

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 93 del Reg.
Data: 20/11/2013

OGGETTO: Richiesta del Comune di Camerota (Sa), ai sensi ex art. 3, comma 61 - legge n° 350 / 2003, per scorrimento graduatoria concorso Ufficio Tecnico Comunale (UTC). Provvedimenti. -

L'anno Duemilatrecento (2013), il giorno Venti (20), del mese di Novembre, alle ore 16,00, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza dell'avv. Pasquale Brenca, nella sua qualità di Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale;

Per riunione Ordinaria (art. 4 Regolamento per funzionamento della Giunta Comunale). -

Componenti	Presenti	Assenti	
Avv Pasquale Brenca	X		Assegnati n.: 3 In Carica n.: 3
M.llo Alessandro Marchese	X		Presenti n.: 3 Assenti n.: 0
Ing. Giuseppina Lucia	X		Assenti i Signori:

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale dr. Fernando Antico;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -	SI DA' ATTO: che sulla presente proposta di deliberazione non è richiesto il parere del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile. -
Dalla Residenza Comunale, 20/11/2013 F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA Sig. Ascanio Marino (Amministrativa)	

Letto, approvato e sottoscritto
Sindaco
F.to Avv. Pasquale Brenca

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

L'ASSESSORE
F.to Sig. Alessandro Marchese

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 19 GIU. 2014;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 002366, in data 19 GIU. 2014, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

Dalla Residenza Comunale, 19 GIU. 2014

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fernando Antico

Dalla Residenza Comunale, 19 GIU. 2014

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 19 GIU. 2014, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fernando Antico

Dalla Residenza Comunale,

La Giunta Comunale

Su iniziativa della Giunta Comunale –

Vista la richiesta prot. n° 9176 – del 19/07/2013, nonché nota integrativa prot. n° 9515 – del 26/07/2013, da parte del Comune di Camerota (Sa) a questo Comune di Aquara (Sa) con la quale si chiedeva di esprimere l'assenso e concedere il Nulla Osta all'utilizzo della graduatoria di questo Ente, in corso di validità, approvata con Determina Dirigenziale del questo del Servizio Amministrativo / Affari Generali / Servizio Personale n° 19 – del 25/07/2013, riguardante il Concorso espletato per l'assunzione di "Istruttore Direttivo Tecnico – Area Tecnica – Cat. D", Part. Time 50%, ai sensi ex legge n° 3 / 2003, art. 9 e ex legge n° 350 / 2003, art. 3, comma 61;

Visto che con la suddetta richiesta veniva comunicata l'intenzione di sottoscrivere uno schema di accordo ex art. 35 - Legge n° 241/1990, ai fini della utilizzazione di graduatoria del concorso pubblico, indetto da questo Comune di Aquara, per il profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico - Area Tecnica - Cat. "D", Posizione Economica "D1", Part. Time al 50%, da destinare al servizio di "Responsabile Area Tecnica".

Visto l'art. 9 - della Legge 16/01/2003, n° 3, che prevede che gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate nel regolamento;

Visto l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n° 350, il quale prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi, in corso di validità, approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

Dato atto che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 08/09/2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n° 350, può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

Osservato altresì, che in tale direzione deve intendersi orientato il Dipartimento della Funzione Pubblica, come si evince dalla risposta a quesito formulato in *subiecta materia* da una amministrazione comunale in data 13/03/2004;

Letto inoltre, il parere formulato su analogo quesito dal Ministero dell'Interno in data 03/04/2009, il quale soggiunge, per completezza di informazione, che ai fini dell'utilizzazione della graduatoria di altro Ente, dovranno essere rispettati i limiti ed i vincoli imposti dall'art. 91, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, secondo il quale "la graduatoria medesima deve essere in corso di validità e non può essere utilizzata per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del relativo concorso";

Valutato che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione, risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

Considerato che il Comune di Aquara, ha in corso di validità una graduatoria del concorso pubblico per esami per la copertura di 1 (un) posto di "Istruttore Direttivo Tecnico – Area Tecnica – Cat. D, Posizione Economica D1", Part. Time al 50%, da destinare al Servizio di "Responsabile Area Tecnica", indetto con Determina Dirigenziale n° 93 - del 20/08/2007 (approvazione bando e indizione concorso);

