

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale C. N° 5 - del 08/04/2009, con la quale sono stati approvati i seguenti atti: 1) - Relazione Previsionale e Programmatica 2009 / 2011; - 2) - Bilancio di Previsione 2009 - 3) - Bilancio Pluriennale 2009 / 2011;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 169 – comma 3º - del Decreto Legislativo N° 267 / 2000, pur essendo il Comune di Aquara – Ente con popolazione inferiore ai 15 mila abitanti, ritiene conseguentemente necessario avvalersi della facoltà di dotarsi del P. E. G., in quanto si tratta di uno strumento indispensabile per la gestione economico – finanziaria e, per la corretta attuazione dei principi introdotti dal Decreto Legislativo N° 267 / 2000;

VISTI il programma politico della giunta e la relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio di previsione, i quali rivestono pertanto il valore di cui al piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 170, del Decreto Legislativo N° 267 / 2000;

DATO ATTO che i suddetti documenti contengono i risultati che l'Amministrazione intende raggiungere mediante l'opera di attuazione del P. E. G., da parte dei responsabili dei servizi;

CONSIDERATO che l'art. 51 – comma 3 bis, della Legge N° 142 / 90 (così come sostituito dall'art. 2, comma 12, della Legge N° 191 / 98) e l'art. 26 - del vigente regolamento SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, approvato con atto G. C. N° 37 - del 23/03/99, assegna al Sindaco il compito di scegliere e nominare, con proprio provvedimento motivato i responsabili di servizio e del segretario comunale, in ordine, tra l'altro, alla responsabilità del procedimento di assunzione della spesa ai sensi dell'art. 183, del medesimo Decreto Legislativo N° 267 / 2000 e, in generale alla responsabilità della gestione dei budget di spesa;

DATO ATTO che i responsabili dei servizi sono stati nominati con provvedimenti del sindaco, di seguito elencati, attribuendo agli stessi le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 – del Decreto Legislativo N° 267 / 2000:

- Prot. N° 1738 - del 21.04.2009 – sig. MARINO Ascanio – Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA e dei SERVIZI di AMMINISTRAZIONE GENERALE e ORGANI GENERALI;
- Prot. N° 651 - del 17/02/2009 – Dott. POTO Raffaele – Responsabile dell'Area FINANZIARIA e dei SERVIZI ECONOMICI e FINANZIARI - Tributi;
- Prot. N° n° 878 - del 27/02/2009 – Arch. Michele Galardo – Responsabile dell'Area TECNICA e dei SERVIZI VIGILANZA e COMMERCIO e Polizia Locale;

STABILITO pertanto di assegnare ai suddetti responsabili il BUDGET di spesa per ciascun servizio, come risulta dalla Sez. 3 – 3.3. - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA di cui ALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA – PERIODO 2009 / 2011;

CHE i documenti programmatici (P. E. G.), contraddistinti con i numeri: 1 (AREA AMMINISTRATIVA) – 2 (AREA FINANZIARIA) – 3 (AREA TECNICA – VIGILANZA), vengono allegati al presente atto formandone parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il presente provvedimento intende altresì assumere la natura di maxi - deliberazione a contrattare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 – del T. U. E. L. N° 267 / 2000;

STABILITO pertanto, per l'affidamento degli appalti di servizi, forniture e opere pubbliche di procedere all'individuazione del contraente sia mediante gare a evidenza pubblica nelle modalità previste dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria, dal regolamento comunale dei contratti, sia per quanto riguarda le procedure in ambito nazionale sia per ciò che concerne quelle in ambito comunitario, dando atto che i contratti relativi avranno la forma dell'atto pubblico amministrativo, avranno per clausole essenziali quelle previste dai capitolati speciali di appalto o dai fogli patti e condizioni oppure dagli specifici capitolati speciali approvati contestualmente ai progetti esecutivi, dando mandato al competente responsabile del servizio di indire con proprie determinazioni le gare, prenotando le relative spese, scegliendo quale forma di gara intende utilizzare, avvalendosi per la gestione delle fasi di gara e della stipulazione dell'apporto dell'ufficio di segreteria/affari generali;

