



COMUNE DI AQUARA

Provincia di Salerno

AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 3679

del 24 SET. 2013

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 38 del Reg.

Data: 07/06/2013

OGGETTO: Ricorso al Tribunale Civile di Salerno, Sezione Lavoro, ex dipendente sig. Ascanio Marino contro Comune di Aquara. Nomina legale di fiducia. Provvedimenti. -

L'anno Due mila tredici (2013), il giorno Sette (07), del mese di Giugno, alle ore 12,30, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza dell'avv. Pasquale Brenca, nella sua qualità di Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale;

Per riunione ordinaria (art. 4 regolamento per il funzionamento della giunta comunale). -

Componenti	Presenti	Assenti	
<i>Avv. Brenca Pasquale</i>	X		Assegnati n.: 3 In Carica n.: 3
<i>Sig. Marchese Alessandro</i>	X		Presenti n.: 2 Assenti n.: 1
<i>Ing. Lucia Giuseppina</i>		X	Assenti i Signori: ing. Giuseppina Lucia

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale dr. Fernando Antico;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
<p>VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 07/06/2013 IL RESPONSABILE DELL'AREA Foto f. f. dr. Fernando Antico [Segretario Comunale]</p>	<p>VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1° e dell'art. 151, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, SI ATTESTA la regolarità contabile della spesa prevista nella presente proposta di deliberazione.</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 07/06/2013 IL RESPONSABILE DELL'AREA Foto Dr. Raffaele Poto [Finanziaria]</p>

La Giunta Municipale

Visto il Ricorso inoltrato al Tribunale di **Salerno**, Sezione Lavoro, notificato al Comune di **Aquara**, in persona del Sindaco pro-tempore in data **04 dicembre 2012**, prot. n° **4805**, da parte del sig. Ascanio **Marino**, dipendente di questo Comune, in qualità di Responsabile Apicale Area Amministrativa / Affari Generali / Servizio Personale, nato in **Aquara** l'**11/09/1953**, e residente in Capaccio (Sa), alla Via Enrico De Nicola, n° **11**, (C. F. **MRN SCN 53P11 A343Z**), rappresentato e difeso dall'avv. Francesco D'Angelo (**DNG FNC 56R17 H394J**), presso il cui studio elettivamente domicilia, in **Salerno**, alla Via G. Seripando, n° **43**, per il "riconoscimento e la liquidazione della retribuzione di risultato", per il periodo relativo agli anni **2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 e 2012** nonché per gli anni **2004 e 2005** quale Responsabile ad interim dell'Area Finanziario / Contabile, così come previsto dall'art. **10 – comma 3°**, del **CCNL 31 marzo 2000**, per il servizio prestato nella qualità suddetta;

Visto che questo Ente ritiene di costituirsi nel presente giudizio, in quanto nell'ipotesi opposta, in caso di soccombenza, saremmo certamente condannati anche alla refusione anche delle spese legali;

Visto che l'Udienza di discussione della causa è fissata per il giorno **23 settembre 2013**, alle ore **09,30**, RINVIATA D'UFFICIO AL **24 SETTEMBRE 2013**, presso il Tribunale di **Salerno**, Sezione Lavoro, Giudice dott.ssa **Maria Teresa Belmonte**, ricorso n° **7630 Cron.**;

Ritenuto a questo punto:

- **di costituire** in giudizio il Comune di **Aquara**, per il giorno **24 settembre 2013**, ore **09,30**, innanzi all'Autorità Giudiziaria di cui sopra è menzione;
- **di autorizzare** il **Sindaco** pro-tempore a stare in giudizio, per la difesa delle ragioni e degli interessi del Comune e della collettività;
- **di individuare** ed incaricare il legale di fiducia dell'Ente con il compito di difendere le ragioni del Comune;

Ritenuto di procedere, pertanto, alla individuazione del legale di fiducia nella persona dell'avv. Giuseppe **D'Amato**, con studio in Viale Giuseppe Verdi, n° **11**, 84131, **Salerno**, legale di fiducia di questo Ente, che, interpellato, ha dato la sua disponibilità, **conferendo** al medesimo il più ampio mandato di rappresentanza e difesa, nella presente procedura ed atti consequenziali, compresa quella di transigere e desistere sia per il presente ricorso, sia per ogni altro atto del procedimento, nonché la nomina a **Procuratore Antistatario**;

Ritenuto pertanto, demandare al responsabile del servizio interessato l'assunzione dell'impegno di spesa per l'onorario spettante secondo le tariffe professionali;

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2002, n° **267**;

Visto il regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Acquisito sulla presente proposta di deliberazione, il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica, per incompatibilità del sig. Ascanio **Marino**, nonché il parere favorevole di regolarità contabile, di cui all'art. **49, 1° comma**, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267**;