Richiamato l'art. 14 - del CCNL 06/07/1995, per il comparto "Regione ed Enti Locali", ed in particolare i commi 1, 5, 6, 7, relativi alle procedure di assunzione;

- Allegata alla Delibera di Giunta Comunale n° 93 – del 20 novembre 2013 -

CONVENZIONE

RECANTE L'ACCORDO FRA LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DI AQUARA E DI CAMEROTA PER L'UTILIZZAZIONE DELLA VIGENTE GRADUATORIA DEGLI IDONEI, APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 19 - DEL 25/07/2012, CONSEGUENTE AL CONCORSO GIÀ ESPLETATO DAL COMUNE DI AQUARA, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - CAT. D. - POSIZIONE ECONOMICA D1, AI FINI DELLA COPERTURA DEL POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO" DEL SERVIZIO URBANISTICO E TERRITORIALE DEL COMUNE DI CAMEROTA - CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1.

(Art. 15 – Legge n° 241/1990 ed art. 3, comma 61, Legge n° 350/2003)

L'anno duemila _____, il giorno _____, del mese di _____, presso la sede municipale di Aquara (Sa) in assenza di testimoni per comune ed espressa rinuncia delle parti,

SI SONO COSTITUITI

da una parte:

il Comune di Aquara (cod. fisc. 82001370657) in persona del Sindaco e legale rappresentante p. t., avv. Pasquale Brenca, domiciliato per la carica presso la sede municipale, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n° 93 – del 20 novembre 2013;

dall'altra parte:

il Comune di Camerota (cod. fisc. 84001750656), in persona del Sindaco e legale rappresentante p. t., dott. Antonio Romano, domiciliato per la carica presso la sede municipale, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n° 187 - del 17 luglio 2013;

PREMESSO CHE

all'esito dell'espletamento del concorso pubblico per esami indetto per la copertura di un posto di "Istruttore direttivo tecnico", Cat. D, posizione economica D1, l'Amministrazione Comunale di Aquara, ha approvato, con determinazione dirigenziale n° 19 - del 25 luglio 2012, la graduatoria finale degli idonei, tuttora vigente;

con deliberazione della Giunta Comunale n° 187 - del 17 luglio 2013, l'Amministrazione Comunale di Camerota ha stabilito di dare copertura al posto di Cat. D, posizione economica D1, profilo professionale di "Istruttore Direttivo" del Servizio urbanistico e territoriale, già precedentemente istituito nella dotazione organica dell'ente locale e vacante, mediante contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;

CONSIDERATO CHE

con il predetto provvedimento giuntale n° 187 - del 17 luglio 2013, l'Amministrazione Comunale di Camerota ha, altresì, deliberato di procedere al reclutamento mediante l'utilizzazione della graduatoria vigente presso il Comune di Aquara e, di richiederne il nulla osta alla competente Amministrazione Comunale;

a tal fine, con nota prot. n° 9176 - del 19 luglio 2013, successivamente integrata con nota prot. n° 9515 - del 26 luglio 2013, l'Amministrazione Comunale di Camerota ha espressamente dato seguito al deliberato giuntale innanzi richiamato e, per l'effetto, richiesto all'Amministrazione Comunale di Aquara di esprimere l'assenso all'utilizzo della graduatoria de qua;

DATO ATTO CHE

il posto messo a concorso dal Comune di Aquara con l'anzidetta procedura, già esperita e conclusa con l'approvazione della graduatoria finale in vigore, inerisce allo stesso profilo e alla medesima categoria professionale del predetto posto vacante nella dotazione organica del Comune di Camerota;

VISTI

l'art. 9, comma 1, Legge 16/01/2003, n° 3, che, a decorrere dal 2003 e, ferme restando le regole sul cd. "blocco" e sulla programmazione delle assunzioni di cui all'art. 39 - Legge 27/12/1997, n° 449, ha rinviato ad un apposito Regolamento le modalità ed i criteri con i quali le Amministrazioni dello Stato (anche ad ordinamento autonomo) e gli enti pubblici non economici (fra i quali sono annoverati anche i Comuni) possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

l'art. 3, comma 61, terzo periodo, Legge 24/12/2003, n° 350, che conferisce facoltà alle Amministrazioni ivi indicate di effettuare le predette assunzioni, disponendo che "in attesa dell'emanazione del Regolamento di cui

all'articolo 9 - della legge 16/01/2003, n° 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate";

