



COMUNE DI AQUARA

Relazione Fine Mandato (forma semplificata)

2018 – 2023

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Indice

PREMESSA	1
PARTE I – DATI GENERALI	2
PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	8
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	13
PARTE IV – RESIDUI	23
PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO	25
PARTE VI – INDEBITAMENTO	27
PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO	29
PARTE VIII – PERSONALE	32
PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	36
PARTE X – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA	38
PARTE XI – CONCLUSIONI	43

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "**Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42**" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- 1) sistema e esiti dei controlli interni;
- 2) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- 3) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- 4) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- 5) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- 6) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2021.

In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2022, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2022, e comunque, sulla base dei dati della chiusura contabile dell'esercizio 2022.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione al 31-12:

2018	2019	2020	2021	2022
1.441	1.422	1.397	1.386	1.367

1.2 Organi Politici:

Giunta

Carica	Nominativo Organo Politico	Lista Politica	In carica dal	In carica al
Assessore	Arturo Stabile	Maggioranza	11/06/2018	01/04/2019
Assessore	Elvira Martino	Maggioranza	01/04/2019	14/05/2023
Sindaco	Antonio Marino	Maggioranza	11/06/2018	14/05/2023
Vice Sindaco	Vincenzo Luciano	Maggioranza	11/06/2018	14/05/2023

Consiglio

Carica	Nominativo Organo Politico	Lista Politica	In carica dal	In carica al
Consigliere	Antonio Marino	Maggioranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Arturo Stabile	Maggioranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Elvira Martino	Maggioranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Vincenzo Luciano	Maggioranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Gianluca Marino	Maggioranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Pasquale Brenca	Minoranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Pierino Gigliello	Maggioranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Rosanna Marchesano	Maggioranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Rosaria Corvino	Minoranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Pasquale Brenca	Minoranza	11/06/2018	14/05/2023
Consigliere	Franco Martino	Minoranza	11/06/2018	14/05/2023

1.3 Struttura organizzativa:

Organigramma: *indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)*

La struttura organizzativa comunale è articolata in n. 3 (tre) Settori, a loro volta suddivisi in uffici e servizi

Segretario: Dott.ssa Alfonsina Salvati

Numero posizioni organizzative: 4

- Area Amministrativa- Anagrafe e Stato Civile, Responsabile Area Assessore prof. Vincenzo Luciano;
- Area Finanziaria e Tributi, Responsabile Area , dott. Bruno Nicoletti;
- Area Tecnica: Servizio Urbanistica Ed Edilizia Privata – Patrimonio – Manutenzioni, Responsabile Area Ing. Giuseppe Lembo;
- Area Tecnica: Servizio Gestione Lavori Pubblici – Servizio Tutela Ambiente, Salute Pubblica Ed Ecologia – Protezione Civile, Affissioni Servizio Vigilanza, Responsabile Area ing. Vito Brenca,

Direttore:

Segretario: Dott.sa Silvana Mele

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero Totale Personale Dipendente: 4

1.4 Condizione giuridica dell'ente (Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'articolo 141 o 143 del TUOEL):

L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato SI NO

1.5 Condizione finanziaria dell'ente (Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.):

1) Dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL SI NO

2) Predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL SI NO

2.1) Ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL SI NO

2.2) Ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12 SI NO

1.6 Situazione di contesto interno/esterno (descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Settore affari generali (segreteria comunale - contratti e affari legali - controlli interni - gestione giuridica del personale)

Diretto dal segretario comunale, il settore oltre alle routinarie attività di assistenza agli organi, ha svolto particolare impulso nei confronti della macchina comunale ai fini della diffusione e dell'approfondimento delle tematiche legate al ciclo della performance, all'anticorruzione, alla trasparenza e alla privacy.

La gestione del personale si è principalmente focalizzata sostituzione di personale cessato, sull'introduzione di un nuovo sistema di valutazione dei dipendenti, sull'adeguamento della contrattazione integrativa e del Codice disciplinare alle norme del CCNL 2016-2018 – 2019-2022 sulla sperimentazione dello "smart working" nel periodo di maggiore diffusione della pandemia (tra marzo e novembre 2020).

