

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -

- Area Finanziaria -

- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA					
<b>VISTO:</b> il presente atto di liquidazione; <b>PROCEDUTOSI</b> alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità; <b>ACCERTATA</b> la sussistenza delle condizioni richieste; <b>SI DA' ATTO</b> della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione; <b>La suddetta</b> liquidazione viene imputata come segue:					
N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, 08/08/2014




IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA  
IL RESPONSABILE "AD INTERIM"  
DELL'AREA FINANZIARIA  
Sig. Ascanio MARINO

**PUBBLICAZIONE**

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 14 OTT. 2014 -

Dalla Residenza Comunale, 14 OTT. 2014



IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
Sig. Amibale Fauceglia



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 003875

del 14 OTT. 2014

**Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa**

**LIQUIDAZIONE**

N° **34** del Reg.

Data: **08/08/2014**

OGGETTO: Liquidazione Fattura Pro - forma del 14/01/2014, all'avv. Giuseppe D'Amato, da Salerno, per incarico di cui alla Delibera di Giunta Comunale n° 19 - del 08 marzo 2013. -

**UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE**

Numero reg. generale 181

del 14 OTT. 2014

## Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Ufficio Contenzioso

**Riconosciuta** la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

**Visto** l'atto di citazione inoltrato all'Ufficio del Giudice di Pace di **Roccadaspide (Sa)**, notificato al Comune di **Aquara**, in persona del Sindaco pro-tempore in data **18 gennaio 2013**, prot. n° **0245**, da parte del sig. **Giandomenico Lettieri**, nato a **Salerno**, il **01/10/1976**, e residente in **Roccadaspide (Sa)**, alla Via della Fornace, n° 6, (C. F. **LTT GDM 76R01 H703U**), rappresentato e difeso dall'avv. **Massimo Sabetta (SBT MSM 81A18 H703F)**, presso il cui studio elettivamente domicilia, in **Roccadaspide (Sa)**, alla Via F. De Sanctis, n° 10, per **risarcimento danni ad autovettura** di proprietà del sig. **Giandomenico Lettieri**, marca **Audi A6**, targata **BN 879 VY**, danneggiata a causa di un **avvallamento** esistente sulla sede stradale, in località **Mainardi** di questo Comune, assolutamente non visibile, imprevedibile e non segnalato, che rendeva il manto stradale asfaltato e sconnesso, tale da determinare un balzo della stessa;

**Dato atto** che con la suddetta citazione il sig. **Giandomenico Lettieri** chiedeva il risarcimento di **€uro 1.079,30** (come da preventivo di spesa dell'officina meccanica "Luigi Gorrasi", da **Roccadaspide**), oltre **€uro 1.100,00** per spese sosta tecnica autovettura, interessi e rivalutazione monetaria come per legge, il tutto nell'ambito della competenza per il valore del Giudice adito, nonché condannare questo Ente alla rifusione delle spese, diritti e onorari di causa, da liquidarsi in favore dell'avv. **Massimo Sabetta**, procuratore **antistatario** del sig. **Lettieri**, con sentenza munita di clausola di provvisoria esecuzione ai sensi dell'art. **282 c. p. c.**;

**Visto** che questo Ente ha ritenuto di costituirsi nel presente giudizio, in quanto nell'ipotesi opposta, in caso di soccombenza, saremmo certamente stati condannati anche alla refusione delle spese legali;

- **Visto** che in relazione a quanto stabilito dall'atto giuntale di cui sopra, veniva individuato ed incaricato, quale legale di fiducia, l'avv. **Giuseppe D'Amato**, C. F. **DMT GPP 74E28C262W**, con studio in **Salerno**, alla Via G. Napodano, n° 10, e in **Castel San Lorenzo (Sa)**, alla Via L. Salerno, n° 31, dando mandato al predetto di difendere le ragioni e gli interessi dell'Ente, conferendo al medesimo il più ampio mandato di rappresentanza e difesa, nella presente procedura ed atti consequenziali, compresa quella di transigere e desistere sia per il presente ricorso, sia per ogni altro atto del procedimento, nonché la nomina a **Procuratore Antistatario**;