il comma 4-bis - dell'art. 14 - D. L. n° 95 / 2012 (cd. "decreto sulla spending - review"), convertito nella Legge 07/08/2012, n° 135, che prevede che "in relazione all'esigenza di ottimizzare l'allocazione del personale presso le Amministrazioni soggette agli interventi di riduzione organizzativa previsti dall'art. 2, del presente decreto ed al fine di consentire ai vincitori di concorso una più rapida immissione in servizio, per il triennio 2012-2014, le Amministrazioni Pubbliche di cui al comma 1, del predetto art. 2 [fra i quali anche gli enti pubblici non economici e, quindi, i Comuni], fermo restando quanto previsto dal comma 13, del medesimo articolo, che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n° 350, anche con riferimento ai vincitori di concorso presso altre Amministrazioni";

il comma 1, dell'art. 15 - Legge 07/08/1990, n° 241 e s. m. i, che dispone che "Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'art. 14, le Amministrazioni Pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";

i commi 1 e 2, dell'art. 30, D. Lgs. 18/08/2000, n° 267 e s. m. i. (ed. TUEL) che prescrivono, rispettivamente, che;

1. "Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli Enti Locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni";

2. "Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie";

RICHIAMATI

la nota del 13/03/2004, n° 6351, del Dipartimento della Funzione Pubblica, vertente sull'utilizzazione delle graduatorie concorsuali di altre amministrazioni per l'assunzione di personale, laddove è stato rappresentato come "nel rispetto dei principi generali e della normativa vigente in materia di reclutamento di personale nelle Pubbliche Amministrazioni, l'Amministrazione Locale,

nell'esercizio della propria potestà statutaria e regolamentare, possa attingere a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni, purché la medesima graduatoria riguardi concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale per la copertura dei quali si attinge dalla citata graduatoria";

il parere del 13/02/2012, con il quale il Ministero dell'Interno ha evidenziato l'esperibilità di un accordo fra due Amministrazioni Locali stipulato successivamente all'approvazione della graduatoria di che trattasi;

la sentenza del TAR Veneto, II, 19/05/2011, n° 864, laddove è stato chiarito che:

il "previo accordo" "implica l'intesa e il consenso delle due Amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli per cui opera il suddetto utilizzo";

l'art. 3, comma 61, Legge n° 350/2003 è "norma speciale", che consente lo scorrimento della graduatoria di altra Amministrazione, "rispetto alla quale non potrà mai prefigurarsi un'ipotesi di neo istituzione o trasformazione del posto messo a concorso";

con la disposizione di cui al citato art. 3, comma 61, Legge n° 350/2003, "il legislatore ha esteso agli Enti Locali la validità delle graduatorie di altre Amministrazioni, senza però richiamare l'identità del comparto di contratto";

la sentenza del TAR Basilicata, I, 14/12/2011, n° 574, laddove è stato statuito che:

"ai sensi dell'art. 9, Legge n° 3/2003 e, ai sensi dell'art. 3, comma 61, Legge n° 350/2003, con "previo accordo tra le Amministrazioni interessate" si intende un accordo anche a posteriori, a graduatoria approvata ed in corso del triennio di validità";

ATTESO CHE

in conseguenza delle determinazioni assunte, rispettivamente, dalle Amministrazioni Comunali di **Aquara** (con deliberazione della Giunta Comunale n° 93 - del 20/11/2013) e di **Camerota** (con deliberazione della Giunta Comunale n° 187 - del 17/07/2013) è stato stabilito di procedere, ai

sensi e per gli effetti della normativa innanzi richiamata, alla stipula di un accordo, predisposto nelle forme della convenzione ex art. 30 - D. Lgs. n° 267/2000 e s. m. i., regolante il rapporto tra i due enti locali in ordine agli adempimenti preordinati all'utilizzazione della vigente graduatoria degli idonei, risultante dalla procedura concorsuale già espletata presso il predetto Comune di **Aquara** per la copertura di un posto di "Istruttore direttivo tecnico", Area tecnica, Cat. D, approvata con determinazione dirigenziale del 25/07/2012, di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quello di che trattasi;

TANTO PREMesso, LE PARTI, COME SOPRA COSTITUITE, CONVENGONO E STIPULANO IL SEGUENTE ACCORDO:

Art. 1

Quanto premesso è parte integrante e sostanziale del presente accordo ed è da intendersi qui riportato e trascritto per l'intero.

