

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) SI ATTESTA la copertura finanziaria sul pertinente riferimento al Bilancio del corrente Esercizio;

Il suddetto impegno è stato regolarmente annotato nelle scritture contabili di quest'Area:

Art. Fin.	Codice Meccanografico - Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE			

Dalla Residenza Comunale, 28/10/2016



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA
Sig. Ascanio Marino

Al sensi dell'art. 25 - comma 7°, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal **25 NOV. 2016**;

Dalla Residenza Comunale, **25 NOV. 2016**



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Sig. Annibale Esposito



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° **3841**
del **23 NOV. 2016**

Determinazione del Responsabile "ad interim" dell'Area Economico / Finanziaria

IMPEGNO DI SPESA

N° 29 del Reg.

Data: 28/10/2016

OGGETTO: Impegno di spesa per redazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017 / 2019. Approvazione proposta formativa della società "Kluwer Italia - s.r.l.", con sede in Assago (MI). -

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale [**180**]

del [**23 NOV. 2016**]

Il Responsabile "ad interim" dell'Area Economico / Finanziaria

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabilità "ad interim" della **Direzione dell'Area Economico / Finanziaria**, prot. n° 3297 – del 14 ottobre 2016, che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Richiamati gli articoli 107 e 109 - del Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni, afferenti le funzioni e responsabilità della dirigenza nonché le modalità di conferimento degli incarichi;

Premesso che la legge n° 190/2012 e il Decreto Legge n° 174/2012, convertito nella legge n° 213/2012, in materia di anticorruzione e controlli interni negli enti locali, impongono adempimenti finalizzati ad intensificare i controlli, garantire maggiore trasparenza nelle procedure amministrative e assicurare un'idonea formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione;

Dato atto del carattere di necessità e obbligatorietà della formazione in materia di prevenzione della corruzione;

Vista la delibera di Giunta Comunale n° 04 - del 29/01/2016, con la quale è stato approvato il Piano Triennale 2016 – 2018, per la prevenzione della corruzione e trasparenza;

Considerato che detto piano individua espressamente la formazione del personale come uno degli strumenti per la buona amministrazione e la prevenzione del rischio corruzione;

Ritenuto opportuno realizzare un intervento formativo in materia di prevenzione della corruzione rivolto ai titolari di posizione organizzativa e più in generale al personale dipendente dell'Ente, in attuazione della normativa in questione;

Dato atto che il servizio in oggetto non è attuabile nelle convenzioni Consip e nei bandi attivi sul MEPA e che, pertanto, è possibile sviluppare un procedimento autonomo di acquisizione del servizio;

Con l'entrata in vigore della legge 28.12.2015, n° 208, per importi da Euro 0,01 a Euro 1.000,00, si procede all'acquisizione in **maniera autonoma** senza alcun obbligo di ricorso a Consip - Mepa - Soggetti aggregatori - centri di committenza, ecc...;

Visto il preventivo/offerta formulato dalla Società "Wolter Kluwer Italia srl", con sede in Assago (MI), relativa alla proposta di un corso in materia di legge anticorruzione n° 190/2012, della durata di una giornata, e per n° 6 ore formative e per circa 10 dipendenti, con una spesa di Euro 560,00, a carico dell'Ente;

Ritenuta l'offerta formulata congrua, conveniente e rispondente alle necessità dell'Ente;

Vista la Legge n° 208 - del 28 dicembre 2015;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali", da cui si rilevano i presupposti per l'accoglimento dell'offerta formulata dalla società "Wolter Kluwer Italia srl";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, commi 502 e 503, della Legge di stabilità 2016, n° 208 / 2015, essendo l'importo dell'affidamento inferiore a Euro 1.000,00, la Stazione appaltante è esentata dall'obbligo di acquisto centralizzato;

Dare atto che questo Ente (Stazione appaltante), nel richiedere il CIG, non è soggetto agli obblighi di cui al DPCM 24 Dicembre 2015;

Preso atto che in relazione al servizio in questione, sulla base della vigente normativa, è stata richiesta per via telematica l'assegnazione del seguente CIG: Z6C1C12C17;

Ritenuto di poter, nonché di dover dar corso all'impegno riguardante la spesa sopra elencata;

Visti gli artt. 183 e 191 – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Visto il regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Determina

- la premessa costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

1)- **affidare** alla società "Wolters Kluwer Italia srl", con sede presso il Centro Direzionale Milanofiori, Strada 1, palazzo F6 – 20090 Assago (MI), con C.F. e P. Iva 10209790152, il servizio relativo al corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione, di cui all'offerta formativa Legge Anticorruzione n° 190/2012;

2)- **Impegnare** in favore della suddetta società, la spesa complessiva di Euro 560,00 (cinquecentosessanta / 00), dando atto che la presente è esente da Iva, ai sensi di legge;

3)- **imputare** la spesa di che trattasi al Cap. 152.0 – Cod. Bil. 01.03-1.03.02.05.004, del Bilancio corrente Esercizio Finanziario 2016;

4)- **provvedere** al pagamento dell'importo dovuto ad avvenuto svolgimento del corso di formazione e ad avvenuta acquisizione della fattura commerciale, mediante bonifico bancario;

5)- **dare atto** ai sensi dell'art. 6 bis, della Legge n° 241/1990, dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge n° 190/2012, nonché del Piano Anticorruzione, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

6)- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° 33 - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "Amministrazione Trasparente";

7)- **dare immediata** esecuzione alla presente, assumendone direttamente la relativa responsabilità, dando atto che le finalità della spesa impegnata corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

8)- **trasmettere** il presente, in triplice originale, al responsabile del Servizio Finanziario per il visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° – del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL) e dall'art. 25 – comma 7° – del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

9)- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL). -

Il Responsabile "ad interim" dell'Area
Economico / Finanziaria
sig. Ascanio Marino