Settore finanziario (ragioneria - economato - gestione economica del personale - entrate e tributi comunali)

Il settore è stato oggetto di completo rinnovamento: nell'anno dal 2018 al 2022 si è proceduto all'avvicendamento sia del Responsabile, sia dell'istruttore contabile a seguito del pensionamento di entrambe le precedenti figure.

La gestione del bilancio è stata costantemente attenta.

Nell'ambito della politica fiscale, è rimasto praticamente invariato il peso della pressione sull'intero arco del quinquennio. Non si registrano incrementi dell'entità dei tributi, di tasse e tariffe dei servizi a domanda individuale.

Particolarmente significativa è stata l'azione prodotta nel recupero dell'evasione ICI/IMU e TARI, grazie al supporto di un operatore esterno incaricato per la bonifica e l'aggiornamento della banca dati dell'anagrafe tributaria e per l'assistenza all'ufficio tributi nelle attività di accertamento.

Settore servizi al cittadino (protocollo, anagrafe, stato civile, elettorale, servizi alla persona, sport, scuola,

cultura e tempo libero)

Sul settore, cui fanno riferimento in generale i servizi all'utenza, hanno decisamente impattato gli effetti deleteri della pandemia da Covid-19 che hanno richiesto una speciale attenzione alle difficoltà delle famiglie.

Si è potenziata nel corso del quinquennio l'erogazione dei servizi sociali.

Nell'ambito scolastico, sono stati garantiti i servizi ausiliari (mensa scolastica, trasporto, sostegno educativo rivolto ad alunni in situazione di handicap fisico e psichico) mantenendo costante e positivo il rapporto con la dirigenza e con il corpo docente di tutte le strutture scolastiche.

Degna di nota, infine, il rinnovo del plesso scolastico di recente apertura.

Settore tecnico (lavori pubblici - urbanistica ed edilizia - ecologia - servizi informativi, statistici e CED - manutenzione e gestione beni patrimoniali e demaniali)

Si è mantenuto l'impegno alla manutenzione della viabilità e di acquisire e riqualificare la rete di illuminazione pubblica.

A questi importanti interventi, si somma l'esecuzione di cospicue opere di manutenzione straordinaria, adeguamento ed efficientamento energetico di edifici scolastici e di altri immobili comunali, finanziate in parte con contributi statali e regionali.

Settore vigilanza (polizia locale, pubblica sicurezza, polizia stradale e commercio)

Il settore ha particolarmente risentito della carenza di personale, specie nel primo periodo della pandemia da covid-19;

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL (indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato): Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di inizio mandato è pari a 2. Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di fine mandato è pari a 2, di seguito l'elenco degli eventuali parametri positivi.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2018

COMUNE DI AQUARA	Prov.	SA
------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Dati generali

P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "Si" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

Comune di Prov.

	CODICE		Barrare la condizione che ricorre	
P1	50010	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		<input checked="" type="checkbox"/>
P2	50020	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		<input checked="" type="checkbox"/>
P3	50030	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		<input checked="" type="checkbox"/>
P4	50040	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		<input checked="" type="checkbox"/>
P5	50050	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input checked="" type="checkbox"/>	
P6	50060	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		<input checked="" type="checkbox"/>
P7	50070	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		<input checked="" type="checkbox"/>
P8	50080	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input checked="" type="checkbox"/>	

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "Si" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Dati generali

	50090	DEFICITARIO		X
--	-------	-------------	--	---

(*) Il presente allegato riguarda, per ciascuna tipologia di ente locale, la struttura e la modalità di compilazione della tabella contenente i parametri obiettivi di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, da allegare, secondo quanto stabilito dal Tuel, al bilancio di previsione (art. 172, c. 1, lett. d), al rendiconto della gestione (art. 227, c. 5, lett. b) ed al certificato al rendiconto (art. 228, c. 5)

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA'
NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE
DURANTE IL MANDATO**

