questa Amministrazione procedere alla assunzione nel triennio 2011/2013 e segnatamente nel corso dell'anno 2011 di n° 2 unità di personale come sopra specificato a part - time 18 ore settimanali;

I suddetti lavoratori saranno inquadrati in Cat. "D1" nei profili professionali meglio specificati in premessa; Dette assunzioni, come già anticipato in esordio, avverranno nel pieno rispetto di quanto previsto dalla legge finanziaria 296/2008, dal D.L. n° 122/2008 e dalla legge n° 191/2009, in vigore anche per l'anno 2011, ed in particolare:

- Il rapporto tra spesa di personale e spesa corrente è inferiore al 40 %:

« Spese di personale	<u>Euro 431.193,77;</u>
- Spese correnti	<u>Euro 1.158.709,78;</u>
- Spesa per assunzioni n° 2 unità part-time Cat. "D1"	<u>Euro 30.086,54;</u>
- Incidenza spesa di personale	<u>37,21 %</u>

2. Con le assunzioni programmate viene rispettato il tetto di spesa dell'anno precedente ed invero:

A.	Spesa di personale consuntivo 2010	<u>Euro 417.790,88</u>
B.	Spesa di personale prev. Anno 2011	<u>Euro 401.107,23</u>
B1.	Spesa per assunzioni 2011	<u>Euro 30.086,54</u>
B2.	TOTALE spesa personale anno 2011	<u>Euro 431.193,77</u>

3. A) Spesa personale anno 2004; **EURO 458.339,85**

B) Spesa personale anno 2011; **EURO 431.193,77**

Tutto ciò premesso, e considerata la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione; Visto il verbale di concertazione sindacale (allegato 1), in data 19/02/2010, con il quale parti hanno approvato l'ipotesi di nuova pianta organica e di programmazione triennale del fabbisogno (allegato 2 -comprensivo di schede);

Visto l'attestato del Responsabile dell'Ufficio Economico-Finanziario (allegato 3);

Visto il parere favorevole espresso dal revisore dei Conti (allegato 4) in data 21 maggio 2011;

Vista la legge finanziaria 2007 (n° 296/2006);

Visto il comma 4 bis - dell'alt. 6 - del D. Lgs. n° 150 / 2009, che prevede che il contenuto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale sia elaborato su proposta dei dirigenti competenti che individuano i profili necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 - del D. Lgs. n°267/2000, dai Responsabili dell'Area Amministrativa e Contabile;

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano dai convenuti;

Delibera

1. **Di approvare** per i motivi illustrati in narrativa, il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2011 / 2013, ed elenco annuale 2011, e la nuova dotazione organica del Comune di Aquara come da schede allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, e che può sintetizzarsi nel modo seguente:

Cat "D"	N° 5 posti	di cui 1 (uno) coperti	e n° 4 vacanti - part-time 50%;
Cat "C"	N° 8 posti	di cui n° 8 coperti - 2 part-time 50%	e n° 0 vacanti;
Cat "B"	N° 1 posto	di cui n° 0 coperti	e n° 1 vacanti;
Cat "A"	N° 2 posti	di cui n° 2 coperti	e n° 0 vacanti;
TOTALE	N° 16 posti	Totale coperti n° 11	Totale vacanti n° 5 di cui
	(6 part-time 50%)	(2 part-time 50%)	(4 part-time 50%)

Con n° 2 posti da ricoprirsi nel corso dell'anno 2011 di Cat. "D1" - part-time n° 18 ore settimanali.

2. **Di dare atto** che il presente programma del fabbisogno è adottato nel rispetto dell'art. 1 - comma 557 - 558 e 561 - della legge n° 296 / 2006 (Finanziaria 2007) tuttora vigente;
3. **Di dare atto** inoltre, che gli stanziamenti di spesa trovano copertura finanziaria nelle disponibilità di bilancio di previsione anno 2011;
4. **Di dare atto** infine, che il rapporto di spesa di personale e spesa corrente è inferiore al 40% ed, esattamente, il 37,21 %, mentre con le programmate assunzioni viene rispettato il tetto di spesa dell'anno precedente (Anno 2010) e il tetto di spesa del personale riferito all'anno 2004, il tutto come meglio specificato e dettagliato con le schede 1-2-3 ((Ragioneria)) allegate alla presente;
5. **Di riservarsi** la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
6. **Di trasmettere** copia della presente e suoi allegati, alle OO. SS. e R. S. A., nonché a tutti i Capi Settore ed Uffici interessati;
7. **Di trasmettere** altresì, copia della presente e suoi allegati, ai sensi dell'art. 3 - comma 69, della Legge 24/12/2003, n° 350, al Ministero dell'Economia e Finanze ed al Dipartimento della Funzione Pubblica;
8. **Di trasmettere** la presente ai sig.ri Capigruppo Consiliari, in elenco, ai sensi dell'art. 125, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (T. U. E. L.);
9. **Dichiarare** la presente deliberazione, con successiva ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del D. Lgs. n° 267 / 2000. -

