

- Area Finanziaria
- Area Amministrativa

VISTO: il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5° del vigente Regolamento di Contabilità,

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

SI DA ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U.E.L. n. 267/2000 e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta Liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'Art. 27 del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Arca proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale 29/04/2014

ESISTE DISPONIBILITÀ DELLA
SOSTA AI SENSI EX ART. 1,
TT. U.E.L. 267/2000 ALLA
DATA DEL 5 MAG. 2014



IL RESPONSABILE DELL'AREA
IL RESPONSABILE DELL'INTERIM
DELL'AREA FINANZIARIA
Sq. Asciano NARINO

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere

dal 05 MAG. 2014

Dalla Residenza Comunale, _____



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Sig. Annibale Fauciglia

COMUNE DI AQUARA
Provincia di Salerno

Provincia di Salerno

AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n. 1714

Del 06 MAG 2014

Determinazione del Responsabile dell'Area

Technica

LIQUIDAZIONE

N. 53 del Reg.

Data: 29/04/2014

OGGETTO: Liquidazione fattura n. A90 del 24.04.2014 a favore della Ditta DEMOS per la riparazione macchina fotocopiatrice in dotazione all'UTC.

UFFICIO DI SEGRETARIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale

del 06 MAG 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICONOSCIUTA la propria competenza in materia, come da Decreto Sindacale di attribuzione della Responsabilità del Servizio gestionale;

VISTO che l'UTC ha in dotazione una fotocopiatrice Konica Minolta Bizhub 210, dove vengono svolti giornalmente i lavori che trattano la materia del proprio ufficio;

CHE l'uso continuo di detta attrezzatura ha comportato il deterioramento della stessa tale da non renderla più funzionale;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla riparazione della fotocopiatrice consistente nel smontaggio della stessa regolarizzazione varie, pulizia e controllo generale-test di prova e collaudo ecc.;

RILEVATO che, osservando quanto disposto dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, sono state attivate le procedure per l'individuazione del contraente e per la quantificazione dell'importo effettivo della spesa;

RITENUTO che ricorrano le condizioni ed i presupposti previsti dall'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. per procedere all'acquisto in economia di beni di modesto importo, per cui può ritenersi valida e legittima la procedura di affidamento in forma diretta;

VISTO che la Ditta D.E.M.O.S.srl, con sede in Roccadaspide(SA) alla Via Cesine Sottane 11/13 - P.I.03927050652, si è dimostrata disponibile ad effettuare le riparazioni di cui sopra;

VISTO il preventivo di riparazione della Ditta D.E.M.O.S.srl - P.I.03927050652, con sede in Roccadaspide(SA) alla Via Cesine Sottane 11/13acclarato al protocollo di questo Ente al n.1523 del 18.04.2014 per l'importo complessivo di Euro 245,00 al netto dell'IVA come per legge;

VISTA la fattura n.A90 del24.04.2014 di Euro 298,90 Iva inclusa al 22%, presentata dalla Ditta D.E.M.O.S.srl con sede in Roccadaspide, relativa alla riparazione della fotocopiatrice Konica Minolta Bizhub 210, in dotazione all'Ufficio tecnico Comunale;

CONSIDERATO che il bilancio di previsione 2014 non è ancora stato approvato e si rende, pertanto, necessario agire sui dodicesimi del Bilancio 2014, impegnando la somma di euro --, che rientra nei dodicesimi dell'impegno assunto all'intervento al **Cap.210** dell'intervento **Tit. 1- Funz. 01- Serv.06- Int.02**;

VISTO il Codice Cig. **N.ZAC0EECIB8**;

VISTA la regolarità contributivo (DURC) agli atti di questo Ufficio;

DATO ATTO che il Legale Rappresentante della ditta si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;

RITENUTO, doveroso, quindi, di dover provvedere al relativo impegno di spesa e liquidazione;

VISTO l'art.163 del TUEL

VISTO il D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1)- **DI IMPEGNARE**, come in effetti impegna, la somma di Euro 298,90 I.V.A.inclusa al 22%, occorrente per la riparazione della fotocopiatrice Konica Minolta Bizhub 210, in dotazione all'Ufficio Tecnico al **Cap. 210(PEG)- Tit. 1- Funz. 01- Serv.06- Int.02 del redigendo bilancio di previsione anno 2014**, ai sensi dell'art.163 del TUEL.

DI AFFIDARE per quanto argomentato la riparazione di che trattasi alla Ditta D.E.M.O.S.srl 11/13-, con sede in Roccadaspide(SA) alla Via Cesine Sottane 11/13 - P.I.039270506524.

2)- **DI LIQUIDARE**, come in effetti liquida a favore della alla Ditta D.E.M.O.S.srl, con sede in Roccadaspide(SA) alla Via Cesine Sottane 11/13 - P.I.03927050652, la somma di Euro 298,90 IVA inclusa al 22% a saldo delle fatture n. A90 del 24.04.2014 relativa alla riparazione della fotocopiatrice in dotazione all'Ufficio tecnico Comunale, ai sensi dell'art.163 del TUEL.

4)-La spesa di cui sopra è imputata nel modo seguente:
Euro 298,90 Tit. 1- Funz. 01- Serv.06- Int.02 - Cap.210 (PEG) nel redigendo bilancio di previsione anno 2014.

5)- **DI EMETTERE**, come in effetti emette, mandato di pagamento a favore della predetta Ditta, con accredito sul C/C 31982 della Banca di Credito Cooperativo di Aquara Filiale di Roccadaspide- cod. ABI 08342 - CAB 76380

6)- **DI TRASMETTERE** la presente, in triplice copia, al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'art. 151 - co. 4° - del T.U.E.L. 18.08.2000,n.267 e dell'art. 25 - co. 7° del vigente regolamento di contabilità.-

7)-**DI PUBBLICARE** la presente determina oltre che all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Aquara, costituendo tale modalità informazione per tutti gli interessati.

IL RESPONS. DEL SERVIZIO
AREA TECNICA
(Dot.Ing.Vito Brenca)

