



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 134
del 11 GEN. 2012

Determinazione del Responsabile dell'Area

Amministrativa

LIQUIDAZIONE

N° 75 del Reg.

Data: 05/12/2011

OGGETTO: Concessione e liquidazione contributo all'Associazione "Pro Loco" di Aquara (Sa), per manifestazioni natalizie in favore dei bimbi di questo Comune. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [307]

del [11 GEN. 2012]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Richiamato l'atto di Consiglio Comunale n° 17 – del 25/03/1995, favorevolmente recepito dalla Sezione CO. RE. CO. di Salerno nella Seduta del 21/04/1995, Verb. n° 31 – Dec. n° 116, con il provvedimento “N. O.”, con il quale è stato approvato il Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ai sensi della Legge n° 241 / 90;

Che ai sensi l'art. 6 – del su richiamato Regolamento, viene stabilito che possono ricevere contributi, sussidi, vantaggi economici comunque attribuiti, Enti, Associazioni e Comitati **senza scopo di lucro**, aventi sede nel territorio del comune, ed ivi operanti, con iniziative idonee a favorire lo sviluppo sociale, culturale, ricreativo o sportivo della comunità locale, nonché gli Organismi o Enti aventi quale scopo lo sviluppo delle attività produttive ed occupazionali locali;

Che attese le parche disponibilità di bilancio, non è possibile programmare e pianificare detto intervento in modo costante e generale, in quanto l'esiguità dei fondi possono soddisfare solo in minima parte le richieste dei destinatari;

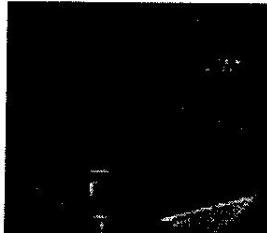
Dato atto che questo Comune in occasione delle vacanze estive, festività religiose (Natalizie, Pasquali, ecc.), nonché delle varie attività istituzionali proprie, costantemente eroga a favore della **Pro – Loco**, un contributo, sia pure di lieve entità;

Vista la delibera di giunta comunale n° 93 – del 23 luglio 2011, con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P. E. G.), dove all'Intervento 1.07.02.05.19., Cap. 590.00, è stata prevista e assegnata a questo Settore, la somma complessiva di **Euro 700,00** (settecento / 00), per **“contributi alla Pro – Loco per attività culturali, ricreative, turistiche, ecc.”**;

Vista la richiesta di contributo dell'Associazione **“Pro Loco”**, con sede in Viale della Vittoria, n° 41, C. F. 91002750650, e per essa del suo Presidente pro tempore sig.na Barbara Nicoletta, nata a Salerno il 29 ottobre 1983, (C. F. NCL BBR 83R69 H703C), tendente ad ottenere un contributo per l'organizzazione di n° 2 (due) giorni di animazione per bimbi, dalle ore 17,00 alle ore 21,00, come da nota che si **allega** alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la **Pro – Loco** è un'istituzione senza scopo di lucro, avente sede in questo Comune, e che le attività istituzionali proprie sono tese a favorire lo sviluppo sociale, culturale, ricreativo e sportivo di questa comunità, nonché l'iniziativa di che trattasi tende a promuovere e favorire la comunanza tra i bimbi di questo Comune, nonché allietare le festività natalizie;

Per le aule
previste in bilancio



COMUNE DI AQUARA
22 NOV. 2011
PROT. 5362

PRO LOCO AQUARA

VIALE DELLA VITTORIA, 41 - CAP 84020 AQUARA (SA)
E-MAIL: prolocoaquara@hotmail.it - Facebook : Pro Loco Aquara

AL SIGN. SINDACO DEL COMUNE DI AQUARA

Io sottoscritta Barbara Nicoletta, in qualità di presidente pro-tempore della Pro Loco di Aquara, in occasione delle festività natalizie per l'anno 2011, vorrebbe dedicare due serate ai bambini.

La proposta che vi facciamo è così strutturata:

OFFERTA DI ANIMAZIONE BIMBI PER 2 GIORNI, DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 21.00

FISSI PER I 2 GIORNI : - MACCHINA ZUCCHERO FILATO CON OPERATORE;

- ANIMATORE VESTITO DA BABBO NATALE;
- MASCOTTE;

IN PIÙ PER I 2 GIORNI, A ROTAZIONE, CI SARANNO

- CLOWN, SPUTAFUOCO, BALLON ART, GIOCOLIERE;

Il costo complessivo per realizzarla è di € 2.000! Pertanto

CHIEDO

Alla S.V. un contributo, sulla somma complessiva per poter realizzare tale manifestazione.

Sicura di un vostro riscontro positivo, porgo Distinti Saluti



Pro Loco Aquara

Viale della Vittoria, 41
Cod. Fisc.: 91002750650

Il Presidente
Barbara Nicoletta

Ritenuto doversi procedere alla relativa liquidazione del contributo;

Visto l'art. 107, 183 e 184 - del T. U. E. L. 18 agosto 2000, n° 267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Determina

La premessa costituisce parte integrante del presente atto, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

Impegnare come in effetti impegna, la somma complessiva di **Euro 700,00** (euro settecento), all'intervento **1.07.02.05.19.** – Cap. **590.00**, del bilancio corrente esercizio finanziario **2011**, approvato con atto di Consiglio Comunale n° 5 – del **04 luglio 2011**;

Liquidare come in effetti liquida, a favore del **Presidente** pro – tempore dell'Associazione **Pro – Loco di Aquara**, sig.na Barbara Nicoletta, nato a **Salerno**, il **29 ottobre 1983**, e residente in **Aquara**, alla Via G. Capozzoli, n° 7 – Codice Fiscale: **NCL BBR 83R69 H703C**, la somma di **Euro 700,00** (eurosettecento), per tutti gli ampi ed esaurenti motivi innanzi specificati, mediante bonifico presso la **Banca di Credito Cooperativo di Aquara**, IBAN: **IT58R 08342 76050 001100000586**;

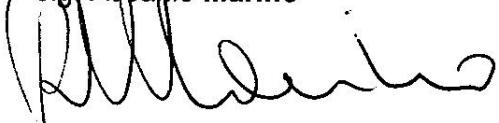
Imputare come imputa, la spesa di **Euro 700,00** all'intervento **1.07.02.05.19.** – Cap. **590.00**, del bilancio corrente esercizio finanziario **2011**, approvato con atto di Consiglio Comunale n° 5 – del **04 luglio 2011**;

Stabilire che la sig.na Barbara Nicoletta, Presidente della Pro – Loco di Aquara, è tenuta, a **consuntivo**, e comunque entro e non oltre il **31 gennaio 2011**, a rendicontare all'ufficio finanziario di questo Comune l'impiego del contributo, con l'avvertenza che, in caso contrario, il **contributo stesso sarà revocato**;

Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art.**184** – comma 4° - T. U. E. L. 18/08/2000, n° **267**, e dell'art. **27** – comma 4° - del vigente Regolamento di Contabilità. –

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Sig. Ascanio Marino



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- **Area Finanziaria** -

- **Area Amministrativa** -

AREA FINANZIARIA

VISTO: il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;

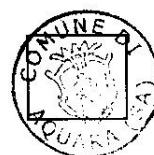
ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza. -



IL RESPONSABILE DELL'AREA

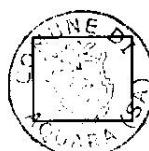
dr. Raffaele Poto

Dalla Residenza Comunale, 05 / 12 / 2011

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere

dal _____ -



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

sig. Annibale Fuceglia

Dalla Residenza Comunale, _____