All'Unanimità dei voti resi per alzata di mano dai convenuti;

Delibera

1)- **la pre messa** costituisce parte integrante ed essenziale del presente atto deliberativo, nel quale si intende integralmente riportata e trascritta;

2)- **costituire** il Comune di Aquara nel giudizio intentato con **ricorso** innanzi al **Tribunale di Salerno**, Sezione Lavoro, notificato al Comune di **Aquara**, in persona del Sindaco pro-tempore, in data **04 dicembre 2012**, prot. n° **4805**, da parte del dipendente di questo Comune sig. Ascanio **Marino** (**Responsabile Apicale Area Amministrativa / Affari Generali / Servizio Personale**), in pre messa meglio generalizzato, rappresentato e difeso dall'avv. Francesco **D'Angelo**, domiciliato in **Salerno**, alla Via Seripando, n° 10, per il "riconoscimento e la liquidazione della retribuzione di risultato", per il periodo relativo agli anni **2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 e 2012**, nonché per gli anni **2004 e 2005** quale **Responsabile ad interim** dell'Area **Finanziario / Contabile**, così come previsto dall'art. **10 – comma 3°**, del **CCNL 31 marzo 2000**, per il servizio prestato nella qualità suddetta;

3)- **in relazione** a quanto stabilito al punto 2), di individuare ed incaricare, quale legale di fiducia, l'avv. Giuseppe **D'Amato**, C. F. **DMT GPP 74E28C262W**, con studio in **Salerno**, alla Via G. Napodano, n° 10, e in **Castel San Lorenzo** (Sa), alla Via L. Salerno, n° 31, dando mandato al predetto di difendere le ragioni e gli interessi dell'Ente, conferendo al medesimo il più ampio mandato di rappresentanza e difesa, nella presente procedura ed atti consequenziali, compresa quella di transigere e desistere sia per il presente ricorso, sia per ogni altro atto del procedimento, nonché la nomina a **Procuratore Antistatario**;

4)- **allegare** al solo originale della presente, il **Ricorso** del sig. Ascanio **Marino**;

5)- **dare atto** che il Sindaco è autorizzato a sottoscrivere tutti gli atti relativi al conferimento del mandato "ad litem" e a stare in giudizio;

6)- **dare mandato** al responsabile del servizio finanziario di questo Ente di prevedere la somma **complessiva di Euro 2.000,00** - oltre Iva (21%) e Cap. (4%), a valere sull'idoneo Intervento **1.01.02.03.00.**, del redigendo Bilancio di Pre visione **2013**, in corso di predisposizione da parte dei competenti uffici;

7)- **demandare** al responsabile del servizio interessato l'assunzione **dell'impegno** di spesa, per l'onorario da riconoscersi al legale secondo le tariffe professionali, quantificato complessivamente nell'importo di **Euro 2.000,00** - oltre Iva (21%) e Cap. (4%), comprensivo di **Ritenuta d'Acconto** (quale totale soddisfo del presente incarico legale, senza ulteriori pretese economiche), a valere sull'idoneo Intervento **1.01.02.03.00.**, del redigendo Bilancio di Pre visione **2013**, in corso di predisposizione da parte dei competenti uffici;

8)- **comunicare** il presente provvedimento:

- all'avv. Giuseppe **D'Amato**, con studio in Via G. Napodano, n° 10 – 84129 **Salerno**;

9)- **trasmettere** copia del presente atto deliberativo:

- all'albo pretorio On - Line;
- al **responsabile** del Servizio economico finanziario di questo Ente;
- al **responsabile** del Servizio Amministrativo e Contenzioso;
- ai **Capigruppo** Consiliari ai sensi dell'art. **125** – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

10)- **rendere** il presente atto, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. **134**, comma 4°, del Decreto Legislativo n° **267** / 2000 (TUEL), dando atto che ciò è stato oggetto di apposita votazione favorevole unanime e palese. -

Letto, approvato e sottoscritto
Sindaco
F.to Avv. Pasquale Brenca

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

L'ASSESSORE
F.to Sig. Alessandro Marchese



PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 24 SET. 2013;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 3679, in data 24 SET. 2013, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale, 24 SET. 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Comunale, 24 SET. 2013



ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 24 SET. 2013, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale,



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fernando Antico

Avv. FRANCESCO D'ANGELO
Patrocinante in Cassazione
Via Seripando n.43 – 84127 Salerno - Telefax 089 791314
Cell.3402662469 – email: danrfa@libero.it
Pec: avvfrancescodangelo@arubapec.it

