

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
 - Area Finanziaria -
 - Area Amministrativa -



AFFISSIONE ALL'ALBO
Prot. n° 002178
del 28 GEN. 2016

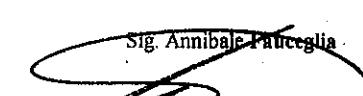
PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 20 SET. 2016 ;

Dalla Residenza Comunale, **28 GEN. 2016**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Sig. Annibale Panteiglia



Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizio di Stato Civile

IMPEGNO DI SPESA

Nº 46 del Reg.

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto e fornitura Registri dello Stato Civile per l'anno 2016.

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale [231]
del [20 GEN. 2016]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizi Scolastici

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Premesso che l'art. 169 – comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL), stabilisce che i Comuni **inferiori** ai 5.000 (cinquemila) abitanti non sono obbligati alla predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), anche se da tempo questo Ente ha deciso di adottarlo;

Visto l'art. 192 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e s. m. i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure;

Visto che, nella seduta del **26 agosto 2015**, con Delibera di Consiglio Comunale n° 16, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno **2015**;

Che i Responsabili di Aree, ai sensi degli artt. 107 e 109 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e degli artt. 8, 9, 10 e 11 - del CCNL 31 marzo 1999 e del vigente regolamento, sono autorizzati ad operare;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Considerato che occorre, anche per quest'anno, provvedere all'acquisto dei **Registri** per lo **Stato Civile**, indispensabili per lo svolgimento del servizio e, che l'acquisto riveste carattere di urgenza in quanto i citati Registri per l'anno **2016**, dovranno essere sottoposti alla vidimazione da parte della Prefettura, prima di essere messi in uso;

Visto l'art. 11, comma 2, del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici;

Preso atto che, essendo l'intervento notevolmente inferiore alla somma di **Euro 40.000,00**, ricorrono le condizioni per poter procedere all'affidamento della fornitura con il sistema **dell'affidamento in economia / diretto**, previsto del **Regolamento Comunale** per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, all'art. 13 – comma 4 – lett. e), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 09 - del 28/03/2007;

Rilevato:

- che l'importo dell'acquisizione è contenuto entro i limiti di valore che consentono, ai sensi dell'articolo 125 - del Decreto Legislativo n° 163/2006, l'affidamento diretto a cura del **RUP**;

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico **Consip** dei beni acquistati;

- che il documento **DURC** sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata, al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2, della Legge n° 266/2002;

- che al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della Legge n° 136/2010 e ss. mm. ii., la **stazione** appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

Ritenuto pertanto, affidare alla ditta "**Grafiche E. Gaspari – srl**", con sede in Via M. Minghetti, n° 18 - 40057 **Granarolo dell'Emilia** (BO), P. Iva 00089070403, la fornitura di Registri di Stato Civile;

Visto che il Sindaco con Decreto prot. n° 1066 – del 20 marzo 2015, ha individuato il Responsabile dell'Area Economico / Finanziaria;

Ritenuto pertanto di poter, nonché di dover dare corso all'**impegno di spesa** di cui sopra;

Dare atto che il corrispettivo dovuto dal Comune alla Ditta fornitrice di beni o servizi, sarà liquidato mediante bonifico bancario (o postale) recante il **CIG Z101704E30** (codice identificativo di gara), relativo alla suddetta fornitura;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli art. 107 e 183 – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui integralmente riportata ed approvata;

1)- **di autorizzare** l'acquisto tramite **MePA**, attraverso affidamento in economia – affidamento diretto della fornitura dei **Registri** di Stato Civile per l'anno **2016**, alla Ditta "**Grafiche E. Gaspari – srl**", con sede in Via M. Minghetti, n° 18 - 40057 **Granarolo dell'Emilia** (BO), P. Iva 00089070403, dando atto che i prodotti oggetto della presente determina sono disponibili sulla piattaforma e distribuiti dal suddetto fornitore;

1)- **impegnare** la somma complessiva di **Euro 160,00 - Iva inclusa**, all'Intervento 1.01.07.02.00. – Cap. 228, del bilancio di previsione **2015**,

2)- dare atto che il GIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP che individua specificamente la presente acquisizione è il n° Z101704E30;

3)- di dare atto che la presente spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica;

4)- dare immediata esecuzione alla presente assumendone direttamente la responsabilità, le cui finalità della spesa impegnata corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

5)- trasmettere il presente, in triplice originale, al responsabile del Servizio Finanziario per il visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° – del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL) e dall'art. 25 – comma 7° – del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

6)- la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
/ Affari Generali / Servizi Scolastici
sig. Ascanio Marino