SPEDIZIONE IN ABBONDO PER
RACCOMANDA A RIMBORSO, DA PAGARE A
CARICO DEL MANDATARIO

2.1 Attività Normativa (Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche):

N. Atto	Data Atto	Tipo	Oggetto	Data Pubbl.
44	08/05/2018	GIUNTA COMUNALE	Regolamento Europeo Privacy UE 2016 / 679 -Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Amministrativa per formazione obbligatoria. -	Reg.n.108 In data 31/05/2018
47	16/05/2018	GIUNTA COMUNALE	Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 - General Data Protection (GDPR). Atto di indirizzo. Provvedimenti. -	Reg.n.108 In data 31/05/2018
29	09/08/2018	COMUNALE CONSIGLIO	Approvazione Regolamento per il Servizio di Volontariato Comunale.	Reg.n.198 In data 16/08/2018
40	18/10/2018	COMUNALE CONSIGLIO	Approvazione Regolamento Comunale per la disciplina delle attività di Noleggio con Conducente. -	Reg.n.271 In data 12/11/2018
45	21/12/2018	COMUNALE CONSIGLIO	Approvazione Regolamento trasporto Scolastico. -	Reg.n.30 In data 05/02/2019
46	21/12/2018	COMUNALE CONSIGLIO	Approvazione Regolamento per la concessione degli impianti sportivi (Palestra, Campo sportivo e di calcetto).	Reg.n.30 In data 05/02/2019
32	30/04/2019	GIUNTA COMUNALE	Approvazione Regolamento per la Graduazione, Conferimento e Revoca delle Posizioni Organizzative (D. C.). -	Reg.n.107 In data 14/05/2019
36	31/05/2019	GIUNTA COMUNALE	Approvazione Regolamento Nucleo di Valutazione e Supporto al Controllo di Gestione. -	Reg.n.137 In data 11/06/2019
48	03/07/2019	GIUNTA COMUNALE	Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 - General Data Protection (GDPR). Atto di indirizzo. Provvedimenti. -	Reg.n.175 In data 22/07/2019
58	06/09/2019	GIUNTA COMUNALE	Approvazione regolamento per la gestione dei Procedimenti Disciplinari. Provvedimenti. -	Reg.n.230 In data 23/09/2019
81	13/12/2019	GIUNTA COMUNALE	Approvazione Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici (D.Lgs. n° 50/2016, art. 113). -	Reg.n.310 In data 23/12/2019
32	16/12/2019	COMUNALE CONSIGLIO	Approvazione Regolamento di Contabilità aggiornato ai principi del Decreto Legislativo n° 118 / 2011. -	Reg.n.314 In data 30/12/2019
33	16/12/2019	COMUNALE CONSIGLIO	Approvazione Regolamento per il servizio di Economato. -	Reg.n.314 In data 30/12/2019
5	26/07/2020	COMUNALE CONSIGLIO	Regolamento per la concessione di dilazioni e/o rateizzazioni di pagamento applicabili ai debiti di natura tributaria ed extra tributaria. Approvazione.	Reg.n.210 In data 20/08/2020

6	04/08/2020	COMUNALE CONSIGLIO	Regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto all'evasione dei tributi locali ai sensi dell'art. 15 ter del decreto legge 30/04/2019, n° 34, così come modificato dalla legge di conversione n. 28 del 28/06/2019, n° 58. -	Reg.n.210 In data 20/08/2020
12	29/09/2020	COMUNALE CONSIGLIO	Approvazione Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (NUOVA IMU). -	Reg.n.243 In data 05/10/2020
87	20/11/2020	COMUNALE CONSIGLIO	Approvazione Regolamento per l'utilizzo della pagina Facebook "comuneaquara"	Reg.n.284 In data 11/12/2020
4	30/04/2021	COMUNALE CONSIGLIO	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE. LEGGE 160/2019.	Reg.n.92 In data 14/05/2021

2.2 Attività Tributaria

2.2.1. IMU:

	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,60	10,60	10,60	10,60	10,60
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20

2.2.2. Addizionale Irpef:

	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.3. Prelievi sui rifiuti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di Prelievo	Tari	Tari	Tari	Tari	Tari
Tasso di Copertura	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Costo del Servizio Pro-capite	113,60	120,43	116,45	117,55	119,50

2.3 Attività Amministrativa

2.3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni (analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL):

2.3.1.1. Controllo di gestione (indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo):

Il sistema dei Controlli Interni del Comune di Aquara è disciplinato da apposito regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale ed è finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