TRIBUNALE CIVILE DI SALERNO

B.I.C. 2002

4805

- SEZIONE LAVORO -

Ill.mo Giudice unico

Il sig. Marino Ascanio, nato ad Aquara (SA) il 11/09/1953 e residente a Capaccio (SA) alla via De Nicola, 11 - c.f. MRN SCN 53P11 A343 Z, elettivamente domiciliato, ai fini del presente procedimento, a Salerno, in via G. Seripando n.43, presso e nello studio dell' avv. Francesco D'Angelo, - **C.F. : DNG FNC 56R17 H394J** - rappresentante e difensore, giusto mandato a margine al presente ricorso; difensore che dichiara di voler ricevere le comunicazioni presso il numero di fax 089791314 o indirizzo di posta elettronica certificata *avvfrancescodangelo@arubapec.it*;

ESPONE

- in qualità di dipendente del Comune di Aquara (SA) – assunto mediante pubblico concorso per il posto di **“1° Applicato Di Segreteria – Istruttore”** e nominato **Responsabile Di Area Amministrativa – Istruttore Direttivo Con Attribuzione Della 7° Q.F.** - è stato nominato per gli anni 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 e 2011 responsabile del servizio area amministrativa generale e organi istituzionali e per gli anni 2004 e 2005 responsabile dell'area contabile (*cfr, in allegato decreti di nomina*);
- per gli incarichi espletati era prevista la corresponsione di una retribuzione di funzione e di risultato;
- la retribuzione di posizione veniva regolarmente riconosciuta e liquidata a favore dell'esponente mentre quella di risultato (spettante nella misura che va da un minimo del 10% sino ad un massimo del 25 % della retribuzione di posizione ai sensi dell'art. 10 comma 3 del C.C.N.L 31.03.1999), per gli anni suindicati, non è stata ancora liquidata;
- in particolare, va riferito che la retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva del dipendente, ai sensi dell'art.9, comma 4 del C.C.

PROCURA

Avv. Francesco D'Angelo,
Vi deego a rappresentarmi e difendermi nel presente giudizio ed in ogni stato e grado del medesimo, compresa la fase esecutiva, con ogni e più ampia facoltà di legge ed in particolare il potere di chiamare terzi in giudizio, svolgere riconvenzionali, nominare sotstituti, transigere e conciliare ex art. 83 c.p.c., rinunciare agli atti e rilasciare quietanza promettendo ratifica.

Eleggo domicilio presso i Vs studio, sito in Salerno, alla via G. Seripando n. 43. Autorizzo il medesimo al trattamento dei miei dati personali conformemente alle norme del d.lgs. 196/03 e limitatamente alle finalità connesse all'esecuzione del presente mandato.

Salerno, li 14.07.2012

D. Ascanio
Tole
G. D'Angelo

N. L 31.03.1999, da parte del nucleo di valutazione, che si è riunito solo in data 06.09.2004 per la determinazione della retribuzione di posizione per gli anni 2000, 2001, 2002 e 2003 ed attribuendo al sig. Marino, una percentuale del 19,45 % della retribuzione di posizione in relazione alle risorse disponibili; mentre per gli anni che vanno dal 2004 al 2011 nessun nucleo di valutazione si è mai riunito;

— il sig. Marino Ascanio, quindi, ha maturato come indennità di risultato per gli anni 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 e 2011 come responsabile del servizio area amministrativa generale e organi istituzionali e per gli anni 2004 e 2005 come responsabile dell'area contabile, la somma complessiva di euro 11.277,34; tale somma è determinata applicando la percentuale del 19,45 % così come stabilita dal nucleo di valutazione, riunitosi nel 2004, per la l'applicazione dei benefici di cui agli all'art. 10 co. 3 del CCNL del 31.03.1999 inerenti la fissazione percentuale retribuzione di posizione dipendenti – Anno 2000 – 2001 – 2002 – 2003 (*cfr, tabella allegata al presente ricorso*);

— l'attività svolta dal ricorrente, in qualità di Responsabile Area Amministrativa – Istruttore Direttivo con l'attribuzione della 7° Q.F., per gli anni dal 2004 al 2011, si è concretizzata nello svolgimento di compiti e funzioni di responsabilità, oltre che nel compimento di atti e nell'espletamento di istruttorie e di emanazione di provvedimenti nell'ambito ed a conclusione di procedimenti amministrativi riferiti agli affari generali, stipula e registrazione contratti, politiche ed assistenze sociali, servizi scolastici relativi all'amministrazione della mensa e del trasporto scolastico, i servizi demografici con riferimento all'anagrafe e allo stato civile, il servizio elettorale, il turismo, la leva militare, gli invalidi civili, il personale ed il servizio cimiteriale, limitatamente ai rapporti con l'utenza, all'assegnazione dei loculi e/o aree cimiteriali e alla stipula dei relativi atti di concessione;

