

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 31 del Reg.

Data: 10/05/2013

OGGETTO: Ricorso al TAR - Salerno - sig. Raffaele Poto, per definizione procedura concorsuale per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Contabile part-time al 50 %. Nomina legale di fiducia. Provvedimenti. -

L'anno **Duemilatredici** (2013), il giorno **Dieci** (10) del mese di **Maggio**, alle ore **10,30**, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza del geom. Franco **Martino**, nella sua qualità di Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale

Per riunione Ordinaria (art. 4 Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale). -

Componenti	Presenti	Assenti	
<i>Geom Martino Franco</i>	X		Assegnati n.: 5
<i>Sig. Mastranduono Luigi</i>	X		In Carica n.: 5
<i>Sig. Volpe Emilio</i>	X		Presenti n.: 3
<i>Sig. Scotillo Antonio</i>		X	Assenti n.: 2
<i>Sig. Andresano Tullio</i>		X	Assenti i Signori: Sig. Scotillo Antonio - Sig. Andresano Tullio -

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 - comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale dr. Fernando **Antico**;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato; premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
<p>VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 10/05/2013 IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Sig. Ascanio Marino [Amministrativa]</p>	<p>VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1° e dell'art. 151, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, SI ATTESTA la regolarità contabile della spesa prevista nella presente proposta di deliberazione. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 10/05/2013 IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Dr. Raffaele Poto (Finanziaria)</p>

La Giunta Comunale

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 44 - del 01.06.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2012 / 2014, e piano occupazionale anno 2012;

Atteso che, in esecuzione del suddetto atto era prevista, per l'anno 2012, la copertura di **tre** posti vacanti, a tempo indeterminato, - Istruttore direttivo Area Tecnica, Categoria D1, part-time 50% - **prima unità** - (dipendente assunto), Istruttore Direttivo Contabile, Categoria D1, part-time 50% (**non ancora assunto**) e Istruttore Direttivo Area Tecnica, Categoria D1, 50%, **seconda unità** – (dipendente assunto);

Dato atto che con determinazione Area Amministrativa n° 01 – dell'11 gennaio 2013, a firma del Segretario Comunale dr. Fernando **Antico**, venivano approvati gli atti concorsuali e risultanze finali del Concorso pubblico per la copertura di n° 1 (uno) posto a tempo indeterminato part-time al 50 %, di Istruttore Direttivo Area Contabile, le cui risultanze vedevano classificato al primo posto il dr. Raffaele **Poto**, con punteggio finale di 61,06, come da comunicazione del Presidente della Commissione giudicatrice dott.ssa Maria Caterina **Esposito**, prot. n° 5113 – del 28 dicembre 2013, nota allegata alla determinazione;

Rilevato che con la medesima determinazione n° 01 / 2013, il Segretario Comunale dr. Fernando **Antico**, ai sensi dell'art. 119, comma 4°, del Regolamento degli uffici e dei servizi vigente, rinviava gli atti al sottoscritto responsabile dell'Area Amministrativa, per gli ulteriori adempimenti successivi, trasmettendo copia della determinazione di cui sopra;

Visto che il responsabile del servizio Amministrativo di questo Ente, a seguito di diffide del dr. **Poto**, con comunicazioni scritte indirizzate al sig. Sindaco, si determinava per la non assunzione, in quanto a parere dello stesso non vi erano le condizioni di legge, vedi Patto di Stabilità, superamento del turn over rispetto agli anni precedenti e quindi della relativa spesa del personale assunto rispetto a quello cessato, e delle disposizioni previste nella Spending Review;

Rilevato che in data 30 aprile 2013, accolto al protocollo generale dell'Ente al n° 1823, è pervenuto ricorso al T.A.R. per la Campania – Sezione di **Salerno**, da parte del dr. Raffaele **Poto**, classificatosi primo in graduatoria nel concorso "de quo", allegato al solo originale della presente deliberazione;

Che nel citato ricorso il legale del dr. Raffaele **Poto** - avv. Lorenzo **Lentini**, ha chiesto **l'annullamento, previa sospensione**, dei provvedimenti riportati sotto le lettere a), b), c), d), e), f), dell'allegato ricorso al TAR;

Che per tale effetto occorre impugnare il ricorso di cui sopra notificato in data 30 aprile 2013;

Acquisiti i pareri favorevoli ex art. 49 - del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano dai convenuti;

Delibera

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

Di incaricare come in effetti incarica, l'avv. Mariangela **Cassano**, C. F. **CSS MNG 77L54 C136F**, residente in **Roccadaspide** (Sa), alla Via dei Castagneti, con Studio Legale in **Capaccio Scalo**, Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, iscritta all'Ordine degli Avvocati della Provincia di **Taranto**, al n° **2449**, per l'impugnativa del ricorso richiamato in narrativa ed **allegato al solo originale** della presente deliberazione, innanzi al **T.A.R. di Salerno**, per tutte le motivazioni riportate in premessa, legale di fiducia del Sindaco e dell'Amministrazione;

Dare atto che il Sindaco è autorizzato a sottoscrivere tutti gli atti relativi al conferimento del mandato;

Autorizzare il Sindaco pro - tempore a stare in giudizio;

Di stabilire una somma pari ad **Euro 1.000,00** (mille) - oltre **Cpa** (4%) ed **Iva** (21%), quale compenso totale da destinare al legale incaricato per il presente incarico, da prevedere nel **redigendo** Bilancio Esercizio Finanziario **2013**, **sul quale fin da adesso se ne prenota l'impegno**;

Demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizio Contenziioso, di predisporre apposita determina di impegno di spesa e relativa liquidazione, quantificato nell'importo di **Euro 1.000,00** (duemila), oltre **Iva** e **Cpa**, a valere sull'idoneo intervento del **redigendo** Bilancio di previsione Esercizio Finanziario **2013**;

Comunicare il presente provvedimento;

- All'avv. Mariangela **Cassano**, con Studio in Via C. A. Dalla Chiesa, **Capaccio Scalo** (Sa);

Trasmettere copia del presente atto deliberativo:

- Al **responsabile** dell'Area Finanziaria;
- Al **responsabile** del Servizio Amministrativo / Contenzioso;
- All'albo Pretorio on line - Sede;
- Ai sig.ril capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. **125** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267**;

Con separata votazione favorevole unanime, dichiarare il presente atto ai sensi dell'art. **134, 4° comma**, del decreto legislativo n° **267** / 2000, immediatamente eseguibile. -

Letto, approvato e sottoscritto
Sindaco
F.to Geom. Franco Martino

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

L'ASSESSORE
F.to Sig. Luigi Mastrantuono



PUBBLICAZIONE

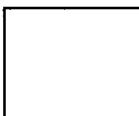
La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 16 MAG. 2013;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 2046, in data 16 MAG. 2013, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale,

16 MAG. 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

Dalla Residenza Comunale,

16 MAG. 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fernando Antico

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSIONE all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 27 MAG. 2013, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fernando Antico

Dalla Residenza Comunale,