DOTAZIONE ORGANICA ESISTENTE

Area Amministrativa

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area	1	Ricoperto da personale di ruolo	=
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Amministrativo	2	Ricoperto da personale di ruolo	=
Totale			3	3	0

Area Tecnica

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo indeterminato PART-TIME	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time wx art. 110 TUEL 267/2000	VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Tecnico	1	Ricoperto da personale di ruolo	
A	Tempo pieno indeterminato	Operaio polifunzionale	1	Ricoperto da personale di ruolo	
A	Tempo pieno indeterminato	Operaio	1	Ricoperto da personale di ruolo	
Totale Posti n° 4 - Occupati 3 - Vacanti 1 (di cui 1 ricoperto in via temporanea ex art. 110 - T.U.267/2000 e a part-time 50%);			4	3	1

Area Finanziaria

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo indeterminato PART-TIME	Istruttore Direttivo Contabile Responsabile apicale di area	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time ex art. 110 TUEL 267/2000	VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Contabile	1	Ricoperto da personale di ruolo	
C	Tempo pieno indeterminato	Programmatore di Gestione operativa Servizio CED	1	Ricoperto da personale di ruolo	
Totale posti n° 3, occupati n° 2, vacanti n° 1 (ricoperto in via temporanea ex art. 110 - T.U.267/2000 e a part-time 50%);			3	2	1

Area Vigilanza

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Direttivo di Vigilanza Responsabile apicale di area	1	=	VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore di Vigilanza	1	Ricoperto da personale di ruolo	
C	Tempo indeterminato part-time	Istruttore di Vigilanza	2	Ricoperti da personale di ruolo	
B	Tempo pieno indeterminato	Autista Scuolabus	1		VACANTE
Totale			5	3	2

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA

Area Amministrativa

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area	1	Ricoperto da personale di ruolo	==
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Amministrativo	2	Ricoperto da personale di ruolo	==
Totale			3	3	0

Area Tecnica

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo indeterminato PART- TIME 50%	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area LLPP	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time 50% ex art. 110 TUEL 267/2000	VACANTE
D	Tempo indeterminato PART- TIME	Istruttore Direttivo tecnico Responsabile apicale di area Urbanistica	1		VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Tecnico	1	Ricoperto da personale di ruolo	
A	Tempo pieno indeterminato	Operaio polifunzionale	1	Ricoperto da personale di ruolo	
A	Tempo pieno indeterminato	Operaio	1	Ricoperto da personale di ruolo	
Totale posti n° 5, occupati n° 3, vacanti n° 2 (di cui n° 1 ricoperto in via temporanea ex art. 110 - T.U. n° 267/2000 e a part-time 50%);			5	3	2

Area Finanziaria

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo indeterminato PART- TIME 50%	Istruttore Direttivo Contabile Responsabile apicale di area Finanziaria	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time 50% ex art. 110 TUEL 267/2000	VACANTE
D	Tempo indeterminato PART- TIME 50%	Istruttore Direttivo Contabile Responsabile apicale di area Tributi	1		VACANTE
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Contabile	1	Ricoperto da personale di ruolo	
C	Tempo pieno indeterminato	Programmatore di Gestione operativa Servizio CED	1	Ricoperto da personale di ruolo	
Totale posti n° 4, occupati n° 2, vacanti n° 2 (di cui n° 1 ricoperto in via temporanea ex art. 110 - T.U. n° 267/2000 e a part-time 50%);			4	2	2

Area Vigilanza

Categ.	Orario	Profilo professionale	n. posti	Stato	
				Occupato	Vacante
D	Tempo pieno indeterminato	Istruttore Direttivo di Vigilanza Responsabile apicale di area	0	SOPPRESSO	
C	Tempo pieno indeterminato	Istruttore di Vigilanza	1	Ricoperto da personale di ruolo	
C	Tempo indeterminato part-time	Istruttore di Vigilanza	2	Ricoperto da personale di ruolo	
B	Tempo pieno indeterminato	Autista Scuolabus	1		VACANTE
Totale			4	3	1