inoltre, in qualità di Responsabile dell'Area Contabile, nel periodo 2004-2005, il ricorrente ha svolto attività inerente la gestione contabile del bilancio e sottoscrizione degli allegati e relativi certificati, la compilazione del bilancio di previsione e conto consuntivo ed allegati connessi, la compilazione dei mandati di pagamento e degli ordinativi di incasso e sottoscrizione degli stessi, la tenuta dei registri contabili (libro giornale, libro mastro, registro fatture), la predisposizione dei certificati contabili e sottoscrizione degli stessi, l'elaborazione e gestione stipendi del personale, la gestione degli aspetti previdenziali, assistenziali e contributivi del personale (INAIL, INPS, INPADAP, CPDEL) e il compimento delle operazioni di elaborazione e trasmissione dati (CED);

lo svolgimento delle dedotte attività si evince dalla documentazione in atti prodotta ed elencata, attesa la sua notevole quantità, in modo esemplificativo, nel caso in cui detta documentazione risultasse insufficiente si evidenzia che ulteriori atti sono in possesso dell'Amministrazione e fin da ora, ove il Giudice adito ne ravvisasse la necessità se ne richiede l'acquisizione ai sensi dell'art.210 c.p.c.;

a nulla sono valsi i numerosi solleciti scritti, stragiudiziali, inviati al Comune di Aquara per ottenere di richiesta della liquidazione della retribuzione di risultato per l'attività svolta, come innanzi descritta, sia da parte del sig. Ascanio Marino con inmissive prot. N. 5478 del 29.11.2009 e prot. N. 5819 del 31.12.2010 sia da parte dello scrivente studio con diffida a mezzo racc. A/R del 20.06.2011.

Il comportamento tenuto dal Comune di Aquara (SA) in persona del Sindaco legale rappresentante p.t., è manifestamente arbitrario e palesemente illegittimo, per i seguenti motivi di

DIRITTO

- la richiesta del ricorrente trova immediato e diretto riscontro nel dato normativo, come letto ed applicato dalla costante giurisprudenza di merito. In proposito si sottolinea che il ricorrente, già Responsabile Di Area Amministrativa – Istruttore Direttivo Con Attribuzione Della 7° Q.F. - è stato nominato per gli anni 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 e 2011 responsabile del servizio area amministrativa generale e organi istituzionali e per gli anni 2004 e 2005 responsabile dell'area contabile; tanto è avvenuto con i decreti sindacali versati in atti, essendo il Comune di Aquara privo di dirigenza in relazione alle proprie esigenze organizzative, con la preventiva individuazione delle predette posizione organizzative dirigenziali, per la cui copertura è stato attribuito il suindicato incarico al ricorrente, nel rispetto dei requisiti previsti dalla legge (TUEL) e dal CCNL, ed in particolare dall'art. 109 del D.lgs. 267/2000 e degli artt. 9 e 10 del CCNL del 31.03.1999;

- il concreto svolgimento dell'attività conseguente agli incarichi attribuiti al sig. Marino Ascanio è avvenuta secondo quanto risultante dagli atti prodotti in giudizio e da tutta la documentazione in possesso dell'Amministrazione e di cui si chiede l'acquisizione ex art. 210 c.p.c.. Nel caso di specie, quanto maturato e richiesto a titolo di retribuzione di risultato, a favore del ricorrente, non può essere contestato facendo leva sulla inerzia dell'Amministrazione che, pur avendo provveduto, nel 2004, alla nomina dei componenti del nucleo di valutazione ex art. 9 del CCNL del 31.03.1999, non ha effettuato la specifica valutazione degli obiettivi assegnati. La necessità della preventiva e formale valutazione dell'attività prestata dai funzionari, destinatari di incarichi di responsabili per posizioni organizzative inerenti il raggiungimento di obiettivi predisposti per il miglior ed efficiente funzionamento dei servizi amministrativi, costituisce elemento normativo presupposto ed espressamente richiesto dalle suindicate disposizioni contrattuali. Le predette disposizioni non possono essere interpretate nel senso che, la mancata valutazione del

risultato al fine di attribuire o meno la relativa retribuzione, possa impedire la interrogazione del compenso dovuto al dipendente che è titolare "... *non di una mera aspettativa ma di un interesse legittimo pretensivo, correlato ad una valutazione dell'Amministrazione da risolversi in senso favorevole per lo stesso, ossia di una situazione suscettibile di determinare un oggettivo affidamento circa la sua conclusione positiva e, quindi, giuridicamente protetta ...*" (cfr, tra le altre, *Trib di Lecce, sez. Lavoro, sent. 13.11.2008 n. 9497*). La particolare posizione in cui è venuto a trovarsi il ricorrente è meritevole di tutela giurisdizionale, atteso che, la concreta entità della retribuzione di risultato non è ascrivibile alla discrezionalità dell'Amministrazione convenuta, perché l'art. 10 co. 3 del CCNL del 3.10.1999, affida la verifica dei risultati raggiunti a parametri obiettivi predeterminati, il cui perseguitamento deve essere valutato attraverso standard condivisi di oggettiva validità, secondo logiche di moderna managerialità.