L'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa è coordinata dal segretario comunale, che svolge all'interno dell'Ente anche funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e viene esercitata "a campione" prioritariamente sulle determinazioni dei Responsabili ai fini della verifica della correttezza e legittimità dell'intero procedimento cui gli atti stessi si riferiscono, nonché del rispetto degli obblighi di trasparenza con particolare riferimento agli atti di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture, nonché agli atti di erogazione di contributi economici a favore di soggetti terzi. I verbali dei controlli, aventi cadenza semestrale, sono trasmessi alla Giunta e per conoscenza al Nucleo indipendente di Valutazione e al Revisore Unico dei Conti. Gli esiti, riportati anche nelle relazioni annuali del RPCT, concorrono alla valutazione dei risultati dei Responsabili di Settore e sono stati, nel periodo in esame, generalmente positivi. Le opportunità di miglioramento riscontrate hanno riguardato spesso inadempienze riferite agli obblighi di trasparenza dovute, anche, ad una sommaria conoscenza del software gestionale da parte degli incaricati/responsabili delle pubblicazioni.

Il controllo di regolarità contabile viene effettuato dal Responsabile del Settore Finanziario. Questi verifica la regolarità contabile dell'azione amministrativa attraverso il controllo costante e concomitante degli equilibri generali di bilancio e, in particolare, attraverso gli strumenti specifici del visto sulle determinazioni e sui provvedimenti e del parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione che comportino riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Il software gestionale in uso presso l'ente non consente l'adozione di tali determinazioni e/o deliberazioni prive del visto e/o del parere di regolarità contabile.

Il controllo degli equilibri finanziari è finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal pareggio di bilancio. È svolto costantemente sotto la direzione ed il coordinamento del Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente e mediante la vigilanza dell'organo di revisione. In occasione delle verifiche di cassa ordinarie svolte dall'organo di revisione, con cadenza trimestrale, viene redatto un verbale che descrive le attività svolte e che attesta lo stato degli equilibri finanziari. Il verbale è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - sotto sezione "controlli e rilievi sull'amministrazione".

Il controllo strategico è finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti. La Giunta, con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, identifica annualmente nel "piano delle performance", coerentemente con i contenuti del Documento Unico di Programmazione, i principali risultati da realizzare eventualmente indicando progetti speciali e scadenze intermedie. Viene, a consuntivo, predisposta ed approvata dalla Giunta comunale una relazione annuale sui risultati raggiunti contenente indicazioni sintetiche sullo stato di attuazione degli obiettivi ordinari e di quelli strategici e sull'utilizzo delle risorse. La relazione è sottoposta al Nucleo Indipendente di Valutazione, ai fini della valutazione dei Responsabili di Settore. Dall'esame della

relazione annuale possono essere formulate indicazioni per una più puntuale rispondenza tra indirizzo politico ed azione amministrativa.

2.3.1.2. Valutazione delle performance (Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009):

L'Amministrazione ha approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e del personale dipendente con riferimento anche ai titolari di incarichi di Posizione Organizzativa.

Il succitato sistema, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 150 del 27/10/2009 (c.d. Decreto Brunetta), mira a premiare il merito ed a valorizzare la qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione.

Il sistema prevede che siano valutati non solo i comportamenti organizzativi, ma anche il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dagli organi di indirizzo politico all'interno del Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance approvato annualmente.

2.3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL (descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra):

Il Comune di Aquara partecipa in una quota di minoranza a vari consorzi/società a capitale interamente pubblico per lo svolgimento dei servizi di igiene ambientale in favore dei comuni soci.

In base allo Statuto della società, i comuni esercitano sulla stessa un controllo analogo a quello che eserciterebbero sulle proprie articolazioni organizzative, qualora il servizio venisse svolto in economia.

Tutti gli atti fondamentali, infatti, sono approvati dall'Assemblea dei Soci, con un rappresentante per ogni comune che rappresenta una quota proporzionale alla partecipazione del comune al capitale; i più importanti richiedono una maggioranza qualificata. Inoltre è prevista una procedura di consultazione obbligatoria e vincolante di tutti i comuni soci in presenza di decisioni strategiche.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022	
FONDO CASSA INIZIALE	498.212,45	253.519,41	165.308,69	165.308,69	906.713,99	-45,05%
TITOLO 0.1 - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	2.856,58	0,00	683,27	683,27	3.313,90	-13,80%
TITOLO 0.2 - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	52.299,69	0,00	49.475,41	33.359,38	3.371.924,00	-98,45%
TITOLO 0.3 - UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	33.646,46	164.281,24	14.005,05	14.005,05	41.655,68	-19,23%
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	836.986,47	773.741,39	788.594,23	824.371,54	850.332,51	-1,57%
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	23.879,02	76.792,85	142.934,35	116.769,11	298.883,50	-92,01%
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	108.844,67	113.395,14	96.267,91	154.614,93	46.647,87	133,33%
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	489.531,71	68.755,18	2.062.379,68	3.618.280,65	888.908,83	-44,93%
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	-	0,00	
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	8.468,01	87.022,16	1.800,00	0,00	
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1.758.915,14	0,00	799.994,90	0,00	0,00	
TOTALE	3.306.959,74	1.205.433,81	4.041.356,96	4.763.883,93	5.501.666,29	-39,89%

