

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Area Amministrativa -

- Sindaco -

Ai sensi dell'art. 25 - comma 7°, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene trasmesso all'Ufficio segreteria per gli adempimenti di competenza;

**PUBBLICAZIONE**

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 14 DIC 2015 ;

Dalla Residenza Comunale, 14 DIC 2015



IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
Sig. Annibale Fauceglia



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 004921

del 14 DIC 2015

***Determinazione del Responsabile dell'Area***

***Amministrativa / Affari Generali***

N° **40** del Reg.

Data: **12/10/2015**

OGGETTO: Concessione loculo cimiteriale al sig. Armando Marino, per la tumulazione della propria moglie sig.ra Maria Costanza, deceduta a Salerno il 07 ottobre 2015. -

**UFFICIO DI SEGRETRIA - PROTOCOLLO GENERALE**

Numero reg. generale [ 202 ]

del [ 14 DIC 2015 ]

## Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali

**Riconosciuta** la propria competenza come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio del personale che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

**Vista** l'istanza prodotta dal Sig. Marino Armando, nato in **Aquara (Sa)**, il **18 febbraio 1932**, e residente a Salerno in Via Santamaria Roberto, 65, qui pervenuta in data **09 ottobre 2015**, al prot. n° 3853, tendente ad ottenere la concessione di n° **1 (uno)** loculo cimiteriale occorrente per la tumulazione della sig.ra Costanza Maria (moglie), che era nata in **Aquara (Sa)**, il **17 ottobre 1935** e deceduta in **Salerno (Sa)**, in data **07 ottobre 2015**, presso l'ospedale San Leonardo di Salerno;

**Visto**, che l'unico loculo attualmente disponibile è il n° 4 del blocco M, precedentemente assegnato con determina n° 21 del 08.08.2014 alla Sig.ra Fauceglia Loredana, che a sua volta con nota del 10.12.2014 ed acquisita al protocollo dell'Ente al n° 4717 faceva richiesta di rinuncia del predetto loculo, rendendolo di fatto libero per l'accoglimento di altre salme;

**Visto** il Regolamento di Polizia Mortuaria ai sensi del D. P. R. n° 285/90;

**Richiamato** l'atto di Giunta Comunale n° 9 – del **07/02/2014**, esecutivo ai sensi di legge, con il quale venivano **RIDETERMINATI** i prezzi unici, senza distinzione di "file", di concessione dei **loculi** e colombari cimiteriali, nel modo seguente:

**Loculi** ..... **€uro 1.500,00 -**

**Colombari** ..... **€uro 350,00 -**

**Richiamata** la Determina del Responsabile dell'Area Tecnica n° 17 - del **19/02/2014**, con la quale si prende atto della delibera di **Giunta Comunale n° 9/2014**, stabilendo la decorrenza delle nuove tariffe a far data dal **01 marzo 2014**;

**Ritenuto** per i motivi di cui innanzi, di poter accogliere la succitata istanza, in quanto regolare e rispondente agli atti fondamentali in precedenza adottati dagli organi istituzionali dell'Ente;

**Visto** l'art. 107 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL);

### Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

**Concedere** al sig. Marino Armando, in premessa meglio generalizzato, n° **1 (uno)** loculo cimiteriale contraddistinto dal n° **4 - del blocco "M"**, così come innanzi citato, di nuova costruzione per la tumulazione della sig. ra Costanza Maria (moglie), deceduta a Salerno (**Sa**), in data **07 ottobre 2015**, presso l'Ospedale San Leonardo di Salerno;

**Autorizzare** il Responsabile dell'Area Amministrativa ed il Responsabile del Procedimento, alla stipula della scrittura privata, per la concessione del loculo innanzi citato;

**Dare atto** che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo On – Line di questo Ente, per **15 giorni consecutivi**, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL). -

Il Responsabile Del Procedimento  
sig. Antonio De Laurentis



Il Responsabile Dell'Area Amministrativa /  
Affari Generali  
sig. Ascanio Marino