Art. 2

1)- **L'Amministrazione Comunale di Aquara**, come innanzi costituita e legalmente rappresentata, esprime l'assenso e, per l'effetto, concede il **nulla osta** all'Amministrazione Comunale di **Camerota**, come innanzi costituita e legalmente rappresentata, ad utilizzare la vigente graduatoria degli idonei, approvata con determinazione dirigenziale n° 19 - del 25/07/2012, conseguente al concorso pubblico già espletato per la copertura di un posto di "Istruttore direttivo tecnico", Cat. D, posizione economica D1, ai fini della copertura del posto, di uguale profilo e categoria professionale, di "Istruttore direttivo" del Servizio urbanistico e territoriale del predetto Comune di **Camerota**.

Art. 3

1)- **L'utilizzazione** della vigente graduatoria del Comune di **Aquara** da parte del Comune di **Camerota**, risponde alla finalità di rendere spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa:

- per un verso, abbreviando i tempi di perfezionamento della procedura, anche in considerazione delle impellenti esigenze amministrative da soddisfare, semplificando il sistema di reclutamento e razionalizzando le modalità di amministrazione del personale;

- per altro verso, evitando che il predetto Comune di **Camerota** debba sostenere un eccessivo aggravio di costi, in consonanza con gli obiettivi pubblici della ed. "spending review".

Art. 4

1)- **L'utilizzazione** della vigente graduatoria del Comune di **Aquara** da parte del Comune di **Camerota**, avverrà mediante scorrimento della medesima, secondo l'ordine di merito, nella specie, attraverso il reclutamento del primo candidato idoneo utilmente classificato che non sia già stato assunto, con contratto a tempo indeterminato, presso il Comune che ha formato la graduatoria ovvero presso altra Amministrazione.

Art. 5

1)- **L'Amministrazione** Comunale di **Aquara**, in esecuzione del presente accordo, comunicherà all'Amministrazione Comunale di **Camerota**, le generalità del primo candidato idoneo utilmente classificato, selezionato secondo le modalità di cui al precedente art. 4.

2)- **Competerà** alla stessa Amministrazione Comunale di **Camerota**, avanzare formale proposta di assunzione all'interessato, rimettendo, per opportuna conoscenza, copia della relativa comunicazione all'Amministrazione Comunale di **Aquara**.

Art. 6

1)- **In caso** di accettazione della proposta di assunzione da parte del candidato idoneo utilmente collocato nella graduatoria approvata, da formalizzare per iscritto all'Amministrazione Comunale di **Camerota** e, per opportuna conoscenza, all'Amministrazione Comunale di **Aquara**, il predetto Comune di **Camerota** e l'interessato procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro conformemente alla normativa vigente.

Art. 7

1)- **L'eventuale** rifiuto a prendere servizio presso il Comune di **Camerota**, espresso dal candidato idoneo anche successivamente alla formale accettazione di cui al precedente art. 6, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

Art. 8

1)- **L'Amministrazione** Comunale di **Camerota** s'impegna a rimborsare una quota proporzionale degli oneri totali eventualmente accertati per lo svolgimento della procedura concorsuale conclusa con l'approvazione della graduatoria di che trattasi, nella percentuale concordata, d'intesa con l'Amministrazione Comunale di **Aquara**.

Art. 9

1)- Il procedimento conseguente all'utilizzazione della graduatoria concorsuale di cui all'art. 2, sarà svolto dalla competente Amministrazione Comunale di **Camerota** e avverrà in conformità alla normativa amministrativa e finanziaria concernente le assunzioni del personale negli enti locali, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale del fabbisogno del personale e in coerenza con i vincoli imposti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria alla predetta Amministrazione procedente all'assunzione.

2)- **All'uopo**, l'Amministrazione Comunale di **Camerota** dà atto di aver regolarmente assolto agli obblighi previsti dalle disposizioni di legge, quale presupposto per poter esercitare legittimamente le facoltà assunzionali.

3)- **Ai fini** del reclutamento, l'Amministrazione Comunale di **Camerota** assumerà ogni onere e impegno in ordine al rispetto della disciplina testé menzionata, sollevando espressamente l'Amministrazione Comunale di **Aquara** da qualsivoglia responsabilità.

Art. 10

1)- **Il presente** accordo ha una durata corrispondente al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto e finalità, comprese proroghe legali.

