

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 45 del Reg.

Data: 26/06/2013

OGGETTO: Rinnovo distacco dipendente dr. Nicola Pagano, preso l'Ufficio di Piano Servizi Sociali Ambito S7, ex S6. Provvedimenti . -

L'anno **Duemilatredici** (2013), il giorno **Ventisei** (26), del mese di **Giugno**, alle ore **17,00**, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza dell'avv. Pasquale **Brenca**, nella sua qualità di **Sindaco**, si è riunita la Giunta Comunale;

Per riunione ordinaria (art. 4 regolamento per il funzionamento della giunta comunale). -

Componenti	Presenti	Assenti	
<i>Avv. Brenca Pasquale</i>	X		Assegnati n.: 3 In Carica n.: 3
<i>Sig. Marchese Alessandro</i>	X		Presenti n.: 3 Assenti n.: 0
<i>Ing. Lucia Giuseppina</i>	X		Assenti i Signori:

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale dr. Fernando **Antico**;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
<p>VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 26/06/2013</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Sig. Ascanio Marino [Amministrativa]</p>	<p>SI DA' ATTO che sulla presente proposta di deliberazione non è richiesto il parere del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile. -</p>

La Giunta Comunale

Premesso che:

In conformità alle linee guida per la composizione degli Uffici di Piano di cui al Decreto Dirigenziale Regionale n° **475** - del **16/11/2011**, art. **4**, il dipendente comunale dott. Nicola **Pagano** è stato distaccato fino al **31/12/2012**, presso gli uffici del Piano di Zona dei **Servizi Sociali - Ambito ex S6, ora S7**, in qualità di esperto informatico;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n° **10** - del **22/02/2012**, con la quale si autorizzava il distacco del suddetto dipendente, prevedendo la facoltà di rinnovare il distacco;

Vista la Delibera del Coordinamento Istituzionale del Piano di Zona n° **11** - del **15/05/2013**, ad oggetto: "Approvazione programmazione di bilancio ed assunzioni 2013-2015", nella quale la figura di **Informatico** viene ricoperta mediante l'istituto del distacco;

Constatato che, al fine di conciliare le esigenze dell'Ente distaccante con quelle dell'Ente utilizzatore, il servizio possa essere svolto per n° **15,00** (quindici) **ore settimanali**, articolate nei giorni del **Lunedì (8 ore**, con partenza dalle ore 08,00 alle ore 16,00) e del **Mercoledì (4 ore**, con partenza dalle ore 08,00 alle ore 12,00) nonché ulteriori ore 3,00 quale tempo per raggiungere la sede di lavoro e ritorno a casa, per un totale complessivo di ore **15,00** (quindici), dando atto che la sede del Piano di Zona dista circa 43 chilometri da Aquara ;

Ritenuto che, secondo la soluzione sopra esposta, l'utilizzazione della prestazione lavorativa del dr. Nicola **Pagano**, a favore del Piano di Zona dei Servizi Sociali, non ostacola il regolare espletamento dell'attività dello stesso presso questo ente;

Considerato che il dipendente ha manifestato la sua disponibilità a tale soluzione;

Ritenuta propria la competenza in ordine all'adozione dell'atto "**de quo**", ai sensi e per gli effetti dell'articolo **48** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267**, in quanto è disciplinata la sola utilizzazione di una unità di personale tra due Enti del medesimo comparto, ferma restando, per il dipendente interessato, legittimato a rendere la propria prestazione lavorativa a favore di due datori di lavoro, la unitarietà ed unicità del rapporto di lavoro;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. **49 - 1° comma**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267**, reso sulla proposta della presente deliberazione dal responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Organizzazione e Personale, dando atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari aggiuntivi;

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano dai convenuti;

Delibera

- **rinnovare** per quanto sopra evidenziato, il distacco a tempo parziale temporaneo presso la sede del **Piano di Zona dei Servizi Sociali Ambito S7**, con capofila il Comune di **Capaccio (Sa)**, del dipendente di questo ente dr. Nicola **Pagano**, inquadrato a tempo indeterminato nella pianta organica di questo Ente, in qualità di "Programmatore di Gestione Operativa", CATEGORIA "C", POSIZIONE ECONOMICA "**C4**";

- **dare atto:**

- **che** il distacco **avrà validità fino al 31 dicembre 2013**, ed è eventualmente prorogabile, e che il dr. **Nicola Pagano**, presterà la propria attività presso la sede del Piano di Zona per i Servizi Sociali Ambito S7;
- **che** al fine di conciliare le esigenze dell'Ente distaccante con quelle dell'Ente utilizzatore, il servizio può essere svolto per n° **15,00** (quindici) **ore settimanali**, articolate nei giorni del **Lunedì (8 ore**, con partenza dalle ore 08,00 alle ore 16,00) e del **Mercoledì (4 ore**, con partenza dalle ore 08,00 alle ore 12,00) nonché ulteriori **ore 3,00** (tre) quale tempo per raggiungere la sede di lavoro e ritorno a casa, per un totale complessivo di ore **15,00** (quindici), dando atto che la sede del Piano di Zona dista circa **43 chilometri** da **Aquara**, situata nel Comune di **Capaccio**, località Licinella;
- **che** il suddetto dipendente ha manifestato la propria disponibilità;
- **stabilire che:**
 - **è fatta** salva la unitarietà ed unicità del rapporto di lavoro e quindi tutti i provvedimenti riguardanti lo stato giuridico ed economico del dipendente restano in capo al Comune di **Aquara (Sa)**;
 - **le spese** relative ad eventuale lavoro straordinario svolto, ed effettuato nel giorno di distacco, sono interamente a carico dell'Ente utilizzatore, che le accrediterà al Comune di **Aquara** e, da questo, liquidate al dipendente;
 - **in mancanza** di adeguati collegamenti mediante mezzi pubblici di trasporto, il dipendente è autorizzato all'uso del mezzo proprio per raggiungere la sede di servizio;
 - **le spese** di viaggio per raggiungere la sede di distacco, eventuali trasferte o missioni effettuate, sono anch'esse poste interamente a carico dell'Ente utilizzatore e, saranno liquidate direttamente al dipendente;
 - **per tutto** quanto non previsto nel presente atto trovano applicazione le disposizioni di legge e del **CCNL** di comparto;
- **notificare** il presente atto al dr. **Nicola Pagano**, con inserimento di copia nel fascicolo personale;
- **trasmettere** la presente deliberazione, in elenco, ai sig.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267 (TUEL)**;
- **dichiarare** la presente deliberazione, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione favorevole unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. **134**, comma **4°**, del Decreto Legislativo n° **267**. -

Letto, approvato e sottoscritto
Sindaco
F.to Avv. Pasquale Brenca

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

L'ASSESSORE
F.to Sig. Alessandro Marchese



PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 23 LUG. 2013;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 3088, in data 23 LUG. 2013, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale, 23 LUG. 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Fernando Antico

Dalla Residenza Comunale, 23 LUG. 2013



E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 23 LUG. 2013, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fernando Antico

Dalla Residenza Comunale, _____