Nuova programmazione del fabbisogno di personale Triennio 2011 -2012 -2013

Anno 2011

Area Tecnica

Categ.	Orario	Profilo professionale	N Posti	Stato		Note:
				Occupato	Vacante	
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo tecnico Posizione organizzativa	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time 50% ex art.110 TUEL 267/2000	VACANTE	Da ricoprire mediante concorso pubblico per esami

Area Finanziaria

Categ.	Orario	Profilo professionale	N Posti	Stato		Note:
				Occupato	Vacante	
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo Contabile Posizione organizzativa	1	Ricoperto in via temporanea da personale esterno assunto part-time 50% ex art. 110 TUEL 267/2000	VACANTE	Da ricoprire mediante concorso pubblico per titoli ed esami

Anno 2012

Area Urbanistica

Categ.	Orario	Profilo professionale	n Posti	Stato		Note:
				Occupato	Vacante	
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo tecnico Posizione organizzativa	1		VACANTE	Da ricoprire mediante concorso pubblico per titoli ed esami

Anno 2013

Area Tributi

Categ.	Orario	Profilo professionale	n Posti	Stato		Note:
				Occupato	Vacante	
D	Tempo indeterminato PART-TIME 50%	Istruttore Direttivo Contabile Posizione organizzativa	1		VACANTE	Da ricoprire mediante concorso pubblico per titoli ed esami

VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA

Il giorno 19 febbraio 2010, alle ore 15,00, presso il Comune di Aquara si è riunita la delegazione trattante regolarmente convocata con nota prot.n° 665 del 12 febbraio 2010, per la rideterminazione della dotazione organica ed altre problematiche inerente il personale.

Risultano presenti:

- Delegazione di parte pubblica
Sindaco – Geom. Martino Franco
Responsabile Area Amministrativa – Sig. Ascanio Marino
- Delegazione parte sindacale
RSU – Antonio De Laurentis
CGIL-FP – Domenico Arietta
CISL-FPS – Carlo Rufo
UIL-FPL – Giuseppe RUSSO

Preliminarmente le Organizzazioni Sindacali, evidenziano che con proprie note hanno sollecitato e diffidato l'Amministrazione a dare applicazione agli accordi decentrati sull'utilizzo del fondo risorse decentrate anno 2009, nel rispetto degli accordi vigenti.

Stessa richiesta è stata presentata dai dipendenti interessati alla liquidazione dell'indennità delle particolari responsabilità, con nota Prot.n. 60 del 08 gennaio 2010.

La delegazione di parte pubblica, dopo ampia ed approfondita discussione, evidenziato che la mancata applicazione degli accordi decentrati sulla ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2009 è dovuta solo ed esclusivamente a problemi di cassa, si impegna ed obbliga affinché il responsabile dell'Area Economica Finanziaria emetta i mandati di pagamento per la liquidazione entro e non oltre il 31 marzo 2010, delle seguenti indennità così assegnate ai dipendenti:

1. FAUCEGLIA ANNIBALE	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
2. MARCHIONE RAFFAELINA	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
	Indennità di reperibilità	€ 625,82
3. DI PIANO MARIA	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
4. DE LAURENTIS ANTONIO	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
	Indennità di reperibilità	€ 625,82
5. PAGANO NICOLA	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
6. TURCO ANNA	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00

Le delegazioni, confermano che gli accordi dell'anno 2009 valgano anche per l'anno 2010, e precisamente:

7. FAUCEGLIA ANNIBALE	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
8. MARCHIONE RAFFAELINA	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
	Indennità di reperibilità	€ 625,82
9. DI PIANO MARIA	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
10. DE LAURENTIS ANTONIO	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
	Indennità di reperibilità	€ 625,82
11. PAGANO NICOLA	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00
12. TURCO ANNA	Indennità particolari responsabilità	€ 2.000,00

Si passa all'argomento posto all'ordine del giorno:

"RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ED ASSETTO ORGANIZZATIVO"

La delegazione di parte pubblica propone di sopprimere il posto vacante di Categoria "D" nell'Area di vigilanza. Di trasformare i posti vacanti di Categoria "D" dell'Area Tecnica e dell'Area Contabile, rispettivamente in n. 2 posti part-time di Categoria "D" (AREA LAVORI PUBBLICI AREA URBANISTICA) e n. 2 posti di Categoria "D" part-time (AREA SERVIZI FINANZIARI AREA TRIBUTI).

La delegazione sindacale, nel prendere atto della proposta sopra indicata, rappresenta l'obbligo di rispettare il tetto di spesa del personale e del numero complessivo storico della dotazione organica, così come previsto dalla normativa di legge vigente.