Art. 11

1)- **Ogni** adempimento procedimentale conseguente alla stipula della presente convenzione sarà assolto dai responsabili dei competenti uffici dei Comuni di **Aquara** e di **Camerota**, rispettivamente individuati, in ossequio allo specifico ordinamento di ciascuna delle Amministrazioni Comunali costituite.

2)- **I responsabili** dei competenti uffici dei Comuni di **Aquara** e di **Camerota** potranno, in qualsiasi momento, promuovere una conferenza di servizi diretta

alla trattazione degli aspetti gestionali ed organizzativi inerenti al presente accordo.

Art. 12

1)- Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo, si rimanda ad ulteriori e specifiche intese, formalizzate tra i Comuni di **Aquara** e di **Camerota**, previa adozione degli atti propedeutici da parte degli organi e degli uffici competenti, in ossequio alle disposizioni di cui agli artt. **15** - Legge n° **241/1990** e **30** - D. Lgs. n° **267/2000** e s.m.i., nonché alle discipline legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia. —

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

COMUNE DI AQUARA

Il Sindaco

avv. Pasquale **Brenca**

COMUNE DI CAMEROTA

Il Sindaco

dott. Antonio **Romano**

Visti gli artt. **35** - del Decreto Legislativo n° **165/2001** e **91** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) secondo i quali le graduatorie concorsuali rimangono in vigore per un periodo di **tre anni** dalla loro pubblicazione;

Ravvisata l'opportunità a consentire l'utilizzazione della graduatoria di che trattasi, da parte dell'amministrazione comunale di **Camerota** (Sa) previa sottoscrizione di un accordo specifico tra gli Enti interessati che disciplini, tra l'altro, la ripartizione degli oneri inerenti l'espletamento della procedura concorsuale;

Ritenuto pertanto, di poter approvare lo schema di accordo ex art. **15** - Legge n° **241/1990**, ed art. **3**, comma **61**, Legge n° **350/2003**, con il Comune di **Camerota** (Sa) per l'utilizzo della graduatoria in parola, che si **allega** alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto che il rappresentante dell'Ente abilitato ad intervenire è il Sindaco o, in alternativa, il Dirigente responsabile dell'Area Affari Generali / Ufficio Personale;

Visto il parere favorevole reso dal Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. **49** - comma 1° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) sulla proposta della presente deliberazione e la **relazione / parere favorevole**, prot. n° **4508** - del **08/11/2013**;

A voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano dai presenti convenuti;

Delibera

- la **premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui integralmente riportata ed approvata;

1)- **di approvare** lo schema di accordo tra il Comune di **Camerota** (Sa) ed il Comune di **Aquara** (Sa) per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami di **1** (uno) posto di "**Istruttore Direttivo Tecnico**" (Categoria **D** - Posizione economica **D1**) **part - time al 50%**, indetto dal Comune di **Aquara** (Sa) con Delibera di Giunta Comunale n° **120** - del **17/08/2007** e successivamente fatta propria con Determinazione dell'Area Amministrativa / Servizio Personale n° **93** - del **20/08/2007**, graduatoria approvata con Determina Dirigenziale di questo del Servizio Amministrativo / Affari Generali / Servizio Personale n° **19** - del **25/07/2013**;

2)- **di dare atto** che la graduatoria del concorso "**de quo**" è in corso di validità e che la stessa presenta un **unico candidato idoneo** (avendo questo Ente assunto il primo classificato e il secondo idoneo);

3)- **di approvare** lo schema di accordo che viene **allegato** alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

4)- **di accertare** in **€uro 2.314,97**, l'ammontare complessivo delle spese per lo svolgimento del concorso "**de quo**", come risulta Determina Dirigenziale del questo del Servizio Amministrativo / Affari Generali / Servizio Personale n° **35** - del **08/10/2012**;

5)- **di accertare** l'entrata di **€uro 771, 66** (€ 2.314,97 : 3), con introito sull'apposito Capitolo che si andrà ad istituire nel redigendo Bilancio di Previsione 2014;

6)- **trasmettere** la presente in elenco ai sig.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. **125** - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (T. U. E. L.);

7)- **dichiarare** la presente, con separata votazione palese ed a voti unanimi, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. **134** - comma 4° - del T. U. E. L. 18/08/2000, n° **267**, stante l'urgenza di provvedere. —