Alla stregua di quanto ora evidenziato, si afferma quindi la necessità di adire l'intestata Giustizia per ottenere una pronuncia giurisdizionale che tenga luogo della mancata adozione dei provvedimenti amministrativi necessari per assicurare il pagamento integrale di tutto quanto spettante e maturato a favore dell'esponente per le prestazioni e le mansioni espletate in dipendenza degli incarichi conferitogli.

Tanto considerato, **il sig. Marino Ascanio**, così come rappresentato e difeso,

RICORRE

alla S.V. Ill.ma, perché voglia, previa fissazione dell'udienza di comparizione personale della parti e di discussione del presente ricorso, accogliere lo stesso e per l'effetto così provvedere:

- accertare e dichiarare il diritto del ricorrente ad ottenere, per la nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa Generale e organi Istituzionali del

Comune Di Aquara negli anni 2004-2005-2006-2007-2008-2009-2010 e 2011, ai sensi dell'art. 10 co.3 del CCNL di categoria del 31.03.1999, la liquidazione e il pagamento della retribuzione di risultato, nonché accertare e dichiarare il diritto del ricorrente ad ottenere, per la nomina di Responsabile dell'Area Contabile del Comune Di Aquara negli anni 2004 e 2005, ai sensi dell'art. 10 co.3 del CCNL di categoria del 31.03.1999, la liquidazione e il pagamento della retribuzione di risultato e per l'effetto condannare il Comune di Aquara, in persona del Sindaco e legale rapp.te p.t., a corrispondere la somma complessiva, per le dedotte causali, di euro 11.277,34 o all'importo maggiore o minore che si riterrà di giustizia anche, eventuale, mediante CTU che sin da ora se ne richiede la nomina. Il tutto oltre interessi legali e rivalutazione con decorrenza di maturazione dei singoli crediti fino all'effettivo soddisfo.

Con vittoria di spese, diritti ed onorari, con attribuzione a favore del sottoscritto difensore antistatario.

Si esibisce e deposita la seguente documentazione:

- 1) copia deliberazione della Giunta Comunale di Aquara – prot. N. 92 del 06.09.2004, ad oggetto “ la presa d’atto del verbale Nucleo di Valutazione del 19.08.2004 – concernente l’applicazione dei benefici di cui agli all’art. 10 co. 3 del CCNL del 31.03.1999 – Fissazione percentuale retribuzione di posizione dipendenti – Anno 2000 – 2001 – 2002 – 2003;
- 2) copia determinazione n.114 del 08.09.2004 del responsabile dell’Area Amministrativa – prot. N. 373 del 15.09.2004 - liquidazione retribuzione di risultato ai sensi dell’art. 10 – comma 3° del CCNL del 31.03.1999, a favore del dipendente Ascanio Marino, della somma di euro 4.018,03 per gli anni 2000 – 2001 – 2002 – 2003;

- 3) copia determina prot. N. 5783 del 31.12.2003 del Comune di Aquara di attribuzione della retribuzione di posizione e risultato ai responsabili dei servizi per l'anno 2004;
- 4) copia nomina temporanea responsabile Area Contabile del Comune di Aquara – Anno 2004 - prot. N. 50 del 09.01.2004;
- 5) copia nomina temporanea responsabile Area Contabile del Comune di Aquara – Anno 2004 - prot. N. 1649 del 09.07.2004;
- 6) copia nomina del responsabile di Area Amministrativa generale e organi Istituzionali del Comune di Aquara – Anno 2005 – prot. N. 286 del 19.01.2005;
- 7) copia nomina del responsabile di Area Contabile del Comune di Aquara – Anno 2005 – prot. N. 288 del 19.01.2005;
- 8) copia nomina del responsabile di Area Contabile del Comune di Aquara – Anno 2005 – prot. N. 1795 del 15.04.2005;
- 9) copia nomina del responsabile di Area Contabile del Comune di Aquara – Anno 2005 – prot. N. 3834 del 10.09.2005;
- 10) copia nomina del responsabile di Area Amministrativa generale e organi Istituzionali del Comune di Aquara – Anno 2006 – prot. N. 373 del 26.01.2006;
- 11) copia nomina del responsabile di Area Amministrativa generale e organi Istituzionali del Comune di Aquara – Anno 2007 – prot. N. 234 del 16.01.2006;
- 12) copia nomina del responsabile di Area Amministrativa generale e organi Istituzionali del Comune di Aquara – Anno 2008 – prot. N. 2114 del 21.04.2008;
- 13) copia nomina del responsabile di Area Amministrativa generale e organi Istituzionali del Comune di Aquara – Anno 2009 – prot. N. 1738 del 21.04.2009;

