

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 4255

del 3 NOV. 2015



AREA FINANZIARIA					
N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

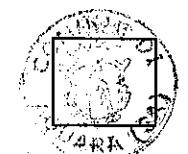
Dalla Residenza Comunale, 30/12/2013

  
IL RESPONSABILE AD INTERIM DELL'AREA  
IL RESPONSABILE AD INTERIM  
DELL'AREA FINANZIARIA  
Sig. Asciano M. [Signature]

## PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal - 3 NOV. 2015.

Dalla Residenza Comunale, - 3 NOV. 2015



## Determinazione del Responsabile dell'Area

### Amministrativa

## LIQUIDAZIONE

N° 39 del Reg.

Data: 30/12/2013

OGGETTO:

Liquidazione Fattura n° 081 - del 21/06/2012, alla ditta "Tertium Millennium Soc. Coop. Sociale", da Teggiano (Sa) per gestione del servizio "La scatola dei colori", anno 2012, svolto presso questo Comune, così come previsto dalla Delibera di G. C. n° 121 / 2012. -

## UFFICIO DI SEGRETERIA – REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale 186

del - 3 NOV. 2015

## Il Responsabile Dell'Area Amministrativa / Servizi Sociali

**Riconosciuta** la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

**Premesso** che:

- **con** delibera di Consiglio Comunale n° 20 – del 30 novembre 2011, esecutiva, "Assestamento Generale al Bilancio Esercizio Finanziario 2011", è stata prevista una spesa di **Euro 3.322,81** - "Spese per Servizi Socio Assistenziali", al fine di creare occasioni e opportunità di incontro, orientamento educativo e aggregazione, per la promozione sociale in favore della popolazione minorile, attraverso l'implementazione di specifiche strategie;
- **con** Delibera di Giunta Comunale n° 121 – del 28 dicembre 2011, esecutiva, è stato approvato il progetto "Centro di Aggregazione Giovanile – La Scatola dei Colori", con assegnazione al sottoscritto responsabile delle risorse disponibili;
- **con** Determina Area Amministrativa n° 89 – del 29 dicembre 2011, è stato affidato il servizio alla società "Tertium Millennium – Società Cooperativa Sociale", nonché adottato apposito impegno di spesa;

**Tenuto conto** che:

- **l'importo** dell'intervento denominato "La scatola dei Colori", ammonta a complessivi **Euro 3.322,81**;

- **la somma** è stata inserita nel bilancio dell'Esercizio Finanziario 2011, all'Intervento 1.10.04.03.00. – Cap. 737.03;

**Vista** la convenzione sottoscritta dal legale rappresentante della **Tertium Millennium** ed il sottoscritto in data **21 febbraio 2012**, con durata dal **01 marzo al 31 maggio 2012**;

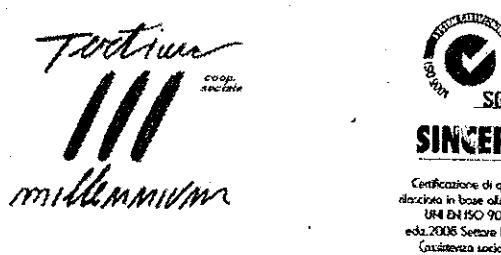
**Dato atto** che il servizio è stato regolarmente espletato dal **01 marzo 2012** ed è terminato il **31 maggio 2012**, nel rispetto delle **tipologie** di interventi previsti e riportati all'art. 2 della predetta convenzione e, per un **numero di ore** stabilito in **240** (duecentoquaranta), così come riportato all'art. 6, comma 2, della convenzione;

**Vista** la relazione all'uopo predisposta dalla "Tertium Millennium – Società Cooperativa Sociale", datata 21 giugno 2012, agli atti di questo ufficio, con la quale la cooperativa relaziona, analiticamente, sulle attività svolte;

**Vista** la disponibilità finanziaria, ed in particolare la **Gestione Residui Passivi** anno 2011;

**Dato atto** che a tutt'oggi non è stata liquidata alla Cooperativa Sociale affidataria nessuna somma per il servizio prestato;

**Vista** la Fattura n° 081 – del 21 giugno 2012, di complessivi **Euro 3.322,00**, Iva inclusa al 4 %, con la quale la "Tertium Millennium Società Cooperativa Sociale", con sede alla Piazza IV Novembre –



**Tertium Millennium Società Cooperativa Sociale**

Piazza IV Novembre – 84089 Teggiano (SA)

Telefono e Fax 0975 79825

P. Iva 03571580657

email: info@cooptertium.it – <http://www.cooptertium.it>

Posta elettronica certificata: tertium@pec.it



Spett.le

Comune di Aquara

Ufficio Politiche Sociali

Via G. Garibaldi

84020 – AQUARA (SA)