EVIDENZIATA l'urgenza del presente argomento, in considerazione della necessità di avviare l'affidamento dei budget e degli obiettivi ai sopra citati responsabili;

DATO ATTO che con la definizione del Piano Esecutivo di Gestione vengono determinati, in base al bilancio annuale e alla relazione Previsionale e programmatica allo stesso allegata, gli obiettivi da

conseguire, la cui realizzazione viene affidata con le specifiche indicazioni inserite nel piano, ai responsabili dei servizi individuati con il provvedimento sopra richiamato;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, N° 267, recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile Unico l’Area Finanziaria, per quanto riguarda la regolarità tecnica, ai sensi ai sensi dell’art. 49 – comma 1° - del T. U. E. L. 18/08/2000, N° 267;

CON VOTI unanimi, resi ed espressi nei modi e forme di legge, anche e successivamente, in ordine alla immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 134 – comma 4° – del T. U. E. L. N° 267 / 2000;

## **D E L I B E R A**

1)- DI APPROVARE per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono qui integralmente riportati, il Piano Esecutivo di Gestione, allegato al presente provvedimento, definito per ciascuna risorsa ed intervento in capitoli, in conformità con il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2009, la relazione Previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2009 / 2011, approvato con atto consiliare N°5 - del 08/04/2009, divenuta esecutiva ai sensi dell’art. 134 – comma 3° - del T. U. E. L. 18/08/2000, N° 267;

2)- DI PRENDERE ATTO che la gestione di detti capitoli è riservata ai responsabili dei servizi, nominati con i provvedimenti del Sindaco, citati in premessa, e che l’affidamento ai predetti responsabili di Area delle posizioni organizzative è stato definito da parte della dottrina come un atto di responsabilizzazione budgetaria, poiché si affidano agli stessi non solo gli obiettivi ma anche le dotazioni finanziarie in per la parte “Spesa” del Bilancio;

3)- DI DARE ATTO che il presente provvedimento ha altresì valore di deliberazione a contrattare ai sensi dell’art. 192 – del T. U. E. L. N° 267 / 2000, e che pertanto:

a)- il fine e l’oggetto dei servizi, dei lavori e delle forniture saranno quelli indicati dalle rispettive determinazioni dei responsabili di servizio di indizione della gara di appalto;

b)- viene stabilito, inoltre, che, per l’affidamento degli appalti di servizi, forniture e opere pubbliche, si procederà all’individuazione del contraente mediante gare ad evidenza pubblica, nelle modalità previste dalla vigente legislazione, nazionale e comunitaria, dal regolamento comunale dei contratti, sia per quanto riguarda le procedure in ambito nazionale sia per ciò che concerne quelle in ambito comunitario, e si dà pertanto mandato ai competenti responsabili dei servizi di indire con proprie determinazioni le gare, prenotando le relative spese, scegliendo quale forma di gara intende utilizzare, avvalendosi per la gestione delle fasi di gara e della stipulazione dell’apporto dell’ufficio di segreteria, mentre per ciò che concerne il ricorso alla trattativa privata esso è consentito nelle modalità di cui al vigente regolamento dei contratti dell’ente e dall’art. 41 - del R. D. N° 827 / 1924;

c)- i contratti relativi, stipulati dal segretario comunale, avranno la forma dell’atto pubblico amministrativo, avranno per clausole essenziali quelle previste dai capitolati speciali di appalto o dai fogli patti e condizioni oppure dagli specifici capitolati speciali approvati contestualmente ai progetti esecutivi;

4)- DI PRENDERE ATTO che la giunta comunale procederà a eventuali variazioni al P. E. G. con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei responsabili, dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e lo stato di avanzamento del progetto per raggiungere gli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare la correttezza dell’azione del responsabile.

5)- DI COMUNICARE immediatamente il presente atto, a mezzo notifica del messo, ai responsabili dei servizi e al segretario comunale, dando atto che la notificazione ha valore di affidamento formale di tutte le funzioni indicate nella presente deliberazione.

6)- DI TRASMETTERE la presente deliberazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell’art. 125 – del T. U. E. L. – 18/08/2000, N° 267;

CON SEPARATA votazione palese, ad esito favorevole unanime, la presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134 - co. 4° - T.U.E.L. n. 267/2000. –