

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Area Finanziaria
- Area Amministrativa



AFFISSIONE ALL'ALBO  
Prot. n. 6558  
Del 28 NOV 2014

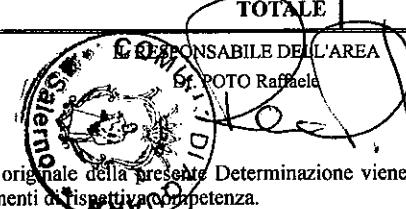
#### AREA FINANZIARIA

VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000 SI ATTESTA la copertura finanziaria sul pertinente riferimento al Bilancio del corrente Esercizio

Il suddetto impegno è stato regolarmente annotato nelle scritture contabili di quest'Area:

Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
		<b>TOTALE</b>	

Dalla Residenza Comunale 08/11/2011



Ai sensi dell'Art. 25 - comma 7º del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

#### PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 5 DIC. 2014

Dalla Residenza Comunale,

5 DIC. 2014



IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
Sig. Annibale Fuceglia

#### *Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica*

#### IMPEGNO DI SPESA

N. 170 del  
Reg.

Data: 08/11/2011

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto cartelle "Permessi di costruire"

#### UFFICIO DI SEGRETERIA – PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale 251

del 28 NOV 2014

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in materia come da atto di Giunta Com/le n.31 del 16.03.2006, e come da Decreto Sindacale n.1521 del 07.04.2010 di attribuzione della Responsabilità del servizio per l'anno 2010/2011;

### **PREMESSO:**

-che, al fine di garantire lo svolgimento della normale attività dell’Ufficio gestione Territorio  
- Edilizia privata, si rende necessario procedere all’acquisto di cartelle “permesso di costruire” e relativi atti che ne compongono il fascicolo;  
-che all’uopo interpellate per vie telefonica alcune ditte esperte nel settore, attesa la necessità e l’urgenza con cui occorre procedere a tale operazione di acquisto delle pratiche suddette, solo una (la GRAFESPRES Di Burti Antonio e C.snc. da Castelcivita) ha fatto pervenire in tempi brevi il preventivo di spesa ammontante ad **185,00** IVA inclusa come per legge per numero 100 cartelle + 50 cartoncini A/4 di “Permesso di costruire”;

**RITENUTO** ai sensi del vigente regolamento per le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia, nonché ai sensi del D.Leg.vo 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, vista l’esiguità della spesa che non giustifica in termini di efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa il ricorso a procedure ad evidenza pubblica, rivolgersi per la fornitura di che trattasi mediante affidamento diretto a ditta specializzata nel settore, individuata in **GRAFESPRES Di Burti Antonio e C.snc. da Castelcivita**;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere all’assunzione del relativo e definitivo impegno;

**RICHIAMATO** l’atto di G.C.n.443 del 26.10.96, esecutivo ai sensi di legge, con il quale è stato stabilito, tra l’altro, di porre a carico dei richiedenti la concessione edilizia il costo totale del fascicolo;

**VISTO** l’art.183 del T.U.E.L.n.267/2000;

**VISTO** l’art.191 del T.U.E.L.n.267/2000

**VISTE** le ulteriori norme legislative e regolamentari in merito;

## **DETERMINA**

La Premessa che precede costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta-

**1)-DI PROCEDERE**, all’assunzione dell’impegno di spesa per l’acquisto di n. 100 cartelle + 50 cartoncini A/4 di “Permesso di costruire” con una previsione di spesa di Euro **185,00** IVA inclusa come per legge.

**2)-LA FORNITURA** viene alla ditta, GRAFESPRESS Di Burti Antonio - con sede in Castelcivita - alla quale viene data comunicazione dell’affidamento con le modalità dettate l’art.191 del T.U.E.L.n.267/2000.

**3)-L’IMPEGNO** complessivo di Euro **185,00** , IVA inclusa come per legge fa carico a:  
Tit.01 - Funz.01 - Serv.06 - Int.02 - VE.00 - Cap.210 del bilancio c. e. f. anno 2011.-

**4)-DI DARE** immediata esecuzione al procedimento di spesa assumendone direttamente la relativa responsabilità.

**5)-DI DARE ATTO** che le finalità della spesa corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

**6)-DI TRASMETTERE** la presente, in triplice copia, al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di sua competenza, ai fini dell’esecutività dell’atto, ai sensi dell’art.151-co.4° del T.U.E.L.18.8.2000,n.267 e dell’art.25 co.7° del vigente regolamento di contabilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.Ing.Vito Brenca)