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

SPESE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022	
TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	500,00	13.838,50	30.425,00	0,00	0,00	-100,00
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	935.441,76	963.879,06	1.049.761,95	928.837,65	1.065.337,56	-12,19%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	541.831,40	73.119,21	1.979.779,59	239.860,35	4.316.488,51	-87,45%
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	-	0,00	
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	58.373,50	77.586,08	57.586,53	44.309,84	46.970,67	24,28%
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1.758.915,14	0,00	799.994,90	0,00	46.970,67	3644,71%
TOTALE	3.294.561,80	1.114.584,35	3.887.122,97	3.294.561,80	5.428.796,74	-39,31%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022	
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	169.698,79	173.315,71	679.706,61	719.690,57	430.965,34	-60,62%
	+					

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	-	163.390,95	173.315,71	679.706,61	719.690,57	430.965,34	-62,09%
TOTALE		6.307,84	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

3.2 Equilibri:

Equilibrio di Parte Corrente	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022
Avanzo applicato alla gestione corrente	33.646,46	164.281,24	14.005,05	14.005,05	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	2.856,58	0,00	683,27	683,27	3.313,90
Totale Titoli delle Entrate Correnti	969.710,16	963.929,38	1.027.796,49	1.095.755,58	1.195.863,88
Recupero Disavanzo di Amministrazione	12.397,94	12.397,94	12.397,94	68.353,48	68.353,48
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	935.441,76	963.879,06	1.049.761,95	932.151,55	1.065.337,56
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti correnti	58.373,50	77.586,08	57.586,53	44.309,84	46.970,67
Differenza di Parte Corrente	0,00	74.285,55	- 77.261,61	65.629,03	18.516,07
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente	0,00	74.285,55	- 77.261,61	65.629,03	18.516,07

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

Equilibrio di Parte Capitale	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	52.299,69	0,00	49.745,41	33.359,38	3.371.924,00
A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	489.531,71	77.223,19	2.149.401,84	3.620.080,65	888.908,83
B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale A - B	0,00	0,00	0,00	3.620.080,65	888.908,83
Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	541.831,40	73.119,21	1.979.779,59	3.611.784,35	4.316.488,51
Differenza di parte capitale	0,00	-45.371,43	185.738,28	8.296,30	-3.427.579,68
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	41.655,68
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale		0,00	-45.371,73	185.738,28	41.655,68	-14.000,00

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo:

	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022
Riscossioni	3.102.320,23	1.025.918,47	2.630.324,36	2.011.020,59	1.774.907,24
Pagamenti	2.655.530,91	1.095.132,54	2.354.159,68	1.363.098,57	2.005.425,88
Differenza	446.789,32	-69.214,07	276.164,68	647.922,02	-230.518,64
Residui attivi	285.535,57	188.549,81	2.026.575,48	3.424.506,21	740.830,81
Residui passivi	802.421,84	192.767,52	2.212.669,90	569.599,84	3.854.336,20
Differenza	-516.886,27	-4.217,71	-186.094,42	2.854.906,37	-3.113.505,39
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	0,00	0,00	0,00	34.042,65	3.375.237,90
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	0,00	-4.242.216,60	0,00	3.375.237,90	0,00
Differenza	0,00	4.242.216,60	0,00	-3.341.195,25	3.375.237,90
Avanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	14.005,05	41.655,68
Disavanzo applicato alla gestione	12.897,94	13.838,50	42.822,94	68.353,48	68.353,48
Differenza	-12.897,94	-13.838,50	-42.822,94	-54.348,43	-26.697,80
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-82.994,89	4.154.946,32	47.247,32	107.284,71	4.516,07