### "La scatola dei Colori" Relazione conclusiva delle attività

L'obiettivo che si è voluto raggiungere con questo progetto è stato quello di coinvolgere i ragazzi presenti sul territorio di Aquara, attraverso l'approccio partecipativo, ad una serie di iniziative attuate sul territorio ed, in particolare, la creazione di occasioni e opportunità di incontro, orientamento educativo e aggregazione, per la promozione sociale in favore della popolazione minorile raggiungendo i seguenti obiettivi: ritrovare motivazioni per un approccio positivo all'impegno scolastico o al mondo della cultura, superare atteggiamenti di chiusura o esplicitamente aggressivi verso gli altri o verso particolari categorie di persone, comprendere la rilevanza dei danni alla salute connessi a determinati stili di vita, ridurre e possibilmente eliminare il ricorso a comportamenti "a rischio" come modalità di affermazione della propria identità, sviluppare l'autonomia personale, intesa come scoperta delle proprie esigenze e risorse, incentivare la capacità comunicativa, favorendo l'esperienza di diverse modalità di relazione con gli altri e di connessione con la realtà, stimolare una miglior comprensione dei punti di vista altrui e della complessità della convivenza sociale, ampliare il campo esperienziale, attraverso la sperimentazione di attività ludico-motorie, sportive, espressive e ricreative.



## Tertium Millennium Società Cooperativa Sociale

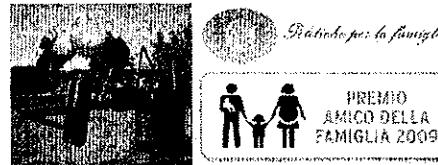
Piazza IV Novembre - 84039 Teggiano (SA)

Telefono e Fax 0975 79825

P. Iva 08571580657

email: info@cooptertium.it - http://www.cooptertium.it

Posta elettronica certificata: tertium@pec.it



Nello specifico il target raggiunto con il Centro di Aggregazione Giovanile è stato rivolto alla fascia giovane/adolescenziale (fascia di età 12-18 anni) attraverso l'attivazione delle seguenti iniziative:

- 1) ATTIVITÀ LUDICO RICREATIVE: Il gioco, in particolare, è stato praticato dando maggior spazio a forme di gioco più corrispondenti ai vari livelli dello sviluppo psico-motorio dei bambini: dal gioco simbolico a quello di costruzione a quello di regole. Al gioco si sono alternate proiezioni di film di animazione, con l'ausilio di un video proiettore, aventi una chiara impostazione educativa al fine di creare, oltre a momenti di svago, anche momenti di dialogo e di scambio reciproco su tematiche di vario genere.
- 2) LABORATORIO DI GIORNALISMO: il laboratorio è stato attivato "trasformando" i ragazzi in piccoli giornalisti ed è stato così creato un giornalino.
- 3) CORSO DI RICAMO: il corso è stato attivato prevedendo l'insegnamento dell'antica arte del ricamo attraverso la realizzazione di articoli di vario genere quali braccialetti, borse, corredo e arredo per la casa.
- 4) LABORATORIO MUSICALE TEATRALE: questo laboratorio è stato avviato con un po' di difficoltà per quanto concerne soprattutto il laboratorio musicale. Per le attività teatrali sono state svolte delle attività con messa in scena di alcune scenette della commedia classica napoletana.
- 5) ATTIVITÀ SPORTIVE: ragazzi sono stati avviati ad alcuni sport individuali e di squadra attraverso l'ausilio di animatori che li hanno seguiti nelle varie attività, con lo scopo di insegnare loro i primi rudimenti dei vari sport o di migliorare le abilità già acquisite dai ragazzi.
- 6) AIUTO ALLO STUDIO: questo è stato uno dei punti di forza del progetto. Infatti tra i vari bisogni dei minori e degli adolescenti è stato sicuramente centrale quello di un aiuto allo studio ed al recupero per coloro che, per varie ragioni, hanno incontrato difficoltà nell'apprendimento. Questo laboratorio si è proposto come l'offerta di un'occasione di aiuto, che ha sì è realizzata secondo modalità diversificate in rapporto ai concreti bisogni dei ragazzi che hanno frequentato il Centro.
- 7) ASCOLTO: L'attività di ascolto è stata, anch'essa, molto seguita dai ragazzi, dove l'obiettivo che si è cercati di raggiungere, anche con discreto successo, è stato quello di costituire un'ulteriore nodo della rete di prevenzione del disagio e promozione del benessere giovanile. È un servizio del quale i ragazzi hanno usufruito liberamente. Il servizio di ascolto è stato seguito da un operatore qualificato (assistente sociale) a ciò preposto che ha svolto la propria attività



Certificazione di qualità  
effettuata in base alla norma  
UNI EN ISO 9001  
ed è 2008 Sezione EA 38F  
(assistenza sociale)

## Tertium Millennium Società Cooperativa Sociale

Piazza IV Novembre - 84039 Teggiano (SA)

Telefono e Fax 0975 79825

P. Iva 08571580657

email: info@cooptertium.it - http://www.cooptertium.it



durante lo svolgimento delle altre attività previste dal CAG offrendo supporto anche agli altri operatori.

