

ALP

***Determinazione del Responsabile dell'Area  
Tecnica***

N. 6 del Reg.

Data: 30/01/2014

**OGGETTO:** Servizio di spazzamento delle Vie del centro Urbano e raccolta RSU-  
Svincolo polizza fidejussoria -ditta Vivalburni-

**UFFICIO DI SEGRETRRIA - PROTOCOLLO GENERALE**

Numero reg. generale [ 6 ]

del [ 12 FEB 2014 ]

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in materia, come da Decreto Sindacale di attribuzione della Responsabilità del Servizio;

**PREMESSO** che con contratto rep. n. 09 dell'11.03.2005 registrato ad Eboli in data 21.03.2005, al n. 951 serie I/N - furono affidati alla Ditta VIVALBURNI, da Corleto Monforte(SA), l'appalto per il servizio spazzamento delle Vie del centro urbano e raccolta R.S.U. di questo Comune, per l'importo definitivo di Euro 38.941,32;

**CHE** a garanzia del contratto di cui sopra la ditta suddetta ha prestato idonea cauzione mediante polizza fidejussoria di €. 1.947,10 della Banca di Credito Cooperativo di Sassano rilasciata l'11.03.2005;

**VERIFICATA** la regolarità della gestione di cui sopra effettuata dalla Ditta Vivalburni;

**RITENUTO**, pertanto, di dover svincolare la cauzione prestata dalla ditta di cui sopra, a garanzia del contratto rep. N. 9 dell'11.03.2005 polizza fidejussoria della Banca di Credito Cooperativo di Sassano di Euro 1.947,10 emessa in data 11.01.2005;

**VISTO** l'art. 184 del D.Lgs.n.267 del 18.8.2000 T.U.E.L.;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## **D E T E R M I N A**

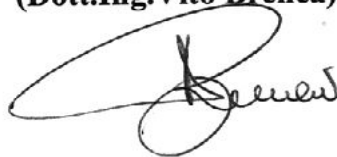
La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

**-AUTORIZZARE** lo svincolo della cauzione di Euro 1.947,10 prestata dalla Ditta VIVALBURNI, da Corleto Monforte(SA), relativa il servizio di spazzamento delle Vie del centro urbano e raccolta R.S.U. di questo Comune, mediante polizza fidejussoria bancaria del Credito Cooperativo di Sassano—emessa in data 11.01.2015

**TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Segreteria per la registrazione e i provvedimenti consequenziali;

**PUBBLICARE** la presente determina oltre che all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Aquara, costituendo tale modalità informazione per tutti gli interessati.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Dott.Ing.Vito Brenca)**



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Area Finanziaria
- Area Amministrativa

Ai sensi dell'Art. 25 - comma 7° del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene trasmesso all'Ufficio segreteria per gli adempimenti di competenza

## PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
Sig. Annibale Fauceglia

\_\_\_\_\_