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

Risultato di amministrazione di cui:	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia	0,00	0,00	0,00	373.132,00	391.471,94
Esigibilità	0,00	0,00	0,00	606.216,67	594.577,40
Altri Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	41.655,68	0,00
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	271.803,66	2.121.108,30	0,00	-818.514,47	-752.345,58
Non vincolato	271.803,66	2.121.108,30	0,00	202.489,88	233.703,76
TOTALE					

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	0,00	0,00	906.713,99	719.018,44
Totale residui attivi finali	0,00	0,00	0,00	5.424.325,17	5.468.407,63
Totale residui passivi finali	0,00	0,00	0,00	2.753.311,38	5.953.722,31
Fondo Pluriennale Vincolato Spese	0,00	306,68	0,00	3.313,90	0,00
Correnti	0,00	-2.121.414,98	0,00	3.371.924,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale	0,00	2.121.108,30	0,00	202.489,88	233.703,76
Risultato di amministrazione	No	No	No	No	No
Utilizzo anticipazione di cassa					

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento				41.655,68	
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
TOTALE	0,00	0,00	0,00	41.655,68	0,00

PARTE IV - RESIDUI

PARTE IV - RESIDUI

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

Residui attivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui
Titolo 1 - Tributarie	177.663,50	36.589,58	49.989,83	66.458,89	149.570,89	480.272,69
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	50.628,42	6.552,78	30.293,53	52.649,33	191.045,65	331.169,71
Titolo 3 - Extratributarie	55.965,74	20.655,03	4.104,37	56.680,71	6.000,00	143.405,85
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	10,06	0,00	1.515.005,60	2.544.741,75	357.541,60	4.417.299,01
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	7.426,72	1.800,00	0,00	9.226,72
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	40.899,72	9.461,26	36.672,67	87.033,65
Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	284.267,72	63.797,39	1.647.719,77	2.731.791,94	740.830,81	5.468.407,63

Residui passivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	113.912,44	5.890,87	61.952,02	145.711,76	373.441,59	700.908,68
Titolo 2 - Spese in conto capitale	58.162,68	6.595,36	1.562.435,24	91.477,37	3.476.820,45	5.195.491,10
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	1.402,89	627,93	51.217,55	4.074,16	57.322,53
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	172.075,12	13.889,12	1.625.015,19	288.406,68	3.854.336,20	5.953.722,31

4.2 Rapporto tra competenza e residui:

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	25,72	18,37	21,36	39,05	17,34

PARTE V - PAREGGIO DI BILANCIO

Pareggio di Bilancio

5.1 Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio (indicare "S" se è soggetto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge):

	2018	2019	2020	2021	2022
Pareggio di bilancio	S	S	S	S	S

5.2 Indicare se l'ente è risultato eventualmente inadempiente al pareggio di bilancio (in caso di inadempienza indicare in quali anni):

SI NO

Le eventuali inadempienze riguardano gli anni .

5.3 Se l'ente non ha rispettato il pareggio di bilancio interno indicare le sanzioni a cui è soggetto:

PARTE VI - INDEBITAMENTO

Indebitamento

6.1 *Indebitamento dell'ente (indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 [Tit. V ctg. 2-4]):*

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	935.880,48	877.506,98	899.515,89	855.206,05	808.235,98
Popolazione residente	1.441	1.422	1.397	1.386	1.367
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	649,47	617,09	643,89	617,03	591,25

6.2 *Rispetto del limite di indebitamento (Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL):*

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	6,84%	8,05%	5,13%	4,04%	4,37%

PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO

Conto del Patrimonio e Conto Economico

7.1 Conto del Patrimonio in sintesi:

Conto del Patrimonio primo anno

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.607.091,33
Immobilizzazioni materiali	4.913.214,63	Conferimenti	6.171.601,54
Immobilizzazioni finanziarie	231.179,94	Fondo per rischi ed oneri	0,00
Rimanenze	0,00	Debiti	1.574.242,45
Crediti	5.342.222,01	Ratei e risconti passivi	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	97.498,68		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	10.584.115,26	TOTALE	10.352.935,32