- 14) copia nomina del responsabile di Area Amministrativa generale e organi Istituzionali del Comune di Aquara – Anno 2010 – prot. N. 276 del 20.01.2010;
- 15) copia nomina del responsabile di Area Amministrativa generale e organi Istituzionali del Comune di Aquara – Anno 2011 – prot. N. 1009 del 07.03.2011;
- 16) copia richiesta del sig. Ascanio Marino al Comune di Aquara della richiesta di liquidazione della retribuzione di risultato. – prot. N. 5478 del 29.11.2009;
- 17) copia sollecito del sig. Ascanio Marino al Comune di Aquara della richiesta di liquidazione della retribuzione di risultato – prot. N. 5819 del 31.12.2010;
- 18) copia diffida a mezzo racc. A/R dell'avv. Francesco D'Angelo del 20.06.2011;
- 19) copia determinazione n. 132 del 13.10.2004 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 469 del 18.10.2004 – LIQUIDAZIONE –;
- 20) copia determinazione n. 135 del 25.10.2004 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 489 del 29.10.2004 – IMPEGNO DI SPESA –;
- 21) copia determinazione n. 141 del 04.11.2004 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 507 del 18.11.2004 – LIQUIDAZIONE –;
- 22) copia determinazione n. 145 del 25.11.2004 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 531 del 03.12.2004 – LIQUIDAZIONE –;

- 23) copia determinazione n. 159 del 15.12.2004 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 609 del 31.12.2004 – LIQUIDAZIONE –;
- 24) copia determinazione n. 173 del 13.10.2004 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 625 del 31.12.2004 – POR CAMPANIA 200/2006 –;
- 25) copia determinazione n. 2 del 19.1.2005 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 28 del 07.02.2005 – LIQUIDAZIONE –;
- 26) copia determinazione n. 12 del 17.02.2005 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 64 del 02.03.2005 – IMPEGNO DI SPESA –;
- 27) copia determinazione n. 53 del 20.05.2005 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 199 del 01.06.2005 – INDIZIONE GARA DI APPALTO –;
- 28) copia determinazione n. 100 del 20.09.2005 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 421 del 11.10.2005 – SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI – GARA DEL 23.06.2005 – APPROVAZIONE VERBALE DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA, nonché SCHEMA DI CONTRATTO –;
- 29) copia determinazione n. 101 del 20.09.2005 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 422 del 11.10.2004 – SERVIZIO DI CENTRO PER LA FAMIGLIA – GARA DEL 01.07.2005 – APPROVAZIONE VERBALE DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA, nonché SCHEMA DI CONTRATTO –;

- 30) copia determinazione n. 2 del 03.01.2006 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 13 del 23.01.2006 – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE -;
- 31) copia determinazione n. 33 del 15.06.2006 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 141 del 26.04.2006 – AFFIDAMENTO SVOLGIMENTO SERVIZIO E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE -;
- 32) copia determinazione n. 53 del 18.05.2006 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 196 del 29.05.2006 – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE -;
- 33) copia determinazione n. 1 del 19.01.2007 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 15 del 26.01.2007 – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE CATEGORIA D -;
- 34) copia determinazione n. 2 del 19.01.2007 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 16 del 26.01.2007 – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE CATEGORIA D -;
- 35) copia determinazione n. 30 del 12.03.2007 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 112 del 23.03.2007 – APPROVAZIONE BANDI DI GARA -;
- 36) copia determinazione n. 8 del 10.01.2008 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 10 del 06.02.2008 – APPROVAZIONE INDIZIONE SELEZIONE ED APPROVAZIONE BANDO -;
- 37) copia determinazione n. 40 del 24.04.2008 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 163 del 16.05.2008 – POR CAMPANIA 2000/2006 – AFFIDAMENTO FORNITURA -;