**Visto** le varie udienze di discussione della causa, l'ultima della quale si è svolta il **19 dicembre 2013**, presso il Giudice di Pace di **Roccadaspide (Sa)**, Giudice **dott.ssa Pellegrino**, R. G. n° **66/2013**;

**Dato atto** che il Bilancio di questo Ente è stato approvato con atto di Consiglio Comunale n° **60** - del **09 Dicembre 2013** (PEG mai consegnato a questo ufficio da parte dell'ex Responsabile dell'Area Contabile / Finanziaria), per cui non fu possibile adottare la Determina di impegno di spesa per l'importo complessivo di **€uro 600,00**, oltre **Iva e Cnap**, **comprensiva della Ritenuta d'Acconto**, così come indicato nel citato atto di incarico n° **19 / 2013**, per cui con la presente si procede alla liquidazione diretta, avendo a disposizione la somma nei **Residui Passivi 2013**;

**Visto** che il Codice Identificativo per questo incarico legale, ai sensi dell'art. **3**, legge n° **136/2010**, è **"Z5F0E095D2"**;

**Vista** la Fattura pro - forma del **14 gennaio 2014**, acclarata al protocollo generale di questo Ente in

data **22/01/2014**, al n° **278**, con la quale l'avv. **Giuseppe D'Amato** richiede la liquidazione delle proprie spettanze nell'importo complessivo di **€uro 761,28**, **Iva (22%)** e **cpa (4%)** incluse, comprensiva di **Ritenuta d'Acconto (20%)** di **€uro 120,00**;

**Ritenuto** pertanto di poter, nonché di dover dare corso alla liquidazione di cui sopra;

**Accertata** la regolarità tecnica della spesa e l'ammissibilità della stessa al pagamento;

**Vista** la gestione dei Residui Passivi anno **2013**;

**Visto** il regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** l'art. **107, 183 e 184** - del Decreto Legislativo 18/08/2002, n° **267 (TUEL)**;

### Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante del presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

- **liquidare** come in effetti liquida, a favore dell'avv. **Giuseppe D'Amato**, Via G. Napodano, n° 10, **Salerno**, quale **saldo** della intera fase del presente giudizio, la somma complessiva di **€uro 761,28**, così distinta: **€uro 600,00** per onorario e competenze, **€uro 24,00** per Cassa Previdenza al **4 %**, **€uro 137,28** per **Iva al 22 %**, al lordo della **Ritenuta d'Acconto** pari a **€uro 120,00**, e quindi per un importo **netto** a pagare pari a **€uro 641,28**, per difesa innanzi al Giudice di Pace di **Roccadaspide (Sa)**, dott.ssa **Pellegrino**, per tutti i motivi di cui sopra è menzione, con accredito della somma, mediante bonifico bancario su **"IBAN - IT 74 Q 03268 15201 052288684950"**, in essere presso **Banca Sella - S.p.A.**, Filiale di **Salerno**, intestato al medesimo legale;

- **dare atto** che il legale interessato, ad incasso avvenuto della somma spettante, emetterà apposta fattura definitiva quietanzata;

- **imputare** la complessiva spesa di **€uro 761,28** - al Cap. **138** - del Tit. **1°** - Funz. **01** - Serv. **02** - Int. **03** - Voce Economica **00** - Voce: **"Spese per liti, arbitraggi, ecc."**, della gestione **Residui Passivi** anno **2013**;

- **il presente** atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. **184** - comma **4°** - T. U. E. L. 18/08/2000, n° **267**, e dell'art. **27** - comma **4°** - del vigente Regolamento di Contabilità. -

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267 (TUEL)**. -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa /

Ufficio Contenzioso  
sig. **Ascanio Marino**