Conto del Patrimonio ultimo anno

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	17.315,40
Immobilizzazioni materiali	3.306.524,00	Conferimenti	3.066.663,65
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Fondo per rischi ed oneri	5.677,46
Rimanenze	0,00	Debiti	295.623,97
Crediti	2.913.642,20	Ratei e risconti passivi	3.576.289,61
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	741.403,89		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	6.961.570,09	TOTALE	6.961.570,09

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio (Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi):

Provvedimento di riconoscimento e oggetto	Importo	Finanziamento		
		2023	2024	2025
Nessun onere sui bilanci successivi				

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Oggetto	Importo
Al momento non sono presenti agli atti e richieste degli uffici per la certificazione di debiti fuori bilancio	

PARTE VIII – PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	334.656,50	334.656,50	334.656,50	334.565,50	333.656,50
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	387.372,40	401.220,10	398.110,86	314.416,97	281.766,65
Rispetto del limite	NO	NO	NO	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	41,41	41,63	37,92	33,85	26,45

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale * / Abitanti	268,82	282,15	284,98	226,85	206,12

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Abitanti / Dipendenti	142,20	142,20	155,22	346,50	341,75

Personale

8.4. Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile (indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente):

SI NO

8.5. Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge (indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge):

Tipologia Contratto	2018	2019	2020	2021	2022	Limite di Legge
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

8.6. Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate (indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni):

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate (indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata):

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	29.543,20	29.543,20	30.809,88	30.809,88	30.809,88

8.8. Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni (indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 – esternalizzazioni):

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:

- 1) ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno) SI NO
- 2) ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi) SI NO

PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

9.1 Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo (indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto
NESSUN RILIEVO	

- Attività giurisdizionale (indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto
NESSUN RILIEVO	

9.2 Rilievi dell'Organo di revisione (indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

SI NO

Di seguito, in caso di risposta affermativa, viene presentata la sintesi del contenuto:

PARTE X - AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA

10.1 Azioni intraprese per contenere la spesa (descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto
NESSUN ATTO DI CONTENIMENTO	Durante il mandato vi è stata una riduzione della spesa del personale dovuta al pensionamento di n. 5 dipendenti. E' in corso una revisione della pianta organica con l'assunzione di personale secondo le vigenti normative e secondo le reali esigenze degli uffici/servizi.

10.2 Organismi controllati (descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012):

L'ente, nel periodo in esame, ha rilevato che:

- 1) Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008 SI NO
- 2) Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente SI NO

10.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Primo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ASMENET SOCIETA' CONSORTILE A R.L.	DIFFUSIONE SERVIZI INNOVATIVI			336.332	0,29		
ASIS SALERNITANA RETI ED IMPIANTI SPA	GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			0,00	0,50		
CST SISTEMI SUD SRL	CENTRO SERVIZI TERRITORIALE			349.953	0,49		
ASMEL CONSORTILE SCARL	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA			3.562.713	0,038		
CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SA2 in liquidazione BACINO	SERVIZIO RIFIUTI			17.720	0,42		

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

- (2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
 (3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
 (4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
 (5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
 (6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Ultimo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ASMENET SOCIETÀ' CONSORTILE A R.L.	DIFFUSIONE SERVIZI INNOVATIVI			336.332	0,29		
ASIS SALERNITANA RETI ED IMPIANTI SPA	GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			0,00	0,50		
CST SISTEMI SUD SRL	CENTRO SERVIZI TERRITORIALE			349.953	0,49		
ASMEL CONSORTILE SCARL	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA			3.562.713	0,038		
CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SA2 in liquidazione BACINO	SERVIZIO RIFIUTI			17.720	0,42		

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
 (2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
 (3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
 (4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
 (5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
 (6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

10.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

Primo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
NESSUNA ESTERNALIZZAZIONE							

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- (2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
- (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
- (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
- (5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- (6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Ultimo Anno del Mandato							
Forma Giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
NESSUNA ESTERNALIZZAZIONE							

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- (2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
- (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
- (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
- (5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- (6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

10.5. *Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):*

Denominazione	Oggetto	Estremi del provvedimento di cessione	Stato attuale della procedura
NESSUN PROVVEDIMENTO			

PARTE XI - CONCLUSIONI

Conclusioni

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI AQUARA che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data 13/03/2023.

Lì, 13/03/2023

IL SINDACO
Il Sindaco
Rag. Antonio MARINO



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 13/03/2023

L'organo di revisione economico finanziario¹



¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.