Rimettere copia degli atti alla parte sindacale dopo l'adozione degli stessi.

Letto, approvato e sottoscritto. Il verbale viene chiuso alle ore 16,50.

PARTE PUBBLICA

Sindaco - Geom. Martino Franco

Respon. Area Amm. Ascanio Marino

PARTE SINDACALE

RSU - Antonio De Laurentis

CGIL-FP - Domenico Arietta

CISL-FPS - Carlo Rufo

UIL-FPL - Giuseppe Russo

SCHEDA N°1

SPESA PERSONALE ANNO 2011 **SPESA A CONSUNTIVO PERSONALE ANNO 2004**

Spese per il personale anno 2004 a consuntivo	€. 458.339,85.
Spese di personale previsione anno 2011	€. 431.193,77.

Aquara li 18.05.2011

Il Resp. del Serv. Finanziario
Dr. Raffaele Poto



SCHEDA N°2

PROSPETTI DI SPESA **DIFFERENZE ANNO 2010 - 2011**

Spese per il personale anno 2010 a consuntivo	€. 417.790,88.
Spese di personale previsione anno 2011	€. 401.107,23.
Spesa per assunzioni anno 2010 – Previsione anno 2010	€. 30.086,54.
Spese correnti	€. 1.158.709,78.
SPESE PERSONALE 2011	€. 431.193,77.

Aquara li 18.05.2011.

Il Resp. del Serv. Finanziario
Dr. Raffaele Poto




SCHEDA N°3

**RAPPORTO TRA SPESA PER IL PERSONALE E SPESA
CORRENTE ANNO 2011**

Spese per il personale	€. 431.193,77.
Spese correnti	€. 1.158.709,78
INCIDENZA SPESE DI PERSONALE	_____37,21%_____

Aquara li 18.05.2011

Il Resp. del Serv. Finanziario
Dr. Raffaele Poto





Provincia di Salerno

Via Garibaldi, 5 - 84020 Aquara (SA) - Tel. 0828/962003 - Fax 0828/962110 - n. Verde: 800-901611
E-Mail: comuneaquara@tiscalinet.it - aquara@cilento.it <http://www.comune.aquara.sa.it>
Codice Fiscale: 82001370657

Relazione del Revisori dei Conti
sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto" Approvazione
programma triennale delle assunzioni e nuova dotazione organica dell'Ente".

IL REVISORE DEI CONTI

VISTA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto" Approvazione programma triennale delle assunzioni e nuova dotazione organica dell'Ente"

RILEVATO che il rapporto tra spesa di personale e spesa corrente è inferiore al 40% e precisamente è del 37,21% così come risulta dalla scheda n° 3 della documentazione presentata;

RILEVATO che con l'eventuale assunzione di n° 2 unità lavorative part-time al 50% viene rispettato il tetto di spesa dell'anno precedente come risulta dalla scheda n° 2 della documentazione presentata;

VISTO il parere del responsabile del responsabile dell'ufficio finanziario;

VISTO il verbale di concertazione sindacale con il quale le parti hanno approvato l'ipotesi di nuova pianta organica e di programmazione triennale del fabbisogno;

VISTA la legge finanziaria 296/2008 e le disposizioni contenute da D.L. n° 122/2008 e dalla legge n° 191/2009 in vigore anche per l'anno 2011;

VISTA che la spesa del personale nell'anno 2011 è inferiore alla spesa di personale dell'anno 2004 così come risulta dalla scheda n°1 della documentazione presentata;

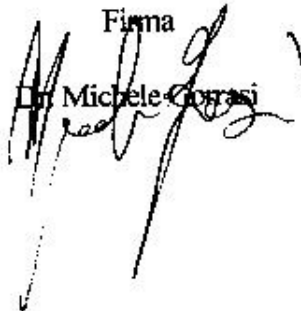
VISTA la proposta di nuova pianta organica;

VISTO l'art. 175. del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Alle proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto" Approvazione programma triennale delle assunzioni e nuova dotazione organica dell'Ente"

Aquara 18.05.2011

Firma

Dr. Michele Corasi

Letto, approvato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to Geom. Franco Martino

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

L'ASSESSORE
F.to Sig. Luigi Mastrantuono



PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 22 GIU. 2011 :

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 2861, in data 22 GIU. 2011, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale, 22 GIU. 2011



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio

Dalla Residenza Comunale, 22 GIU. 2011



[Handwritten signature]
Dr. Fernando Antico

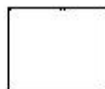
ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' **STATA AFFISSA** all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 22 GIU. 2011, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale, _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fernando Antico