- 38) copia determinazione n. 105 del 05.09.2008 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 427 del 22.09.2008 – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO AI SENSI ART. 192 DEL D.LGS. N.267/2000 –;
- 39) copia determinazione n. 30 del 10.04.2009 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 106 del 19.05.2009 – APPROVAZIONE CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO E BANDO DI GARA –;
- 40) copia determinazione n. 85 del 23.10.2009 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 397 del 31.12.2009 – IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE BANDO –;
- 41) copia determinazione n. 92 del 11.11.2009 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 404 del 31.12.2009 – APPROVAZIONE VERBALE DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO A ISTRUTTORE AREA CONTABILE –;
- 42) copia determinazione n. 35 del 30.04.2010 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 155 del 25.06.2010 – APPROVAZIONE ATTI CONCORSUALI –;
- 43) copia determinazione n. 92 del 26.10.2010 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 292 del 29.12.2010 – APPROVAZIONE VERBALE DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CONCORSO PUBBLICO –;
- 44) copia determinazione n. 44 del 29.07.2011 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 227 del 19.12.2011 – IMPEGNO DI SPESA –;
- 45) copia determinazione n. 45 del 12.08.2011 del responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Ascanio Marino – prot. N. 228 del 19.12.2011 – NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE –;

- 46) copia determinazione n. 14 del 19.04.2004 del responsabile dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino – prot. N. 141 del 20.04.2004 – LIQUIDAZIONE -;
- 47) copia determinazione n. 18 del 10.05.2004 del responsabile dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino – prot. N. 208 del 25.05.2004 – LIQUIDAZIONE -;
- 48) copia determinazione n. 25 del 28.05.2004 del responsabile dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino – prot. N. 233 del 16.06.2004 – RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI -;
- 49) copia determinazione n. 32 del 23.06.2004 del responsabile dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino – prot. N. 281 del 19.07.2004 – LIQUIDAZIONE -;
- 50) copia determinazione n. 41 del 19.07.2005 del responsabile dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino – prot. N. 321 del 11.08.2005 – IMPEGNO DI SPESA -;
- 51) copia determinazione n. 44 del 05.08.2005 del responsabile dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino – prot. N. 324 del 11.08.2005 – LIQUIDAZIONE -;
- 52) copia determinazione n. 52 del 05.10.2005 del responsabile dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino – prot. N. 383 del 11.10.2005 – IMPEGNO DI SPESA -;
- 53) copia determinazione n. 70 del 05.12.2005 del responsabile dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino – prot. N. 540 del 10.12.2005 – LIQUIDAZIONE -;
- 54) copia determinazione n. 74 del 9.12.2005 del responsabile dell'Area Finanziaria, sig. Ascanio Marino – prot. N. 544 del 10.12.2005 – DETERMINAZIONE A CONTRATTARE -;

55) copia deliberazione della Giunta Comunale di Aquara – prot. N. 70 del
27.05.2011 – APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUL
FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

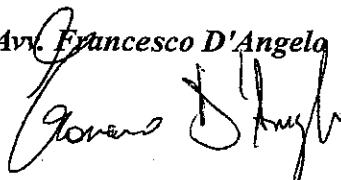
In via istruttoria, sin da ora, si chiede l'acquisizione ex artt. 210 e 213 c.p.c.
della documentazione inerente l'attività e gli atti determinati dal ricorrente
nello svolgimento, negli anni 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 e
2011, di responsabile del servizio area amministrativa generale e organi
istituzionali e, negli anni 2004 e 2005, di responsabile dell'area contabile.

Si chiede, altresì, ove l'ill.mo Giudice adito, ne ravvisasse la necessità, di
nominare CTU al fine di quantificare tutto quanto dovuto in dipendenza
dell'effettiva attività svolta dal ricorrente.

*Il sottoscritto avv. Francesco D'Angelo ai sensi del D.P.R. 30 MAGGIO 2002,
N. 115 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di
spese di giustizia (Testo A) come modificato, da ultimo, dall'art. 2, c. 35-bis
del D. L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito dalla L. 14 settembre 2011, n. 148
dichiara che il valore del presente procedimento è pari ad € 11.277,34 e che
pertanto il contributo unificato dovuto è pari ad euro 103,00.*

Salerno, il 11.07.2012

Avv. Francesco D'Angelo



**QUADRO PER CALCOLO INDENNITA' DI RETRIBUZIONE DI
ASCANIO MARINO E RELATIVO AGLI ANNI 2004, 2005, 2006, 2007,
2008, 2009, 2010 E 2011 QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI
E AGLI ANNI 2004 E 2005 QUALE RESPONSABILE DELL'AREA
CONTABILE.**

