

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Area Finanziaria
- Area Amministrativa

Ai sensi dell'Art. 25 - comma 7° del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene trasmesso all'Ufficio segreteria per gli adempimenti di competenza

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal _____

Dalla Residenza Comunale, _____



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Sig. Annibale Faucegna

COMUNE DI ACQUARA

Provincia di Salerno

AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n. 1421

Del 14 APR 2014

Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica

N. 102 del Reg.

Data: 13/12/2013

OGGETTO: Presa d'atto dello storno del documento Edison-

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale [156]

del [14 APR 2014]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA

RICONOSCIUTA la propria competenza in materia, di attribuzione della Responsabilità del Servizio;

VISTO il modulo di adesione al contratto sottoscritto dal Sindaco per la fornitura di energia elettrica a tutte le utenze comunali con la Società EDISON ENERGIA S.p.A. con sede legale Foro Buonaparte Milano

VISTO che la fornitura decorre dal **01.12.2009**;

VISTA la seguente fattura presentata dall' EDISON Energia S.p.A. per la fornitura di energia elettrica per un importo complessivo di Euro **5.415,00** riflettente il seguente settore:

-n. **2005962078** del **23.08.2013** di **5.415,00** più IVA come per legge, con scadenza il 20.09.2013;

VISTA la fattura di storno dell' EDISON Energia acclarata al protocollo dell'Ente il 11.12.2013 riflettenti il seguente documento :

-n. **20061512218** del **07.11.2013** relativo al documento n. **2005962078** del **23.08.2013** di Euro **-5.415,00** ;

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto del documento di storno trasmesso dalla Società Edison Energia S.p.A.;

RITENUTO , inoltre di dover annullare la suddetta fattura;

VISTO T.U.E.L. n.267/2000;

D E T E R M I N A

La Premessa che precede costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

1)- Di prendere atto della fattura elencata in premessa e nel contempo annullare la stessa con il documento di storno come sopra elencata, dando atto che la stessa non comporta alcuna spesa per l'Ente.

2)-Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per quanto di competenza.

3)-di pubblicare la presente determina oltre che all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Aquara, costituendo tale modalità informazione per tutti gli interessati.

**IL RESPONS. DEL SERVIZIO
AREA TECNICA
(DOTT. ING. Vito Brenca)**

