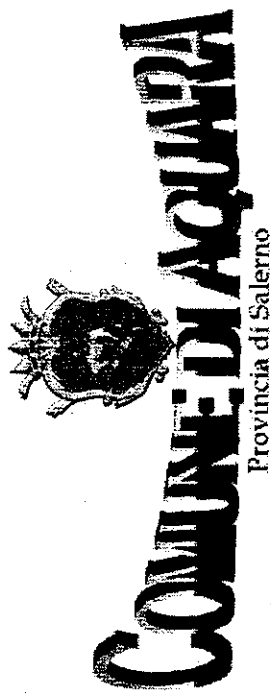


- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -



AFFISSIONE ALZALBO
 Prol. n° 002185
 del 09/06/2014

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa

LIQUIDAZIONE

N° 07 del Reg.
Data: 31/03/2014

OGGETTO: Liquidazione quota di adesione all'ASMEL di cui alla delibera di giunta comunale n° 23 - del 27 marzo 2013. -

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal **9 GIU. 2014**.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
sig. ~~Amintore Fauceglia~~

- 9 GIU. 2014
Dalla Residenza Comunale.

UFFICIO DI SEGRETERIA – REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [85]
del 9 GIU. 2014

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali

Riconosciuta la propria competenza come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio del personale che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Premesso:

- **che** con deliberazione di giunta comunale n° **23** - del **27.03.2013**, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'adesione **all'ASMEL** (Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali) ai fini della fruizione dei servizi erogati in favore degli Enti associati;
- **che** la medesima delibera di Giunta Comunale, veniva demandato all'Ufficio Finanziario, di predisporre un apposito Capitolo di spesa per le ragioni testé esposte;
- **che** con successiva deliberazione di giunta comunale n° **24**, adottata nella stessa seduta, questo Ente approvava l'accordo consortile ai sensi e per gli effetti dell'art. 33, commi 1 e 3 bis, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 e ss. mm. ii., "Centrale unica di committenza per l'espletamento dei provvedimenti di gata per conto delle Pubbliche Amministrazioni";

Accertato che sul **Cap. 104.4** - Codice 1.01.02.03., della gestione **Residui Passivi** anno **2013**, attribuito all'Area Amministrativa, esiste la disponibilità economica di **€uro 405,25**, per l'adesione del Comune di questo Ente **all'ASMEL**, comprendente la quota di **€uro 10,00**, per il fondo patrimoniale;

Dato atto che con citata deliberazione n° **23** / 2013, è stato approvato l'accordo consortile per il funzionamento della Centrale di Committenza Consortile, istituita **dall'ASMEL**, ai fini di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. **33**, comma **3 bis**, del Decreto Legislativo n° **163/2006** e ss. mm. ii., che impone ai Comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti, di avvalersi di un'unica Centrale di Committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;

Visto che **l'ASMEL** ha sollecitato, per le vie brevi, il pagamento della quota associativa ai fini dell'invio delle credenziali di accesso per l'utilizzo della piattaforma **ASMECOMM**;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Ritenuto dunque, di dover dar corso alla liquidazione sopra elencata;

Visti gli artt. **107** e **184** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Determina

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

- **Di liquidare all'ASMEL**, la complessiva somma di **€uro 405,25**, quale quota di adesione dovuta dal Comune di **Aquara** in rapporto ai propri abitanti e, comprensiva della quota di **€uro 10,00**, per il fondo patrimoniale.
- **Di imputare** la somma complessiva di **€uro 405,25**, al **Cap. 104.4** - C. M. 1.01.02.03., della gestione **Residui Passivi** anno **2013**, così come previsto dalla delibera di giunta comunale n° **23** - del **27 marzo 2013**;
- **Di disporre** l'accredito del suddetto importo a favore **dell'ASMEL**, Partita Iva **91055320120**, mediante bonifico bancario in essere presso la **Banca SELLA**, Filiale di **Biella**, IBAN IT 47 N 03268 22300 052847411110;

Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. **184**, comma **4°**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e dell'art. **27**, comma **4°**, del vigente Regolamento di Contabilità.;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Affari Generali

sig. **Astasio Marino**