Il servizio, avviatosi il 01 marzo 2012, si è concluso il 31 maggio 2012.

Teggiano, 21/06/2012

Tertium Millennium  
Società Cooperativa Sociale  
Dott. Antonia Calandriello  
Presidente



Tertium Millennium Soc. Coop. Sociale

P.zza IV Novembre - 84039 Teggiano (SA)  
Telefono e Fax 0975.79578 - C.F./P. IVA 03571580657  
e-mail: info@cooptertium.it - http://www.cooptertium.it



Fattura n. 081/2012

**FATTURA**

Cliente	
Nome	Comune di Aquara
Indirizzo	Via G. Garibaldi, 5
C.A.P.	84020
Num. tel.	Città Aquara
C. f./P. IVA	Prov. SA
82001370657	

Data	21/06/2012
Ordine n.	
Protocollo	
Porto	

Codice	Descrizione	Q.tà	IVA	Prezzo	Importo
ore	Gestione del Servizio Centro di Aggregazione Giovanile "La scatola dei Colori" anno 2012 svolto presso il Comune di Aquara				
ore	Periodo: Anno 2012	240	4	€ 13,31	€ 3.194,23

COMUNE DI AQUARA  
22 GIU. 2012  
PROT. 390 / E.R.

Modalità di pagamento

Bonifico Bancario su C/C n°5397 ABI 08784 CAB 76510 CIN P  
presso BCC Monte Pruno di Roscigno e Laurino - Fil. Di Teggiano

Codice IBAN: IT 49 P 08784 76510 010000005397

Imponibile	€ 3.194,23
Spese di spedizione	€ -
IVA 4,0	€ 127,77
IVA 10,0	€ -
IVA 21,0	€ -
IVA Diversa	€ -
<b>TOTALE FATTURA</b>	<b>€ 3.322,00</b>
(S.E.&O.)	

84039 Teggiano (Sa), C.F./Partita Iva 03571580657, richiede la liquidazione di quanto pattuito per le attività relative alla gestione del Servizio Centro di Aggregazione Giovanile denominato "La scatola dei Colori", anno 2012, svolto nel periodo dal 01 marzo 2012 al 31 maggio 2012, quale saldo definitivo;

**Visto** che si può procedere senz'altro alla liquidazione di quanto richiesto;

**Accertata** la regolarità tecnica della spesa e l'ammissibilità della stessa al pagamento;

**Visto** l'art. 107, comma 3°, e 184 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL);

**Vista** la Gestione dei Residui Passivi anno 2011;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità comunale;

**Determina**

**La premessa** costituisce parte integrante del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

**Liquidare** come in effetti liquida, alla Cooperativa Sociale "Tertium Millennium Società Cooperativa Sociale", da Teggiano (Sa), la somma complessiva di **Euro 3.322,00** - Iva inclusa al 4 %, a saldo della fattura n° 081 - del 21 giugno 2012, relativa a fondi propri di questo Ente, come sopra meglio specificato, per lo svolgimento e gestione del Servizio Centro di Aggregazione Giovanile denominato "La scatola dei Colori", anno 2012, svolto nel periodo dal 01 marzo 2012 al 31 maggio 2012, quale saldo definitivo, con accredito della stessa mediante bonifico sul Conto Corrente Bancario n° 5397, intestato alla Cooperativa medesima, presso la Banca di Credito Cooperativo Monte Pruno di Roscigno e Laurino, Filiale di Teggiano (Sa), ABI 08784 - CAB 76510 - CIN "P", IBAN IT 49 P 08784 76510 010000005397, così come riportato sulla fattura medesima, agli atti di questo ufficio;

**Imputare** siccome imputa, la somma complessiva di **Euro 3.322,00**, all'intervento 1.10.04.03.00. - Cap. 737.03, della gestione **Residui Passivi** - anno 2011, quale **saldo** della fattura n° 081 - del 21 giugno 2012, per tutti i motivi innanzi citati;

**Il presente** atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. 184 - comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, e dell'art. 27 - comma 4° - del vigente Regolamento di Contabilità;

- **La presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (T. U. E. L.). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa /  
Servizi Sociali  
Sig. Ascanio Marino