

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Area Finanziaria
- Area Amministrativa

#### AREA FINANZIARIA

VISTO: il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5° del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U.E.L. n. 267/2000 e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta Liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'Art. 27 del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale 20/02/2017



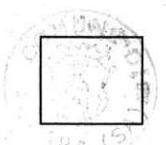
IL RESPONSABILE DELL'AREA  
IL RESPONSABILE AD INTERIM  
dell'AREA FINANZIARIA  
Sig. Ascanio MARINO

#### PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere

dal 6 MAR 2017

Dalla Residenza Comunale, 6 MAR 2017



IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
Sig. Annibale Fuceglia



Provincia di Salerno

AFFISSIONE ALL'ALBO  
Prot. n. 657  
Del 03 MAR 2017

#### Determinazione del Responsabile dell'Area

##### Tecnica

#### LIQUIDAZIONE

N. 17 del Reg.  
Data: 20/02/2017

OGGETTO: Liquidazione fatture a favore della Ditta SU SERVICE Coop Sociale a.r.l.  
- periodo Settembre/Ottobre 2016, relativo al servizio di raccolta rifiuti solidi urbani ecc.

#### UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [ 29 ]

del [ 03 MAR 2017 ]

## IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in materia, come da delibera di Giunta Comunale n. 31 del 16/03/2010 di attribuzione della responsabilità del Servizio;

**VISTO** la propria determina n.209 del 28/12/2012, con la quale si affidava all'impresa "SUD SERVICE Società Coop Sociale a.r.l." il servizio di raccolta di rifiuti solidi urbani del tipo porta a porta, spazzamento, gestione del sito di stoccaggio in Loc. Piano, manutenzione pulizia parco giochi P.zza S. Lucido e manutenzione verde pubblico;

**VISTE** le fatture presentate dalla Ditta "SUD SERVICE Coop Sociale a.r.l." n. 142 del 31/09/2016 di € 5.250,00 di cui € 477,28 di IVA al 10% e n. 157 del 31/10/2016 di € 5.250,00 di cui € 477,28 di IVA al 10% per il servizio di raccolta rifiuti solidi urbani del tipo porta a porta, spazzamento e gestione del centro di raccolta, manutenzione e pulizia verde pubblico relative ai mesi di settembre e ottobre 2016;

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b della Legge n. 190 del 23/12/2014 che stabilisce per pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (Split payment);

**RITENTO** pertanto, doversi procedere alla relativa liquidazione;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l'art. 184 del T.U.E.L. n°267/2000;

### **DETERMINA**

**DI LIQUIDARE**, come in effetti liquida, per le motivazioni di cui in premessa, alla Ditta "SUD SERVICE Società Coop a.r.l." - con sede in Altavilla Silentina in Via Molinara n. 32, partita Iva n.03871470658, la somma di € **9.545,46** quale saldo delle fatture di cui in premessa, mediante accredito sul C/C bancario in essere presso la BCC di Aquara filiale di Eboli- IBAN: IT25V0834276200005010050485;

**DI DISPORRE** il pagamento dell'IVA al 10% nell'importo di € **954,56** secondo le modalità di cui alla Legge n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;

**DI IMPUTARE** siccome imputa, la somma di € **10.500,00** all'intervento Programma/Missione TIT. 1°- FUNZ. 09 – SERV. 05 – INT. - 03 – CAP. 715/0 – VOCE EC. 00 – della gestione Missione/Programma Residui Passivi anno finanziario 2016;

- **DI DARE IMMEDIATA** esecuzione alla presente, assumendone direttamente la relativa responsabilità, dando atto che le finalità della spesa impegnata corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

- **DI DARE ATTO** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n.**241**/1990, dell'art. 1, comma 9, lett. e della Legge n.**190/2012**, nonché del Piano Anticorruzione, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio online assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n.**33** del **14 marzo 2013** e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, **Amministrazione Trasparente**;

-LA PRESENTE determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo **18 agosto 2000**, n. **267** (TUEL).

