

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA					
VISTO: il presente atto di liquidazione; PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità; ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste; SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione; La suddetta liquidazione viene imputata come segue:					
N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.



IL RESPONSABILE DELL'AREA

IL RESPONSABILE "AD INTERIM"
DELL'AREA FINANZIARIA
SIG. ASS. GIUSEPPE RUSSINO

Dalla Residenza Comunale, 13/12/2013
ESISTE LA COPERTURA
FINANZIARIA ALLA
DATA DEL 12 MAR. 2014

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 23 APR. 2014



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

sig. Sindacale Fauceglia

Dalla Residenza Comunale, 23 APR. 2014



AFFISSIONE ALL'ALBO
Prot. n° 1541
del 23 APR. 2014

Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa

LIQUIDAZIONE

N° 36 del Reg.

Data: 13/12/2013

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione al legale di fiducia di questo Ente avv. Mariangela Cassano, per incarico di cui alla Delibera di Giunta Comunale n° 31 - del 10 maggio 2013. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale 183

del 23 APR. 2014

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizio Contenzioso

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 44 - del 01.06.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale venne approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2012 / 2014, e piano occupazionale anno 2012;

Atteso che, in esecuzione del suddetto atto fu previsto, per l'anno 2012, la copertura di tre posti vacanti, a tempo indeterminato, "Istruttore direttivo Area Tecnica, Categoria D1, part-time 50% - prima unità - (dipendente assunto), Istruttore Direttivo Contabile, Categoria D1, part-time 50% (non ancora assunto) e Istruttore Direttivo Area Tecnica, Categoria D1, 50%, seconda unità - (dipendente assunto);

Dato atto che con determinazione Area Amministrativa n° 01 - dell'11 gennaio 2013, a firma del Segretario Comunale dr. Fernando Antico, venivano approvati gli atti concorsuali e risultanze finali del Concorso pubblico per la copertura di n° 1 (uno) posto a tempo indeterminato part-time al 50%, di Istruttore Direttivo Area Contabile, le cui risultanze vedevano classificato al primo posto il dr. Raffaele Poto, con punteggio finale di 61,06, come da comunicazione del Presidente della Commissione giudicatrice dott.ssa Maria Caterina Esposito, prot. n° 5113 - del 28 dicembre 2013;

Rilevato che con la medesima determinazione n° 01 / 2013, il Segretario Comunale dr. Fernando Antico, ai sensi dell'art. 119, comma 4°, del Regolamento degli uffici e dei servizi vigente, rinviava gli atti al sottoscritto responsabile dell'Area Amministrativa, per gli ulteriori adempimenti successivi, trasmettendo copia della determinazione di cui sopra;

Visto che il responsabile del servizio Amministrativo di questo Ente, a seguito di diffide del dr. Poto, con comunicazioni scritte indirizzate al sig. Sindaco, si determinava per la non assunzione, in quanto a parere dello stesso non vi erano le condizioni di legge, vedi **Patto di Stabilità**, superamento del **turn over** rispetto agli anni precedenti e quindi della relativa spesa del personale assunto rispetto a quello cessato, e delle disposizioni previste nella **Spending Review**;

Rilevato che in data 30 aprile 2013, accolto al protocollo generale dell'Ente al n° 1823, è pervenuto ricorso al T.A.R. per la Campania - Sezione di Salerno, da parte del dr. Raffaele Poto, classificatosi primo in graduatoria nel concorso "de quo";

Che nel citato ricorso il legale del dr. Raffaele Poto - avv. Lorenzo Lentini, chiedeva l'**annullamento, previa sospensione**, dei provvedimenti in esso riportati;

Che per tale effetto questo Ente ha impugnato il ricorso di cui sopra notificato in data 30 aprile 2013;

Vista la delibera di giunta comunale n° 31 - del 10 maggio 2013, con la quale questo Comune decideva di costituirsi in giudizio, mediante ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR), Sezione di Salerno, demandando al sig. Sindaco di difendere le ragioni e gli interessi dell'Ente e della collettività, individuando ed incaricando il legale di fiducia dell'Ente, con il compito di difendere le ragioni del Comune, nella persona dell'avv. Mariangela Cassano, C. F. CSS MNG 77L54C136F, residente in Roccadaspide (Sa) alla Via dei Castagneti, con studio legale in Capaccio (Sa) alla Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, iscritto all'Ordine degli avvocati della Provincia di Taranto, al n° 2449, per l'impugnativa del ricorso su richiamato innanzi al TAR di Salerno, per tutte le motivazioni fin qui riportate, legale di fiducia del Sindaco e di questa Amministrazione, conferendo al medesimo il più ampio mandato di rappresentanza e difesa;

Dato atto che il Bilancio di questo Ente è stato approvato con atto di Consiglio Comunale n° 60 - del 09 Dicembre 2013, per cui non è stato possibile adottare la Determina di impegno di spesa per l'importo complessivo di €uro 1.000,00, oltre Iva e Cpa, comprensiva della Ritenuta d'Acconto, così come indicato nel citato atto di incarico n° 31 / 2013, per cui con la presente si procede ad impegnare e liquidare l'importo previsto;

Ritenuto pertanto di poter, nonché di dover dare corso alla liquidazione di cui sopra;

Accertata la regolarità tecnica della spesa e l'ammissibilità della stessa al pagamento;

Visto l'art. 107 e 184 - del T. U. E. L. 18/08/2000, n° 267;

Determina

- la premessa costituisce parte integrante del presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

- impegnare la somma complessiva di €uro 1.268,80, al Cap. 138 - del Tit. 1° - Funz. 01 - Serv. 02 - Int. 03 - Voce Economica 00 - Voce: "Spese per liti, arbitrati, ecc.", del Bilancio Corrente Esercizio Finanziario 2013, approvato con atto di Consiglio Comunale n° 60 - del 09 dicembre 2013;

- liquidare come in effetti liquida, a favore dell'avv. Mariangela Cassano, meglio identificato in premessa, quale saldo totale, la somma complessiva di €uro 1.268,80, così distinta: €uro 1.000,00 per compenso professionale maturato, €uro 40,00 per Cassa Previdenza al 4 %, €uro 228,80 per Iva al 22 %, al lordo della Ritenuta d'Acconto pari a €uro 200,00, e quindi per un importo netto a pagare pari a €uro 1.068,80, per difesa innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) Sezione di Salerno, per tutti i motivi di cui sopra è menzione, con accredito della somma, mediante bonifico bancario su "IBAN - IT64D 08342 76380 0030100 33056", in essere presso la Banca di Credito Cooperativo di Aquara (Sa) - filiale di Roccadaspide (Sa);

- dare atto che il legale interessato, ad incasso avvenuto della somma spettante, emetterà apposta fattura quietanzata;

Imputare la complessiva spesa di €uro 1.268,80 - al Cap. 138 - del Tit. 1° - Funz. 01 - Serv. 02 - Int. 03 - Voce Economica 00 - Voce: "Spese per liti, arbitrati, ecc.", del Bilancio Corrente Esercizio Finanziario 2013, approvato con atto di Consiglio Comunale n° 60 - del 09 dicembre 2013;

Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. 184 - comma 4° - T. U. E. L. 18/08/2000, n° 267, e dell'art. 27 - comma 4° - del vigente Regolamento di Contabilità. -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

sig. Ascanio Marino