Indennità percepita di funzione Area Amministrativa	Ipotesi di calcolo per retribuzione di risultato (19,45 %)
Anno 2004 - € 5.164,57	Calcolo sul 19,45% = € 1.004,51
Anno 2005 - € 5.164,57	Calcolo sul 19,45% = € 1.004,51
Anno 2006 - € 5.164,57	Calcolo sul 19,45% = € 1.458,75
Anno 2007 - € 7.500,00	Calcolo sul 19,45% = € 1.004,51
Anno 2008 - € 5.164,57	Calcolo sul 19,45% = € 1.004,51
Anno 2009 - € 8.164,57	Calcolo sul 19,45% = € 1.588,01
Anno 2010 - € 6.164,57	Calcolo sul 19,45% = € 1.199,01
Anno 2011 - € 5.164,57	Calcolo sul 19,45% = € 1.004,51
Indennità percepita di funzione Area Finanziaria	Ipotesi di calcolo per retribuzione di risultato (19,45 %)
Anno 2004 - € 5.164,57	Calcolo sul 19,45% = € 1.004,51
Anno 2005 - € 5.164,57	Calcolo sul 19,45% = € 1.004,51
TOTALE RETRIBUZIONE DI RISULTATO	<u>EURO 11.277,34</u>

SALERNO, Lì 11.07.2012

Avv. Francesco D'Angelo



KE
22/6/

copia deliberazione della Giunta Comunale di Aquara – prot. N. 70 del
27.05.2011 – APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUL
FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

istruttoria, sin da ora, si chiede l'acquisizione ex artt. 210 e 213 c.p.c.
documentazione inerente l'attività e gli atti determinati dal ricorrente
volgimento, negli anni 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 e
di responsabile del servizio area amministrativa generale e organi
onali e, negli anni 2004 e 2005, di responsabile dell'area contabile.
ed, altresì, ove l'ill.mo Giudice adito, ne ravvisasse la necessità, di
are CTU al fine di quantificare tutto quanto dovuto in dipendenza
dell'attività svolta dal ricorrente.

scritto avv. Francesco D'Angelo ai sensi del D.P.R. 30 MAGGIO 2002,
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di
giustizia (Testo A) come modificato, da ultimo, dall'art. 2, c. 35-bis
L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito dalla L. 14 settembre 2011, n. 148
ra che il valore del presente procedimento è pari ad € 11.277,34 e che
to il contributo unificato dovuto è pari ad euro 103,00.

o, li 11.07.2012

Avv. Francesco D'Angelo

Francesco D'Angelo



*Il Giudice,
letto il N. cass
RiSSA
l'udienza del 23/9/2013
h. 9.30 per le obiezioni
delle parti*

Se, 24/9/2012

*verso il Consiglio
delle Marche*

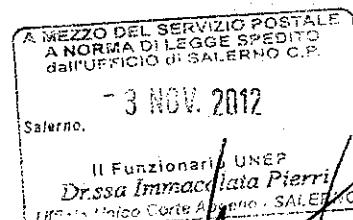
*RINVIAZIONE
UFFICIO AVV.
24.9.2012*



E copia conforme all'originale a richiesta
dell'AVV. DIAN Gels
Salerno, 23-10-2012
Il Cancelliere

DG

CITTÀ DI AQVARA, IN PERSONA DEL SINDACO E LEGALE RAPP.RE P.R.,
DOMICILIATO PER RAZIONI DI CARICA PRESSO LA CASA COMUNALE, VIA GARIBOLDI, 5 - 84020
AQVARA (SA) e ciò ho effettuato mediante



UNEP - SALERNO
ATER PARTE/1 - Cron. 7630
SPECIFICA
Trasferta 0,00
Spesa Postale 7,70
TOTALE 7,70 Salerno, 31/10/2012
Spese postali e trasferte a carico dall'erario
L'Ufficiale Giudiziario

N. 630

del cronologico
GIUDIZARIO

L'UFFICIO

(firma)

Racc. N.

AVVER

sente bus

Sulla ore i per l'impo
francobolli tasse

seguenti: tuta e racc

1. Francatura e racc.

2. Francamento

di ricevuta sente raccomandata deve descriversi

La preghiamo, n. 1-A. Dove consegnarsi

sull'indirizzo al destinatario. Se quest'è

presente può essere consegnata ad uno di

asciuglia od a persona addetta alla casa od

il servizio del destinatario, purché trattasi

a persona sana di mente e di età maggiore

di quattro di anni.

AC



76586488096-2

POSTE ITALIANE
Tasse atti giudiziari - tasse e diritti pagati
Aut. n. DC/DC/10415/2001 del 22/06/2001

Ufficio Unico
presso la Corte d'Appello di Salerno

CP N. 0

SERVIZIO NOTIFICAZIONE ATTI GIUDIZIARI

IND. A CORR.

CONCESSIONARIO

UN. GAI. 2012

2012 ADN 10

ATTENDENTE

SPEDITO IN ANGOLO
CON SPEDIZIONE
A VEDERE AL VERSO